



**קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח (ע"ר)**  
**מכרז פומבי מס' 14/2023**  
**לאספקת מערכות מידע לניהול כח אדם, שכר**  
**ונוכחות**  
**יוני 2023**

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח (ע"ר) (להלן: "קרן רמלה" או "הקרן") היא עמותה עירונית בשליטת עיריית רמלה. הקרן מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירות של אספקה ותחזוקה של מערכות מידע לניהול כח אדם, שכר ונוכחות.

הקרן מעסיקה כ- 300 עובדים, חלקם עובדים קבועים וחלקם עובדים זמניים. תחומי העיסוק של העובדים הנם שונים ומגוונים, כמו גם, מתכונת העסקתם עשויה להשתנות מעיסוק לעיסוק. העובדים מחתימים נוכחות באמצעות כ- 8 עמדות להתמת נוכחות ויש גם מי שמחתימים נוכחות באמצעות טלפון.

הקרן פועלת בהתאם להנחיות האגף הבכיר לתאגידים עירוניים והממונה על השכר באוצר ואינה כפופה ככלל להסכמים קיבוציים, כאשר רוב העובדים חתומים על חוזים אישיים, למעט במקרים של מקצועות ספציפיים, כגון, עובדים סוציאליים, שאז יש תחולה לצווי הרחבה.

את תנאי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 1,500 ש"ח (ובמילים: אלף וחמש מאות ש"ח) (התשלום לא יוחזר בשום מקרה), במשרדי קרן רמלה שברחוב הזית 4 ברמלה, בשעות העבודה הרגילות.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי קרן רמלה בתיאום מראש או באתר האינטרנט של הקרן בכתובת: [www.ramle-foundation.org](http://www.ramle-foundation.org).

**לביור פרטים ניתן לפנות לעו"ד לימור סבג-קריחלי בטלפון 08-9771912.**

המשתתף הזוכה יספק לקרן רמלה את השירותים בהתאם להוראות המכרז על נספחיו ובפרט על פי הסכם ההתקשרות מכוחו.

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בגובה של 10,000 ש"ח (ובמילים: עשרת אלפים ש"ח),

להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, אשר תהיה בלתי מותנית וניתנת למימוש ללא

הגבלות וואו התניות, ותהא תקפה עד ליום **16.10.2023**.

שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי התאמות וואו

ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, תתקבלנה אך ורק בכתב וזאת לא יאוחר

מיום **02.07.2023** בשעה 12:00, במייל [limor@ramle.org.il](mailto:limor@ramle.org.il), תשובות תימסרנה לכלל

המשתתפים בכתב והן יהיו חלק ממסמכי המכרז.

את ההצעות, על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר)

במזכירות קרן רמלה במעטפה סגורה. על גבי המעטפה יצוין "מכרז פומבי מס' 14/2023". יש לשים

את המעטפה בתיבת המכרזים במשרדי קרן רמלה עד ליום ראשון, **16.07.2023** עד שעה 12:00 בצהריים.

מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו

על ידי ועדת המכרזים. המציע חייב להמציא את כל המסמכים, אישורים, המלצות וכל מסמך אחר אשר

נדרש להמציא בהתאם למפורט בתנאי המכרז.

קרן רמלה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה או כל הצעה אחרת.

מובהר בזאת, כי השימוש בלשון "הצעה" נעשה לצרכי נוחות בלבד, והוא אינו בא להכשיר את

מסמכי המכרז שיוגשו על ידי המשתתף כדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

**בברכה,**

**ליאור רשף דרעי**

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותרמת

מנכ"ל קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח

**פרק א'**

**מנהלה**

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותמת

## פרק א' – מנהלה, הסברים:

### 1. הגדרות

- א. "הקרן"/"קרן רמלה" – קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח.
- ב. "מפרט" – פירוט הדרישות מהמזיע המשתתף במכרז המוגדרים במפרט הטכני ובנספחים.
- ג. "מציע"/"משתתף" – משתתף במכרז שרכש את מעטפת המכרז והגיש הצעתו.
- ד. "זוכה" – מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה הראויה ביותר והוכרז כזוכה ע"י ועדת המכרזים של קרן רמלה.
- ה. "התקשרות" – סך כל הפעילות והמטלות לרבות הטכניות אשר נדרשים מהזוכה במכרז.
- ו. "המערכות" – מערכת ניהול כח אדם, מערכת חישוב שכר ומערכת נוכחות.
- ז. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחים, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.
- ח. "קבצים אוניברסאליים" – ASCII, XLS, XLSX, CSV, DAT, MDB, XML, PDF, JSON ותמונות במבנה TIFF, GIF, BMP, JPG, כאשר לכל קובץ מתלווה תיעוד המתאר את המבנה והשדות.
- ט. "המנהל" – מנהל כספים של קרן רמלה או מי שימונה מטעמו לצורך ביצוע המכרז.

### 2. השירותים הנדרשים

קרן רמלה מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת מערכות מידע ממוחשבות לניהול נושא כח אדם ושכר בקרן כולל ניהול נוכחות עובדים, כולל שימוש בתכנה/ות, יישומים, מתן שרות תחזוקה ותמיכה במשתמשים של מערכות המידע הממוחשבות, וזאת בהתאם לתנאים, הדרישות וההגדרות הספציפיות כאמור במסמכי המכרז להלן (להלן: "השירותים").

### 3. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות למתן השירותים נשוא מכרז זה הינה 5 שנים (60 חודשים) מיום חתימת ההסכם. לקרן רמלה שמורה האופציה, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, להאריך תקופה זו בשתי תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת, ובלבד שסך תקופת ההתקשרות (כולל תקופת ההארכה) לא יעלה על 9 שנים.

### 4. תנאי סף

- רשאי להשתתף במכרז זה מציע שהוא תאגיד רשום כדין, העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה למכרז בכל התנאים המצטברים להלן המהווים תנאי סף, המפורטים להלן:
- 4.1 המציע בעל ניסיון מוכח של לפחות 24 חודשים (אחרונים שקדמו למועד הגשת ההצעה) בתחום מתן שירותי מערכות מידע לניהול נושא כח אדם ושכר ברשויות מקומיות\* ל-3 רשויות מקומיות\*, שבכל אחת מהן מספק המציע מערכת המטפלת בנוכחות ושכר של 500 עובדים לפחות, וכן, ברשותו עסק פעיל המספק שירותים בתחום זה.
  - 4.2 המערכת המוצעת ע"י המציע והמתוארת בהצעתו בנויה, פועלת ובשימוש אצל לקוחותיו בעת הכנת הצעתו. המערכת תהיה זמינה להתקנה בעת הגשת ההצעה.
  - 4.3 היקף הכנסות מהשירותים, נשוא מכרז זה, בשנים 2020 – 2022 (במצטבר), הנו לפחות 3,600,000 ש"ח. יש לצרף דו"חות כספיים מבוקרים לשנים אלו המעידים על עמידה בתנאי זה.
  - 4.4 צרוף קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
  - 4.5 צרוף ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, בהתאם לאמור בסעיף 6. נוסח מוצע בנספח ד' המצ"ב.
- \* רשויות מקומיות משמען לצורך מכרז זה: עיריות, מועצות מקומיות, מועצות אזוריות ותאגידים עירוניים.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

## 5. המציע יצרף להצעתו את האישורים ומסמכים כמפורט

- 5.1. אישורים והמלצות מ-3 רשויות מקומיות (בחתימת מנכ"ל/גזבר/מנמ"ר), על קבלת שירותי מידע לניהול רשויות במהלך 24 החודשים האחרונים שקדמו להגשת הצעת המציע למכרז.
- 5.2. המציע יצרף את כלל מסמכי המכרז, נספחיו והסעיפים המפורטים בו, חתום כדבעי בכל עמוד (חתימת מורשי החתימה בצירוף חותמת), ויצרפם להצעתו.
- 5.3. אישור תקף לרישום כעוסק מורשה וניכוי מס במקור.
- 5.4. אישור תקף של רו"ח / פקיד שומה על ניהול פנקסים כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976.
- 5.5. אישורים כדלקמן:
  - 5.5.1. צילום תעודת רישום התאגיד.
  - 5.5.2. תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז של רישום התאגיד מרשם החברות / השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות/השותפים.
  - 5.5.3. אישור מעו"ד/רו"ח בדבר זהות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 5.6. המשתתף יצרף אשור תקן אבטחת מידע ISO 27001, ואשורים אחרים אם יש ברשותו כאלה.
- 5.7. ערבות בנקאית בהתאם להוראות סעיף 6 להלן, נוסח מוצע מצורף בנספח ד' למכרז זה.
- 5.8. קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 5.9. אם המשתתף אינו בעל הזכויות במערכות המידע הממוחשבות המוצעות על ידו, אישור שיווק, מכירה, הפצה ושימוש במערכות אלה.

## 6. ערבויות מכרז

- 6.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי לטובת קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח, שתהיה בסך של 10,000 ש"ח (ובמילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), וזאת להבטחת התחייבויותיו במכרז, (להלן: **ערבות המכרז**), ושניתנה על שמו של המציע בלבד. הערבות תהיה בתוקף עד ליום **16.10.2023**, ותעמוד בכלל התנאים המפורטים בנספח ד' למכרז זה.
- 6.2. הערבות לא תוצא על שם קבלן משנה ו/או אחר, אלא על שם המציע בלבד.
- 6.3. קרן רמלה תהיה רשאית לממש את הערבות אם המציע לא יקיים במועד התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו בהליך המכרז, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת של קרן רמלה, לרבות הזכות לתבוע את המציע בגין נזקיה שנגרמו לה עקב הפרת ההתחייבות על ידו.
- 6.4. לפי דרישת קרן רמלה יוארך תוקף ערבות המכרז מעת לעת ע"י המציע, לתקופות נוספות שאורכן המצטבר לא יעלה על 6 חודשים, וזאת לא יאוחר מ-7 ימים לפני יום פקיעת הערבות, וזאת עד להחלטת הקרן על הזוכה במכרז.

## 7. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציע הזוכה

- 7.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף עד תום 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובכל התקופה הזו המציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן "הזוכה") יחתום תוך 14 ימים מיום קבלת ההודעה על יתר עותקי חוזה השירות שבתיק המכרז, אישור על קיום ביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.
- 7.2. הזוכה במכרז מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.

## 8. ערבות בנקאית למימוש ההסכם (ערבות ביצוע)

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

- 8.1. הזוכה במכרז ימציא לקרן, תוך 7 ימים מהמועד בו קבל הודעה על זכייתו במכרז, ולא יאוחר ממועד חתימת יתר עותקי חוזה השרות, ערבות ביצוע בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, שסכומה יעמוד על 35,000 ש"ח (ובמילים: שלושים וחמישה אלף ש"ח). תוקף הערבות יהיה למשך 66 חודשים החל מיום חתימת ההסכם. היה ותמומש תקופת אופציה, יוארך תוקף הערבות הבנקאית למשך כל תקופת/ות האופציה בתוספת 6 חודשים.
- 8.2. אי עמידת המציע בתנאי זה תהווה נימוק להפסקת ההתקשרות בין הצדדים, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

## 9. תצהירים חתומים כדבעי ומאומתים ע"י עו"ד

- 9.1. **אישור תשלומים כמתחייב מחוקי העבודה** - המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של המציע כי שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים. התצהיר יאומת ע"י עו"ד. נוסח התצהיר בנספח ט' למסמכי המכרז.
- 9.2. **תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א - 1991** - המציע יצרף תצהיר מאומת על ידי עו"ד. נוסח התצהיר בנספח י' למסמכי המכרז.
- 9.3. **הצהרה בדבר ניגוד עניינים** - על המציע להצהיר כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים, הנדרשים במכרז זה, לבין עבודה עם גופים אחרים. המציע מתחייב להודיע למנהל באופן מיידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה. בכל מקרה כזה, הזוכה יפעל בהתאם להנחיות של היועץ המשפטי של קרן רמלה. נוסח התצהיר בנספח י"א למסמכי המכרז.

## 10. הערכת ההצעות לקביעת זוכה במכרז

- 10.1. אין קרן רמלה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 10.2. קרן רמלה מוסמכת לבחון את כושרו של המציע על סמך ניסיונה הקודם עמו.
- 10.3. הקרן רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונו וניסיון גופים אחרים עם המציע. הקרן תהיה רשאית לדרוש מהמציע עותקים מהחוזים שנחתמו בין המציע לבין כל רשות מקומית על מנת לבחון את עמידתו בתנאי הסף שבמכרז.
- 10.4. קרן רמלה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. הקרן רשאית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז או בשל הסתייגות במפורש או במשתמע לסעיף מסעיפי המכרז, או בשל הסתייגויות במענה למכרז אשר אינן מאפשרות להעריכו על בסיס שוויוני ביחס ליתר ההצעות.
- 10.5. קרן רמלה רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה הנדרש במכרז. המחלקה המשפטית של הקרן תמליץ לפסול כל הצעה בה נכלל שינוי כלשהו (תוספת ו/או מחיקה, בין אם על מסמכי המכרז ובין אם במסמך נלווה) בתנאי המכרז.
- 10.6. תיאור אופן קבלת ההחלטה ובחירת זוכה מפורט בנספח 1 בפרק ד' למסמכי המכרז.
- 10.7. ההצעות תבחנה על פי הנושאים בטבלה למטה:

סעיף	אחוז השקלול	
1.	50%	המחיר הקבוע לחודש לכלל השירותים הנדרשים לפי המפרט הטכני בפרק ב'
2.	20%	מענה לסעיפי המפרט הטכני בפרק ב'
3.	10%	הסבות נתונים
4.	20%	בחינת איכות ההצעה, המציע והמערכת

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

א. מרכיב עלות (50%)

הצעת המחיר תתייחס לשני מרכיבים מודולרים:

1) מערכת עיקרית

2) מערכת אופציונלית

הצעת המחיר למערכת העיקרית תקבל משקל של 90% בשקלול מרכיב העלות ואילו הצעת המחיר למערכת האופציונלית תקבל משקל של 10% בשקלול מרכיב העלות. אמת המידה לבחירת ההצעה הזולה היא המחיר החודשי להפעלת המערכות לאורך תקופת ההתקשרות.

כל העלויות של הספק לרבות השרות למערכות המידע, הסבת נתונים, התקנה, הפקת דוחות, הדרכה, רישיונות וכל עלות אחרת תהיינה גלומות במחיר החודשי.

המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף עבור עיבודים תקופתיים ודוחות. לדוגמא, טפסים שונים (101, 106, דוח לקופות לפי הוראות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון בפורמט XML, דוחות לביטוח הלאומי בגין גמלאים, דוחות 126 ו-856, כולל עותק לקרן רמלה, דיווח מוצפן לממונה על השכר וכו') הפקת אישורים שונים או שחזור תלוש או כל עיבוד, דוח, הדרכה או תכנית המופיעה במפרט. אלה ואחרים יהיו כלולים במחיר השרות.

המשתתף יכול להצעתו את כל העלויות כולל התאמה, הסבת נתונים, הטמעה ושיפור התכניות בהתאם לדרישות הקרן במפרט. המשתתף ייקח בחשבון את דרישות קרן רמלה לשיפורים במערכות שיתעוררו לאורך תקופת ההסכם.

העלות החודשית של המערכות תהיה קנה המידה היחיד להשוואת המחירים ולקביעת ההצעה הזולה ביותר. מחיר המערכת ייצג את כל עלויות הספק בהספק השרות לאורך תקופת ההתקשרות.

המשתתף ימלא את המחירים בטופס בחלק ג' "הצעת המחיר".

הסבר מפורט כיצד מחושב הציון עבור מחיר מובא בחלק ד' נספח 1 סעיף א'.

ב. המפרט הטכני (20%)

הניקוד לסעיף זה יחושב על פי הנתונים שהמשתתף ימלא בטבלאות בחלק ב' "המפרט הטכני" ובחומרים הנוספים שהוא יגיש.

קרן רמלה שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים בכל נושא המוזכר במפרט ולתקן את הציון בהתאם לנתונים שאספה.

הסבר מפורט כיצד מחושב הציון עבור המענה למפרט הטכני מובא בחלק ד' נספח 1 סעיף ב'.

ג. הסבת נתונים (10%)

הניקוד בסעיף זה יקבע על פי הניסיון והיכולת של המשתתף כפי שהם באים לידי ביטוי בחלק א' נספח א' סעיף 8 (ניסיון בהסבת נתונים) **תוך עמידה בלוח זמנים שיאפשר מעבר לשימוש במלא במערכת של המשתתף החל מה-1.1.2024**, בהמלצות שהמשתתף צירף להצעתו, נתונים שהמשתתף יספק אודות תכנית הסבת הנתונים שלו והנתונים שהקרן תאסוף לגבי יכולתו של המשתתף לבצע הסבות.

קרן רמלה שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים לגבי הניסיון והיכולת של המציע להסב את הנתונים מהמערכות הקיימות בקרן רמלה, כולל ביצוע ראיונות וביקור ברשויות שבהן בוצעו הסבות.

הסבר מפורט כיצד מחושב הציון עבור ניסיון בהסבת נתונים מובא בחלק ד' נספח 1 סעיף ג'.

ד. בחינת איכות (20%)

הניקוד בסעיף זה ייקבע לפי התרשמות הקרן מהצעת המשתתף, ניסיונו ויכולתו של המשתתף לספק את השרות הנדרש, בלוחות הזמנים שתקבע הקרן. בניקוד יילקח בחשבון גם תפקוד המערכות של המשתתף. ייבחנו הנושאים: איכות ממשק המשתמש, נוחות השימוש במערכת, הניווט בין מסכים, קלות למידת המערכת, איכות ויעילות הפתרונות, ניסיון עם המציעים וכל שיקול אחר שיכול להביא יתרון לקרן. הקרן שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים בכל נושא הקשור למערכת והשרות על מנת לקבוע את הציון לסעיף זה.

הסבר מפורט ונושאים לבדיקה על ידי הצוות המקצועי לקביעת הציון עבור בחינת איכות ההצעה, המציע והמערכת מובאים בחלק ד' נספח 1 סעיף ד'.

ה. בכל אחד מהשלבים של המכרז קרן רמלה שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות בכתב ולדרוש מהמציע מענה להבהרות בהתאם ללוחי שייקבע ע"י קרן רמלה.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

- 10.8. קרן רמלה תקים צוות (להלן "הצוות המקצועי") שבראשו יעמוד מנכ"ל קרן רמלה. הצוות יבדוק ויעניק ניקוד להצעות המציעים בהתאם להוראות בנספח 1.
- 10.9. על כל מערכת של המציע לכלול לפחות את כל היכולות והתוצרים שיש במערכת הקיימת בקרן רמלה ביום פרסום המכרז, כתנאי מינימום לאיכות.
- 10.10. קרן רמלה שומרת לעצמה את הזכות לפנות באופן עצמאי ללקוחותיו של המשתתף או לבקר במתקניהם על מנת לאסוף מידע ולשמוע חוות דעת לגבי תפקוד המערכות ואופן מתן השרות ע"י המשתתף.
- 10.11. ועדת המכרזים רשאית להורות לצוות המקצועי לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מירב היתרונות לקרן רמלה. בדיקות אלו יכולות לכלול בחינה של תכונות מסוימות של המערכות, טיב השרות, יכולתם של המשתתפים לספק את השרות הנדרש או כל נושא אחר שועדת המכרזים תבקש עבורו מידע נוסף לצורך קבלת החלטה.
- 10.12. חישוב הציון הסופי מתואר בנספח 1 סעיף ה'.
- 10.13. קרן רמלה תודיע לזוכה על הזכייה במכרז בכתב.
- 10.14. קרן רמלה תיתן הודעה למשתתפים במכרז, אשר לא זכו בו. אם המחזיק הנוכחי בנתונים של קרן רמלה לא יוכרז כזכין, הערבות תוחזר לו רק לאחר שמסר את הנתונים לזכין והנתונים נקלטו במערכת של הזכין. שאר המשתתפים אשר לא זכו במכרז יקבלו חזרה את הערבות שהומצאה על ידם בהקשר להשתתפות במכרז.

#### **11. הבהרות למסמכי המכרז**

- 11.1. כל שאלות מציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב (בלבד) לעו"ד לימור סבג-קריחלי שפרטיה מובאים בסעיף 11.5 לחלק זה, וזאת עד תאריך שעה 12:00.
- 11.2. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף 11.1 לעיל, לא תישמע מאת משתתפי המכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 11.3. אין באמור לעיל לחייב את הקרן לענות או להיענות לכל פניה של מציע.
- 11.4. הקרן תימנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.
- 11.5. הנציג מטעם הקרן האחראי בקשר להצעה זו, אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בקשר עם מכרז זה היא עו"ד לימור סבג-קריחלי. הפנייה תיעשה בציון מכרז מס' 14/2023 בדוא"ל [limor@ramle.org.il](mailto:limor@ramle.org.il). יש לוודא טלפוניית את הגעת הדוא"ל בטלפון 08-9771912.
- 11.6. השאלות יועברו אך ורק בכתב. שאלות, שלא יוגשו בכתב או שיגיעו לאחר המועד האחרון להגשתן, לא יענו. התשובות לכל השאלות יינתנו בכתב ויופצו בנוסח אחיד בין כל מי שרכש את מסמכי המכרז. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד מהמכרז, ובעת הגשת ההצעה על כל מציע יהיה לחתום על מסמכי התשובות ולצרפן להצעתו, כחלק בלתי נפרד מההצעה. לאחר הגשת ההצעות ייחשב כל מציע כאילו קיבל את מסמכי התשובות, גם אם לא קיבל אותן בפועל, ולא תישמע כל טענה סותרת בעניין זה.
- 11.7. הקרן אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו שלא בדרך הקבועה בסעיף זה, ואלו כאמור אינם מחייבים את קרן רמלה.

#### **12. השתתפות במכרז ומועד הגשת הצעה**

- 12.1. את מסמכי המכרז ניתן לקבל במזכירות קרן רמלה אצל גבי רוחמה משאל, בשעות העבודה הנהוגות בקרן עם הצגת קבלה לרכישת מסמכי המכרז. התשלום עבור השתתפות במכרז לא יוחזר בכל מקרה.
- את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד, במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים במזכירות קרן רמלה, ברח' הזית 4, וזאת עד ליום **16.07.2023** בשעה 12:00.
- הצעות שישלחו בדואר יוחזרו לבעליהן.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

### 13. הגשת ההצעה

- 13.1 יש להגיש את ההצעה בשני עותקים במעטפה סגורה. **יש להניח את ערבות המכרז בראש מסמכי ההצעה.** אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט מספר המכרז ונושא ההצעה (אספקה ותחזוקת מערכות מידע לניהול כח אדם שכר ונוכחות). כל עמוד בהצעה יישא חותמת רשמית של המציע וחתימה מלאה ובנוסף חתימה כדין במקומות שבהם צוין כי נדרשת חתימה כאמור. על המציע לחתום כדין על הנספחים בנוסחים הרצויים ולצרפם כחלק ממסמכי המכרז המוגשים על ידו, כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 13.2 המציע יאגד את החומרים המהווים סוד מסחרי של החברה (למעט סעיפים הדרושים להוכחת עמידה בתנאי סף) בכריכה/חוברת נפרדת בתוך מעטפת ההצעה. בחזית החוברת/כריכה יירשם מספר המכרז והמילים "סוד מסחרי". בחוברת הנפרדת המציע ישמור על המספור המקורי במסמכי המכרז.
- 13.3 למשתתף אחריות כוללת לשלמות ההצעה ולטיב השרות. ההצעה המוגשת תהיה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרלית ותפעולית אחת, אשר תבוצע רק על ידי המשתתף. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים הנובעים מן ההצעה כולל פעולות ותוצרים של קבלני משנה. **על המציע לחתום בר"ת על כל עמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל על נספחיהם, ובחתימה מלאה כולל חותמת במקומות המיועדים לכך.**
- 13.4 הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור והצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז וההסכם המצורף לו, ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידיעות והכישורים הדרושים להתקשרות עם קרון רמלה כאמור בהוראות מכרז זה. כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז, אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע.
- 13.5 אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד קרון רמלה להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים. הצעת המציע היא רכוש קרון רמלה אשר רשאית לעשות בה כל שימוש הנראה לה כדי להעריך את ההצעות השונות, וכל שימוש בו תחויב רשות עפ"י דין.
- 13.6 יובהר כי ההתקשרות נשוא מכרז זה על מסמכיו הנה אך ורק בין המציע ובין הקרון. כל התקשרות בין המציע לספקי משנה לא תחייב את הקרון ולא תהווה התקשרות בין ספקי המשנה ובין הקרון. הספק נשוא באחריות מלאה ובלעדית לביצוע האמור במכרז זה ומהווה מקור ההתקשרות הבלעדי עם הקרון.
- 13.7 חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה המצורף לו, מהווה את הצעת המציע להתקשרות בחוזה האמור. עם קבלת החלטה של קרון רמלה בדבר זהות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה להסכם התקשרות מחייב בין הצדדים.

### 14. מסמכי המכרז

- 14.1 תשומת לב המציעים במכרז מופנית לכך כי המסמכים שלהלן מהווים את מסמכי המכרז, ויהוו את מסמכי החוזה שיחתם עם הזוכה במכרז.
- 14.1.1 פרק א' – מנהלה.
- 14.1.1.1 נספח א' – רקע ופרטי הספק וקבלני המשנה מטעמו.
- 14.1.1.2 נספח ב' – שאלון פרטי התוכנות המוצעות.
- 14.1.1.3 נספח ג' – הצהרת המציע.
- 14.1.1.4 נספח ד' – כתב ערבות בנקאית למציע.
- 14.1.1.5 נספח ה' – הצהרת סודיות של הספק וקבלני המשנה מטעמו.
- 14.1.1.6 נספח ו' – כתב ערבות למימוש ההסכם.
- 14.1.1.7 נספח ז' – אישור קיום ביטוחים.
- 14.1.1.8 נספח ח' – הצהרת שכר מינימום.
- 14.1.1.9 נספח ט' – אישור תשלומים כמתחייב מחוקי העבודה.
- 14.1.1.10 נספח י' – תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים.
- 14.1.1.11 נספח י"א – הצהרה בדבר ניגוד עניינים.
- 14.1.2 חלק ב' – מפרט השירותים העומדים למכרז.
- 14.1.3 חלק ג' – הצעת המחיר.
- 14.1.4 חלק ד' – נספחים טכניים.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

**15. עלות השתתפות במכרז.**

- 15.1. כל משתתף במכרז יישא באופן מלא, מוחלט ובלעדי בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת הקרן.
- 15.2. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והקרן לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

**16. אישורים ורישיונות**

- 16.1. על המציע לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.
- 16.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה. מגיש ההצעה יחשב כספק ראשי.

**17. ביטול המכרז**

מובהר בזאת כי קרן רמלה שומרת לעצמה את הזכות לעשות כל אחד מאלה:

- (א) לבטל/לא לחתום עם הזוכה במכרז על ההסכם, כולו או חלקו, בכל שלב, אם קרן רמלה תגיע למסקנה כי אין לה די מקורות כספיים לבצע את ההתקשרות מכל סיבה שהיא.
- (ב) לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- (1) הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז.
- (2) התברר כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה או שהזוכה לא גילה לקרן רמלה עובדה מהותית אשר היה בה, לדעת קרן רמלה, כדי להשפיע על קביעתו כזוכה.
- (3) כל פעולה כאמור של קרן רמלה לא תזכה את המשתתף ו/או הזוכה בכל פיצוי, שינוי או החזר כספי כלשהו. ואולם בתנאים מסוימים תישמר לקבלן הזכות למתן השירות, אם קרן רמלה תחזור לבצען, בתקופה שלא תעלה על שנה ממועד ביטול המכרז או ביטול ההסכם לפי העניין.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת

חתימה וחותמת

**פרק א' – מנהלה, ההסכם אספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול נושא כח אדם, שכר ונוכחות בקרן רמלה:**

**הסכם**

**שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_**

בין : קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח ע.ר. 580259661  
רחוב הזית 4, רמלה

(להלן: "קרן רמלה")

**מצד אחד**

לבין : שם : \_\_\_\_\_  
מספר ח.פ. : \_\_\_\_\_  
כתובת : \_\_\_\_\_  
טלפון : \_\_\_\_\_  
פקס : \_\_\_\_\_

(להלן: "צד ב' /הספק")

**מצד שני**

הואיל: וקרן רמלה פרסמה מכרז מס' 14/2023 למתן שירותים של אספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול נושא כח אדם ושכר בקרן וזאת בהתאם לאמור במפרט וביתר מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "המכרז" ו-"השירות" בהתאמה);

והואיל: וצד ב' הגיש הצעה למכרז, והצעתו נקבעה ע"י קרן רמלה, כהצעה הזוכה במכרז בוועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_, פרטיכל \_\_\_\_\_;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר זכויותיהם וחובותיהם כמפורט בחוזה זה;

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. **כללי**
- 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 צד ב' מצהיר כי בעל היכולת הניסיון האמצעים המקצועיות והמיומנות לבצע את העבודות האמורות בהסכם זה ובמסמכי המכרז.
- 1.3 צד ב' מצהיר כי קיבל מקרן רמלה את כל המידע הדרוש לו בדבר היקף השירות ודרכי ביצועו, וכי חתימתו על הסכם זה נעשית לאחר עיון ובדיקת כל הנתונים הדרושים לו, והוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה בקשר לאי ידיעת עובדות כלשהן.
- 1.4 מוסכם בזאת כי חתימת צד ב' על הסכם זה נותנת תוקף לכל יתר מסמכי המכרז, לרבות המפרט, הנספחים, הפרסום בעיתון, טופס הזמנת הצעות והוראות למציע וכתב ההתחייבות, וכולם ייחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה והוראותיהם יחייבו את צד ב'.
2. **תקופת ההסכם**
- 2.1 תוקף הסכם זה הוא לתקופה של 60 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

2.2 למרות האמור לעיל, זכותה של קרון רמלה לפי שיקול דעתה המוחלט וללא תשלום כל פיצוי ו/או תשלום אחר כלשהוא מכל מין שהוא לצד ב', לבטל את החוזה עם צד ב' בכל עת במשך ששת חודשי השירות הראשונים, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לצד ב' הודעה מקודמת בכתב של 30 יום (להלן: "תקופת הניסיון"). לקרון רמלה הזכות לבטל את ההסכם, בכל שלב משלביו ככל שבוצעה הפרה של ההסכם או של הוראה מהוראותיו וההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שנקבע על-ידי המנהל. מובהר בזאת כי במקרה של הפרה יסודית תהיה קרון רמלה רשאית לבטל את החוזה מיידית.

2.3 מוסכם כי לקרון רמלה עומדת אופציה להאריך את החוזה לשתי תקופות נוספות של 24 חודשים כל אחת בתנאים זהים ללא כל שינוי, למעט השינויים המחויבים (להלן: "תקופות האופציה"). החוזה יוארך בכפוף להודעת קרון רמלה בכתב 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות על רצונה להאריך החוזה. בתקופות האופציה תהיה קרון רמלה רשאית לבטל את ההתקשרות ולהפסיקה בכל עת, ע"י מתן הודעה בכתב לצד ב', עם התראה של 60 יום מראש.

### 3. התקנת המערכות לוחות זמנים והדרכה.

3.1 צד ב' מתחייב לבצע את השירות בצורה מקצועית ויעילה בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.

3.2 המכרז הנו למכלול שלם ועובד של זכות שימוש בתכנה ושרות שמסוגלת לספק את התפוקות הנקובות ע"י המזמין במכרז ועל כן, כל התאמה של התכנה הקיימת של המציע הנדרשת למתן התפוקות המוגדרות במכרז, תבוצע על חשבונו של המציע גם אם היא לא נזכרת ספציפית במפרטי המכרז ולא תשולם כל תמורה נוספת בעבורה.

3.3 מובהר כי על השירות יחולו הוראות הביצוע ולוחות הזמנים הבאים:

3.3.1 אספקת כל התוכנות המוזמנות ע"י קרון רמלה וקליטתן במערכת המחשבים של קרון רמלה תתבצע תוך 30 יום מקבלת הוראת התקנה מהמנהל. "המנהל" - מנכ"ל קרון רמלה או מי שימונה מטעמו לצורך ביצוע המכרז.

3.3.2 הסבת כל בסיסי הנתונים הקיימים בקרון רמלה, באופן שיתאימו לתכנות החדשות, תתבצע תוך 30 יום מיום קבלת הוראת הסבה והתקנה מהמנהל וקבלת הנתונים מהמערכת הקיימת.

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי, במידה ולא יוסבו כלל הנתונים הקיימים במערכת הפועלת בקרון רמלה למערכת המוצעת על ידו, הוא ישפה שיפוי מלא ומוחלט את קרון רמלה בכלל העלויות אשר יושגו על קרון רמלה להצגת הנתונים ושימוש במאגר הנתונים של הספק היוצא. כל עוד צד ב' לא הצליח להסב את כל הנתונים הקיימים ולהפעיל את המערכת שהוא סיפק הוא יממן על חשבונו את השימוש במערכת של הספק הקיים לתפעול נושאי כח אדם, שכר ונוכחות. אם צד ב' לא הצליח להסב את כל הנתונים ההיסטוריים למערכת שהוא סיפק, הוא יממן על חשבונו את השימוש במערכת של הספק הקיים להצגת הנתונים ההיסטוריים.

לאחר 90 יום כל הנתונים ההיסטוריים, לרבות תלושי שכר ישנים, מסמכים ותמונות (images), יועברו למערכת החדשה. אי מילוי ההוראות בסעיף זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם וקרון רמלה תהיה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד לו היא זכאית על פי כל דין, לבטל מיידית את הסכם זה.

3.3.3 צד ב', גם אם הוא הספק הנותן את השרות במועד פרסום המכרז, יבצע טיוב של הנתונים הקיימים בהתאם למפורט בפרק 5 למפרט הטכני "טיוב והשלמת נתונים" תוך 60 יום מקבלת הוראה מהמנהל.

3.3.4 הטמעת המערכת בקרון רמלה תתבצע תוך 14 יום מסיום התקנת התוכנות והסבת הנתונים, והחל ממועד זה יהיו התוכנות במצב עבודה מלא, כמפורט במסמך ההטמעה המצורף כנספח 4 לחוזה זה.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

- 3.3.5 פיגור בהפעלת המערכת החדשה שאינו קשור למחדל ו/או חוסר שיתוף פעולה של יחידות קרן רמלה הרלוונטיות, יהווה עילה לביטול ההסכם ללא צורך בהודעה נוספת מעבר לאמור להלן.
- 3.3.6 צד ב' יבצע הדרכה של העובדים במקביל להתקנת המערכת והסבת הנתונים. הדרכה חוזרת במקרה של תחלופת עובדים תתבצע בהתאם למפורט בנספח ההדרכה המצורף כנספח 4 "הדרכה" לחוזה זה. למען הסר ספק צד ב', גם אם הוא הספק הנותן את השרות במועד פרסום המכרז, יבצע תכנית הדרכה מלאה למשתמשים בקרן רמלה.
- 3.3.7 מדיניות התמיכה תתבצע על פי נספח התמיכה המצורף כנספח 2 "הסכם רמת שרות" להסכם זה.
- 3.3.8 מערכות המידע של הספק תהיינה זמינות בכל עת לכל אורך תקופת ההסכם וגם אחריה עד להחלפת המערכות. כל הפסקה יזומה של השרות לצורך תחזוקה תתואם עם הקרן. אי עמידה בלוחות הזמנים של ההסכם יזכו את קרן רמלה בקבלת פיצוי מוסכם, כמפורט בנספח פיצויים מוסכמים, המצורף כנספח 2 "הסכם רמת שרות" לחוזה זה.
- 3.3.9 שירות התמיכה יתקיים בכל ימי העבודה של קרן רמלה ובמשך כל שעות העבודה כפי שיהיו מעת לעת. למען הסר ספק מובהר כי השירות יתקיים גם במועדים הבאים: אחד במאי, יום השואה והגבורה, פורים, תשעה באב, ימי חול המועד של חגי ישראל וכו', כל זה ללא כל תוספת תשלום.
- 3.4 לצורך קיום התחייבותיו לפי הסכם זה, צד ב' מתחייב להעסיק מספר מספיק של עובדים וציוד, על מנת שהשירות יתבצע בתוך מגבלת השעות האמורה לעיל ובנספח 2 "הסכם רמת שרות".
- 3.5 בתקופת הקמת המערכות ובמשך כל תקופת ההתקשרות צד ב' מתחייב להיענות לדרישות קרן רמלה לתיקון לקויים, שינוי ותוספת למערכות כך שיתאימו לנהלים ושיטות העבודה הנהוגות בקרן רמלה ובלבד ששינויים ותוספות כאמור לא יטילו על הספק הוצאות שאינן סבירות בנסיבות העניין וכן בלבד ששינויים ותוספות כאמור היוו חלק מהתפוקות הנקובות על-ידי קרן רמלה במכרז.
- 3.6 בכל מחלוקת ו/או אי הבנה בקשר לכל עניין ודבר הנוגע ו/או הנובע לעניין השירות והכלול בו, לרבות לעניין טיב השירות, ומה כלול בו, הספק ייתן הסברים ונימוקים בכתב למנהל עבור כל מקרה וטענה של קרן רמלה.

#### 4. תמיכה ושרותי כוח אדם

- 4.1 צד ב' מתחייב לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונה של קרן רמלה.
- 4.2 שרות התמיכה יכלול: תיקון ליקויים שיתגלו מעת לעת, הוספה או שנוי רכיבים המחויבים כדי לקיים את השרות או המחויבים על ידי הוראות מהרגולטור או גופים מסחריים גדולים בין בהווה ובין בעתיד, עדכון תכנה, עדכון מידע בטבלאות מרכזיות, עדכון רכיבים שפותחו על פי דרישת קרן רמלה, העברת מידע מ/אל מוסדות וגופים שקרן רמלה בקשר איתם, הדרכה טלפונית, הדגמה בתקשורת, הדרכה בקרן רמלה וכל שאר השירותים המוגדרים במסמכי המכרז.
- 4.3 צד ב' מתחייב להחליף, ללא דיחוי, כל עובד או קבלן משנה המועסק על ידו במתן השירות על פי דרישת קרן רמלה.
- 4.4 צד ב' מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו, לרבות קבלני המשנה מטעמו ו/או מי מעובדיהם, לבין קרן רמלה ו/או מי מטעמה יחסי עבודה וכי כל העובדים שיועסקו על ידי צד ב' ו/או מטעמו על פי חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של צד ב' בלבד.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

- 4.5 צד ב' מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או תשלום סוציאלי אחר, הנובע מהוראות כל דין, לאורך כל תקופת תוקפו של ההסכם, כפי שיחולו בעת כריתת ההסכם וכן בשינויים שיחולו בהוראות כל דין בנוגע לזכויות העובדים, אם יחולו, וכי לא תהיינה לצד ב' ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי קרן רמלה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעסיקו מטעם קרן רמלה.
- 4.6 בנוסף על התמיכה שצד ב' מתחייב לספק לקרן רמלה, צד ב' יספק לקרן רמלה 20 שעות ייעוץ בשנה בנושא הקמה ופיתוח נהלים לשיפור העבודה עם המודולים לניהול כח אדם. המנהל יקבע מתי צד ב' יבצע את הייעוץ. שרות זה יסופק לקרן רמלה במסגרת התמורה שקרן רמלה תשלם לצד ב' לפי סעיף 5.1.
- 4.7 צד ב' ירכיב שאילתות ויעצב דוחות על פי דרישת קרן רמלה ללא הגבלה.
- 4.8 צד ב' יפתח עבור קרן רמלה ועל פי דרישתה יישומים ותהליכי עבודה. התמורה עבור שרותי פיתוח מיוחדים תסוכם בין הצדדים בקשר לכל דרישה שקרן רמלה תציג לצד ב'. עבור כל דרישה הספק יגיש לקרן רמלה אפיון פיתוח הדרישה ואומדן כמות שעות למענה לאותה דרישה. צד ב' יתחיל בעבודה רק אחרי אישור הפיתוח ואומדן כמות השעות.
- 4.9 אומדן עלות עבודות הפיתוח יחושב לפי כמות השעות כפי שהוגדר בהתאם לאמור בסעיף 4.8 לעיל. תמחור השעות עבור כל בעל מקצוע של צד ב' יהיה כדלקמן: 270 ש"ח לשעת מנתח מערכות / מומחה סיסטם / מומחה מסד מידע DBA, 260 ש"ח עבור שעת מתכנת ומומחה יישום ו-200 ש"ח עבור בודק איכות.
- 4.10 הספק מצהיר ומתחייב כי, כל פיתוח אשר ייעשה במסגרת עבודתו, בין אם עבור קרן רמלה ובין אם עבור לקוח אחר, לרבות ולא רק, שאילתא, דו"ח, יישום או שגרה אשר אינם ייחודיים לאותו הלקוח, יציע את הטמעת הפיתוח האמור במערכת הפועלת בקרן רמלה, ללא כל תמורה נוספת.
- 4.11 היה וצד ב' פיתח מודול, שגרה, דוח או רכיב אחר במערכת עבור קרן רמלה בהתאם לסעיף 4.10 לעיל, פיתוח זה יינתן לרשויות אחרות ללא תמורה.

## 5 התמורה

- 5.1 מוסכם כי תמורת מילוי מדויק וקפדני של כל הוראות חוזה זה ע"י צד ב' מתחייבת קרן רמלה לשלם לצד ב' סך של \_\_\_\_\_ ש"ח לאדם כפול מספר אנשים שהוצאה להם משכורת באותו חודש בתוספת מע"מ, וזאת עבור השירותים המפורטים במסמכי המכרז, בהתאם למחירים ולפרטים המצוינים בנספח.
- 5.2 המחירים הנ"ל יתעדכנו אחת לשנה בהתאם לשינויים שיחולו במדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"). מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד חתימת קרן רמלה על החוזה. לאחר מכן המחירים יתעדכנו אחת לשנה בהתאם למדד שיפורסם ביום 15 לינואר של אותה השנה. למען הבהירות, העדכון הראשון יתבצע בתחילת השנה הקלנדרית העוקבת לשנת חתימה על החוזה. למען הסר ספק, לעדכון המחירים בהתאם לסעיף זה לא תהיה תחולה רטרואקטיבית לגבי השנים הקודמות לעדכון.
- 5.3 עם תום כל חודש בתקופת השירות, יגיש צד ב' חשבון מפורט למנהל בתוספת דו"ח מפורט על כל פעולותיו באותו החודש ולאחר תיקונו ו/או אישורו ע"י המנהל, תשלם קרן רמלה לצד ב' את התמורה המגיעה לו עפ"י החשבון המאושר, וזאת לא יאוחר מתום 60 יום מתום החודש שבגיניו מוגש החשבון, בכפוף לכך שהחשבון יוגש למנהל עד 10 לחודש שלאחר החודש בגינו מוגש החשבון. לא הוגש החשבון עד למועד האמור, יידחה מועד התשלום למועד הקבוע לתשלום בגין החודש שלאחר מכן. לקרן רמלה שמורה הזכות לקזז את כל הסכומים שיגיעו לקרן רמלה מצד ב' עפ"י הסכם זה או מנזקים ישירים שנגרמו בפועל על ידי צד ב' ובהתאם להוראות חוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973. קרן רמלה תבצע את הקיזוז רק אחרי שהיא נתנה לצד ב' התראה של 7 ימים ושמעה את טענותיו של צד ב' אם תהיינה כאלו.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

5.4 הוגש חשבון במועד, אושר וחרף זאת לא פרעה קרן רמלה את החשבון במועד כאמור לעיל, רשאי צד ב' לדרוש מקרן רמלה ריבית פיגורים של החשב הכללי. איחור של עד 30 יום מהמועד הקבוע בסעיף 5.3 לתשלום, לא ייחשב כאיחור.

5.5 התשלום המגיע לצד ב' כאמור לעיל, יהיה קבוע, סופי ומוחלט וצד ב' לא יהיה זכאי להחזר הוצאות שהוצאו בגין הספקת השרות, ו/או לכל תוספת בגינו, מכל סיבה שהיא, למעט העדכון שיתבצע אחת לשנה בהתאם לשינויים במדד ולמעט תשלום בגין ריבית הפיגורים כאומר, ככל שיהיה.

5.6 בנוסף לחשבונית הספק יגיש את פירוט החיובים על מדיה דיגיטלית. כמו כן, הריכוזים החדשיים יוגשו בגליונות אקסל ממוינים לפי נושאים, תתי נושאים, תיאור, כמות, תעריף, תאריכים, סכום וכו' כולל פירוט החיוב והערות. הריכוז יוגש גם בתבנית לקליטת פקודה בהנה"ח.

## 6. הפחתה

6.1 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או טענה העומדת לקרן רמלה בגין הפרות ההסכם ע"י הספק, תהא קרן רמלה רשאית לקזז במקרים הבאים את הסכומים המופיעים בטבלאות ב-"נספח 2: הסכם רמת שרות", וכן את הסכומים המפורטים להלן:

6.1.1 עבור כל תקלה שבאחריותו של צד ב', אשר לא תוקנה בתוך פרק הזמן הקבוע בטבלה 1 ב-"נספח 2: הסכם רמת שרות", ישלם הספק 200 ש"ח לכל יום שהתקלה נמשכת מעבר לזמן המוקצב לתיקון התקלה.

6.1.2 עבור כל השבתה שבאחריותו של צד ב', אשר לא תוקנה בתוך פרק הזמן הקבוע בטבלה 2 ב-"נספח 2: הסכם רמת שרות", ישלם הספק 600 ש"ח לכל יום שההשבתה נמשכת מעבר לזמן המוקצב לתיקונה.

6.1.3 כל איחור שבאחריותו של צד ב' בהפקת קובץ חיובים, מס"ב, שוברים תקופתיים או שנתיים, קובץ הזמנה לרישום, דוח רבעוני או כל עיבוד או הפקה קריטית<sup>1</sup> ישלם הספק 300 ש"ח לכל יום איחור. איחור לצורך סעיף זה מוגדר כ-2 שעות ממתן פקודה באחד ממסכי המערכת או ממתן הוראה בטלפון או בדוא"ל לספק לבצע את הפקת התוצר.

6.1.4 כל איחור באחריות צד ב' במתן שרות אחר לגביו לא נקבע מועד לתיקון, ישלם הספק 200 ש"ח לכל יום איחור.

6.2 לא יוטלו קנסות על צד ב' אם הנזק נגרם מפעולה שמקורה בהוראה מפורשת של קרן רמלה לצד ב' או ממחדל של קרן רמלה. צד ב' יהיה אחראי לנזקים ישירים בלבד שנגרמו לקרן רמלה.

6.3 סך הקיזוז שיוטלו על הספק, לכל מקרה בנפרד, כאמור בסעיפים 6.1.1-6.1.4 לא יעלה על 10% מהתשלום השנתי של קרן רמלה לספק. כל זאת בלי לפגוע בזכותה של קרן רמלה לבטל את ההסכם בגין תקלה או נזק או השבתה או העדר שרות שיהווה הפרה של ההסכם.

6.4 בנוסף לקיזוז שקרן רמלה רשאית להטיל על צד ב', קרן רמלה תהיה רשאית לקבל פיצוי עבור כל נזק שיגרם לקרן רמלה אם במישרין או בעקיפין כתוצאה מתקלה או השבתה של שרות.

## 7. הוצאות צד ב'

7.1 מוסכם בזאת כי מלבד הסכום המפורט בסעיף 5 לעיל, המהווה את התמורה הסופית והמוחלטת בעבור קבלת השירות, לא תישא קרן רמלה בכל תשלום נוסף, לא כשכר, לא כעמלה, לא כהשתתפות בהוצאות ובשום דרך אחרת, וצד ב' יישא לבדו בכל ההוצאות הקשורות במתן השירות לרבות שכירת עובדים שיהיו דרושים לשם ביצוע השירות, רכישת ציוד וכן בכל הוצאות

<sup>1</sup> דו"ח הנדרש על ידי רשויות המדינה, חברות ביטוח או לצורך הוצאת משכורות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

או תשלומים אחרים. כן מוסכם כי בקביעת המחיר הנ"ל לקח צד ב' בחשבון את כל הקשיים העלולים להיגרם במתן השירות, והוא לא יהיה זכאי לכל תוספת שהיא עבור כל קושי שיתעורר בביצוע השירות.

7.2 צד ב' יישא בכל הוצאות הקמת המערכות לרבות קליטת הנתונים, כולל נתונים היסטוריים, הדרכת עובדי קרון רמלה המשתמשים במערכת והטמעת המערכת. באחריותה של קרון רמלה לסייע לצד ב' ככל הנדרש לקבל את הנתונים מהספק הקיים.

## 8. היחסים בין הצדדים

הספק מצהיר ומתחייב כי –

- 8.1 אין, לא נוצרו ולא ייווצרו בינו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו לבין קרון רמלה יחסי עובד – מעסיק.
- 8.2 כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו בלבד ולא יחשבו כעובדים או שלוחים של קרון רמלה במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו בלבד, ועליו יחולו כל תביעותיהם ו/או דרישותיהם הנובעות מיחסיהם עמו ו/או הנובעות מהאמור בהוראות סעיף זה כולו. יובהר כי האמור לא יחול על נזקים שייגרמו לספק ו/או למי מטעמו על-ידי קרון רמלה, בשל מעשה או מחדל של קרון רמלה.
- 8.3 לא תהיינה לו ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למי מטעמו, כל זכויות של עובדי קרון רמלה והוא ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לקבל מקרון רמלה כל תשלום, פיצוי ו/או טובת הנאה אחרת, בקשר לביצוע ההסכם או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול ההסכם או סיום כל התקשרות על פי ההסכם, מכל סיבה שהיא, מלבד התמורה שנקבעה בהסכם זה.
- 8.4 הספק ישפה את קרון רמלה בגין כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שיוגשו, אם יוגשו, כנגד קרון רמלה על ידו ו/או מי מעובדיו ו/או על ידי צד שלישי אחר כלשהו, שעניינן קיום יחסי עובד-מעסיק בין קרון רמלה לבין הספק / מי מעובדיו / צ"ג אחר כלשהו.
- 8.5 הצדדים מצהירים בזאת, כי כל זכות שניתנת על פי הסכם זה לקרון רמלה ו/או לנציגיה לפקח ולהתערב בכל צורה שהיא על אופן מתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע ההסכם במלואו. הספק לבדו יהיה אחראי לביצוע השירותים ואין בפיקוח קרון רמלה, אם וככל שיהא עליו, בכדי להפחית מאחריותו.
- 8.6 הספק בלבד הינו הנושא באחריות לעובדיו, לרבות תשלום כל זכויותיהם וחובותיהם על פי כל דין, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת, ובכלל זה תשלום תנאים סוציאליים, וכן ידאג לנכות את כל הניכויים ולשלם את כל תשלומי החובה האחרים המוטלים עליו בגין העסקת עובדיו, לרבות התשלומים והניכויים המוטלים ו/או שיוטלו עליו כמעסיק בהתאם להוראות כל דין.
- 8.7 הספק ימלא אחר כל דרישות והוראות כל דין הקשור ליחסי עובד-מעסיק, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובין היתר יעמוד בחובות הדיווח לכל רשות ומוסד רלבנטי, כנדרש על פי כל דין והוראה מחייבת.
- 8.8 הספק מתחייב להציג בפני קרון רמלה, על-פי דרישתה, את כל המסמכים המוכיחים את קיום התחייבויותיו לפי כל דין ו/או כל הסכם לגבי העובדים שבאמצעותם הוא מקיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 8.9 הצדדים מצהירים כי התמורה נקבעה תוך הערכה שקולה בהתחשב בכך שהיחסים המשפטיים בין הצדדים הם יחסי מזמין שירות - נותן שירות בלבד במהלך תקופת קיומו של הסכם זה.
- 8.10 במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הספק שאין בין קרון רמלה ועובדי הספק יחסי עובד – מעסיק, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד – מעסיק

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

- בין קרן רמלה לעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב הספק לפצות את קרן רמלה בכל סכום שיהיה על קרן רמלה לשלם בגין תביעה זו. יחולו ההוראות הבאות:
- א. הספק ישפה ויפצה את קרן רמלה בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה.
- ב. קרן רמלה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי הספק את החוב הנ"ל.

9. אחריות הספק

- 9.1 בכל תקופת ההסכם ומבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי חוזה זה ועל פי דין, הספק לבדו יהיה אחראי כלפי קרן רמלה לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול מכל סיבה שהיא שיגרמו לקרן רמלה, לרכוש, לעובדיה ו/או לכל הבאים מטעמה ו/או לכל צד שלישי עקב פעולה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ואשר מקורם במתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 9.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, ולמען הסר ספק יובהר כי אם קרן רמלה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי, כולל עובד או גמלאי של קרן רמלה, סכום כלשהו בעד נזקים שהספק אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה הספק חייב לשפות את קרן רמלה על כל סכום שקרן רמלה תחויב בו ע"י בית המשפט לרבות ההפסדים וההוצאות שיגרמו לקרן רמלה בעניין זה.
- 9.3 הספק ו/או מי מטעמו יהיו אחראים וישפו את קרן רמלה בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה עקב שגיאה מקצועית ו/או מחדל לרבות אי תיקון תקלות שבאחריות צד ב' ו/או הזנחה מצדם במילוי חובתם המקצועית. אחריותם של הספק ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.
- 9.4 הספק יהיה אחראי להשיג את כל האישורים והרשיונות למערכות, לתוכנות ולכל רכיב אחר המסופק בהסכם זה. אם המערכת או חלק ממנה תהווה נשוא של תביעה או הליך בגין הפרת זכויות של צד שלישי כלשהו, אשר בעקבותם יוטל איסור על השימוש במערכת/תכנה או בחלק ממנו, צד ב' ישיג עבור קרן רמלה את הזכות להוסיף ולהשתמש במערכת/תכנה או בחלק ממנו. לקרן רמלה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחייב את צד ב' להחליף את המערכת/תכנה במערכת/תכנה שוות ערך, אשר אין בה הפרה שכזאת, או לחלופין לשפות את קרן רמלה בגין הוצאות החלפה כאמור שתיעשה על-ידי קרן רמלה, לרבות הוצאות רכישת הציוד/תכנה נשוא הסכם זה.

10. נזקים

- 10.1 צד ב' יהיה אחראי על-פי דין כלפי קרן רמלה לכל נזק ו/או אבדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד ו/או למידע ו/או לנתונים של קרן רמלה ו/או של עובדיה ו/או של צד שלישי כלשהו אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל של צד ב' ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע עבודות התקנת הציוד או התוכנה או בקשר אליהן וכן תוך כדי מתן שירותי אחזקה שירות ואחריות (לאחר סיום עבודות ההתקנה) ו/או בקשר אליהם.
- 10.2 צד ב' יהיה אחראי על-פי דין כלפי קרן רמלה לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרם לצד ב', לעובדיו, לקבלני משנה של צד ב' ועובדיהם ולכל מי שפועל בשמו ומטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לעבודות התקנת הציוד ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לעבודות מתן שירות אחריות ותחזוקה.
- 10.3 צד ב' פוטר את קרן רמלה מאחריות לנזקים להם הוא אחראי כאמור בהסכם זה, ומתחייב לשפות את קרן רמלה ו/או את עובדיה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או תביעה ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על צד ב' מכוח האמור לעיל בסעיף זה, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וקרן רמלה תודיע לצד ב' על כל תביעה כאמור, ותאפשר לו להתגונן מפניה.

11. ביטוחים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

- 11.1 מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ז'**, ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
12. הפרות
- 12.1 מבלי לפגוע בזכותה של קרן רמלה לבטל את החוזה עפ"י שיקול דעתה ב- 6 חודשי השירות הראשונים, וכן בכל מועד בתקופות האופציה, כאמור בסעיף 2 לעיל, הרי שאם צד ב' לא ימלא איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, כולל כח עליון או מצב חירום, וזאת תוך זמן סביר (בהתחשב במהות ודחיפות המצב) ממועד קבלת התראה מקרן רמלה, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 14 ימים ממועד קבלת התראה המנהל בכתב, רשאית קרן רמלה, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות שיש לקרן רמלה לפי חוזה זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 12.2 בכל מקרה שצד ב' יפר או לא יקיים איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, וקרן רמלה תבטל את החוזה כאמור לעיל, תהיה קרן רמלה זכאית לסילוק כל או חלק מהמגיע לה מצד ב' בגין כל נזק והפסד שייגרם לה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור בסעיף זה, ואם מכל סיבה שהיא ביום ביטול ההסכם לא ייוותר בידי קרן רמלה סכום פיקדון המספיק כדי לכסות את מלוא נזקה, תהיה קרן רמלה רשאית לתבוע את ההפרש מצד ב' ו/או לקזז המגיע לה כנגד כספים המגיעים לצד ב' ממנה.
13. פיצוי ושיפוי
- הפר צד ב' תנאי או הוראה מתנאי חוזה זה והוראותיו ו/או לא קיים תנאי או הוראה מהוראותיו, יהיה חייב לשלם לקרן רמלה פיצויים מלאים בגין כל נזק והפסד שייגרם לקרן רמלה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של קרן רמלה לדרוש אכיפת החוזה, צו מניעה, צו עשה, וכל צעד שתמצא לנכון. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפר צד ב' הפרה יסודית של ההסכם, וקרן רמלה ביטלה אותו עקב כך, תהיה קרן רמלה זכאית לכל תרופה שהיא זכאית מכוח ההסכם.
14. חיוניות השרות
- מוסכם על הצדדים כי עבודת השירות מהווה שירות ציבורי ממדרגה ראשונה שמטרתה לשמור, בין היתר, על בטחון ובריאות הציבור, וצד ב' מתחייב להוריד נתוני כח אדם למערכות חירום ו/או רציפות תפקודית ו/או מוקד פניות בכל עת.
15. סודיות
- 15.1 הצדדים מתחייבים לשמור בסוד כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אליהם, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם בין אם בקשר לשרות ובין אם לאו. הספק יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ה' להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדי הספק שיבקרו באופן תדיר במשרדי קרן רמלה לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות.
- 15.2 הפרת התחייבויותיו של הספק לשמירת סודיות כמפורט לעיל, תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
16. אבטחת מידע
- הספק מתחייב כי המערכות תעמודנה בדרישות לאבטחת מידע כמופיע במפרטים – בפרק ב' המפרט הטכני להסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לבצע את כל דרישות הבטיחות שתידרשנה על ידי קרן רמלה.
17. מידע וקניין
- 17.1 כל המידע ונתונים בבסיסי הנתונים הקיימים הינם קניינה הבלעדי של קרן רמלה. הנתונים הנוגעים לקרן רמלה שיאוחסנו במערכות המידע, המחשבים ובפרט בבסיסי הנתונים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

(databases) של הספק ו/או באתרי האינטרנט ו/או מוחזקים בחוות שרתים של צד שלישי (ענן) הם רכושה של קרן רמלה. הספק מתחייב להעביר, בכל עת, את הנתונים בחלקם או בשלמותם לידי קרן רמלה או לידי נציגה מיד עם קבלת הדרישה מקרן רמלה.

17.2 הספק יעביר את הנתונים לקרן רמלה באחד מהתבניות המפורטות בפרק ב' - המפרט הטכני ונספח "סיום ההתקשרות". הספק לא יהיה רשאי לגבות כל תשלום נוסף עבור שליפת הנתונים, הפקת הנתונים למדיה, העברת הנתונים, הספקת תיעוד של מבנה הנתונים וכל שרות אחר הקשור להעברת הנתונים לקרן רמלה או לבא כוחה.

17.3 הקניין הרוחני של צד ב', לרבות סוד מסחרי, תוכנה, חומרה, פיתוחים ו/או שיפורים ואמצאות יהיו שייכים באופן בלעדי לצד ב', ולא יהיו בבעלות קרן רמלה גם אם חלק כלשהו במערכת פותח ו/או שופר לבקשת קרן רמלה ואולם, הספק יעביר לקרן רמלה אפיון של תוספות אשר נדרשו והוזמנו על ידי קרן רמלה בהתאם לסעיפים 4.7 ו- 4.8 להסכם זה.

17.4 אי מילוי ההוראות בסעיף זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם וקרן רמלה תהיה רשאית לבטל מיידית הסכם זה.

#### 18. סמכויות המנהל

מוסכם בזה כי כל ההחלטות שיקבל המנהל עפ"י הסמכויות שהוענקו לו בהסכם זה, הן סופיות ומחייבות את צד ב', אולם אין בכך כדי לפגוע בזכותו של צד ב' לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.

#### 19. הסבת ההסכם

צד ב' מתחייב לבצע את כל חיוביו על פי ההסכם בעצמו ו/או באמצעות עובדיו. עבודה באמצעות קבלני משנה תיעשה אך ורק בכפוף לקבלת הסכמת קרן רמלה מראש ובכתב. מתן אישור כאמור לא ישחרר את צד ב' מחיוביו עפ"י הסכם גם לגבי אותו חלק מהעבודה שיבוצע ע"י קבלן המשנה. זכויותיו של צד ב' עפ"י הסכם זה והנובעות ממנו אינן ניתנות להמחאה ו/או להעברה ו/או לשעבוד בדרך כלשהי, אלא בהסכמת קרן רמלה מראש ובכתב. קרן רמלה תהיה רשאית תמיד לחזור ולבטל כל אישור שנתנה להעסקת קבלן משנה או להמחאת זכויות צד ב' או לשעבודן.

#### 20. הפסקת ההתקשרות

מוסכם כי אם ייווצר מצב שבו לא ניתן יהיה להמשיך בביצוע ההסכם וזאת עקב צו ו/או הוראות אחרות של רשות שיפוטית ו/או מעין שיפוטית ו/או רשות מוסמכת אחרת, תהיה קרן רמלה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר ללא תשלום פיצוי כלשהו לצד ב'.

20.1 להבטחת התחייבויותיו עפ"י הסכם זה נותן צד ב' לקרן רמלה במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית צמודה ע"ס 35,000 ש"ח שתישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל. הערבות תהיה בתוקף במשך 66 חודשים החל מיום חתימת ההסכם, ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד. היה ותמומש תקופת אופציה יוארך תוקף הערבות הבנקאית למשך כל תקופת/ות האופציה בתוספת 6 חודשים.

20.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל עת שצד ב' לא ישלם לקרן רמלה סכום המגיע לה עפ"י הסכם זה תהיה קרן רמלה רשאית לממש הערבות ע"ח המגיע לה מצד ב' כאמור.

20.3 צד ב' מתחייב להאריך אחת לשנה את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה, וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופת האופציה.

20.4 מבלי לפגוע בזכותה של קרן רמלה לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתה ב- 6 חודשי השירות הראשונים, וכן בכל מועד בתקופת האופציה, כאמור בסעיף 2 לעיל, הרי שאם צד ב' לא ימלא איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, כולל כוח עליון או מצב חירום, וזאת תוך זמן סביר (בהתחשב במהות ודחיפות המצב) ממועד קבלת התראה מקרן רמלה, ובכל מקרה לא

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

יאוחר מ- 14 ימים ממועד קבלת התראת המנהל בכתב, קרן רמלה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות ולחלט את הערבות בסעיף 20.1.

20.5 החליטה קרן רמלה לבטל את ההתקשרות, צד ב' מתחייב להמשיך לספק את השרות עד מועד סיום השרות (להלן "תקופת המעבר"). קרן רמלה תשלח הודעה על הפסקת השרות עם פרוט מועד סיום השרות לפחות 30 יום לפני מועד סיום השרות. בנוסף לאספקת השרות בתקופת המעבר, צד ב' יעביר לקרן רמלה לפי דרישתה את כל הנתונים הנוגעים לקרן רמלה בהתאם לסעיף 17 להסכם זה ובהתאם לאמור בנספח 5: סיום ההתקשרות. בתקופת המעבר צד ב' יהיה רשאי לקבל את התמורה הנקובה בסעיף 5.1 להסכם זה.

## 21. הפרה יסודית

21.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 3, 4, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 19 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את קרן רמלה בפיצויים בהתאם לגובה הנזק והסכומים הנקובים בנספח 2 - רמת השרות. במקרה של הפרה יסודית קרן רמלה תהיה רשאית לסיים את החוזה באופן מידי ולחלט את הערבות בסעיף 20.1.

21.2 מוסכם בין הצדדים שהשבתה של השרות כפי שמוגדרת בנספח 2 "הסכם רמת שרות" המצורף לחוזה זה הנמשכת פרק זמן כפול מהזמן בטור "זמן להחזרת השרות לתפקוד מלא" בטבלה 2 תחשב להפרה יסודית של ההסכם וקרן רמלה תהיה רשאית לסיים את חוזה זה באופן מידי ולחלט את הערבות בסעיף 20.1.

## 22. סמכות השיפוט

22.1 מוסכם בזה כי סמכות השיפוט בכל מחלוקת נשוא הסכם זה תהיה נתונה באופן בלעדי אך ורק לבית המשפט השלום ברמלה ו/או בית המשפט המחוזי בלוד, על פי סמכותו העניינית של כל אחד מבתי משפט אלה.

22.2 מוסכם בזאת כי על המכרז לרבות החוזה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
צד ב'

\_\_\_\_\_  
קרן רמלה

קראתי והבנתי

\_\_\_\_\_  
חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

**פרק א'-מנהלה**  
**נספח א'-רקע ופרטי הספק**

**1. כללי**

- 1.1 בפרק זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה).
- 1.2 פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

**2. פרטים כלליים**

- 2.1 שם המציע: \_\_\_\_\_
- 2.2 כתובת: \_\_\_\_\_
- 2.3 טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_
- 2.4 סוג המציע: (חברה פרטית/ציבורית וכד'): \_\_\_\_\_
- 2.5 חברת אם: \_\_\_\_\_
- 2.6 חברות בנות: א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_  
ד. \_\_\_\_\_  
ה. \_\_\_\_\_
- 2.7 פרטי מנהלים בכירים: \_\_\_\_\_

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי
מנכ"ל			
מנהל פיתוח			
מנהל השרות			

**3. ותק וניסיון**

- 3.1 שנת יסוד: \_\_\_\_\_
- 3.2 מס' שנות התמחות: \_\_\_\_\_
- 3.3 מס' שנות עבודה עם רשויות: \_\_\_\_\_

**4. היקף עסקי**

- 4.1 מחזור פעילות לשנת **2020**: \_\_\_\_\_ (באלפי ש"ח)

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

4.2 מחזור פעילות לשנת **2021** : \_\_\_\_\_ (באלפי ש"ח)

4.3 מחזור פעילות לשנת **2022** : \_\_\_\_\_ (באלפי ש"ח)

4.4 היקף השירותים למועצות/עיריות/לתאגידים עירוניים בשנה (ממוצע) : \_\_\_\_\_

#### 5. **כ"א במציע**

5.1 סה"כ עובדים : \_\_\_\_\_ מס' עובדי פיתוח : \_\_\_\_\_

5.2 מס' עובדי תמיכה : \_\_\_\_\_

#### 6. **מוניטין ולקוחות**

6.1 מס' לקוחות כללי : \_\_\_\_\_

6.2 מס' לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים : \_\_\_\_\_

6.3 רשימת לפחות 3 רשויות מקומיות שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז, שבכל אחת מהן מספק המציע מערכת המטפלת בנוכחות ושכר של 500 עובדים לפחות.

מס'	שם רשות	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

חובה לצרף המלצות משלושה לקוחות לפחות של המציע (ע"י מנכ"ל/גזבר/מנמ"ר/מנהל כח אדם).

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

**7. ניסיון בהסבת נתונים**

- 7.1. מספר הסבות שבוצעו מהמערכת הנוכחות ושכר הקיימת בקרן\* למערכת של המציע: \_\_\_\_\_
- 7.2. רשויות/ארגונים שבוצעה בהן הסבה כפי שמתוארת בסעיפים 7.1 לעיל בשנתיים לפני פרסום מכרז זה:

שם הרשות/ארגון	מספר תלויים	שם הרשות/ארגון	מספר תלויים

\* מערכת נוכחות ושכר של חברת עוקץ

- 7.3. אם המשתתף טרם ביצע הסבה מסוג זה הוא יגיש יחד עם הצעתו תכנית הסבה מפורטת, מיפוי קבצים עם פירוט נתונים המתאר את ההגירה של הנתונים מהמערכת הקיימת למערכת בהצעתו, לוחות זמנים ותאור שיטות ומנגנוני ההסבה.

על ספק שמילא הטבלה בסעיף זה חובה לצרף מכתב המלצה מלפחות 2 רשויות עבור כל אחת מהרשויות שהמציע ציין בסעיף 7.2 לעיל. מכתבי המלצה יהיו בהתאם לנוסח בעמוד הבא (נוסח אחיד). יש למלא את כל הפרטים במכתב המלצה ולהחתים את בעל התפקיד הממליץ או חותמת הרשות.

הספק הנוכחי של המערכת יהיה פטור מלמלא את סעיף 7 "ניסיון בהסבת נתונים" ומלהגיש המלצות לגבי הסבת נתונים.

**8. ניסיון בממשקים**

- 8.1. מספר הממשקים שיושמו מהמערכת של המציע למערכת הפינסית של קרן רמלה:

מ/אל מערכת	מספר	שמות רשויות
פריוריטי		

המציע רשאי לצרף רשימה של רשויות עם שמות של אנשי קשר

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

\* נוסח אחיד למכתב המלצה בגין הסבת נתונים והטמעת מערכת \*

תאריך

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת  
חתימה וחותמת

לכבוד  
ועדת המכרזים  
קרן רמלה

**הנדון: הסבת נתונים והטמעת מערכת**

בתאריך \_\_\_\_\_ התקשרה הרשות \_\_\_\_\_ עם ספק מערכות המידע \_\_\_\_\_ שם הספק \_\_\_\_\_  
לצורך קבלת שרותי מערכות מידע במערכות כח אדם ושכר. שם הרשות \_\_\_\_\_  
קודם להתקשרות עם חברת \_\_\_\_\_ הרשות השתמשה בשרותי מערכות כח אדם ושכר חברת \_\_\_\_\_  
שם הספק \_\_\_\_\_ שם הספק \_\_\_\_\_  
הסבת הנתונים מהמערכת הקיימת החלה בתאריך \_\_\_\_\_ והסתיימה בתאריך \_\_\_\_\_.  
כל הנתונים נקלטו במערכת של הספק \_\_\_\_\_ בתאריך \_\_\_\_\_.  
שם הספק \_\_\_\_\_  
הספק ביצע את ההתקנה של המערכת שלו ב- \_\_\_\_\_ תחנות העבודה של הרשות. מספר תחנות \_\_\_\_\_  
הספק ביצע את ההדרכה והטמעה של המערכת שלו בקרב \_\_\_\_\_ משתמשים ברשות. מספר משתמשים \_\_\_\_\_  
בתאריך \_\_\_\_\_ הרשות החלה להפעיל את המערכת באופן שוטף.  
הספק ביצע את הסבת הנתונים, התקנת המערכת, הדרכת המשתמשים והטמעת המערכת באופן:  חלקי  סביר  משביע רצון (נא לסמן את התשובה ב- ✓)  
המערכת עונה על דרישות הרשות והספק נותן מענה טוב לתקלות ובקשות לתמיכה המתעוררות מפעם לפעם.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

פרטי הממליץ: \_\_\_\_\_ שם הממליץ \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ מספר טלפון \_\_\_\_\_

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת  
חתימה וחותמת

## פרק א'

### נספח ב' - תצורת המערכות המוצעות

קרון רמלה מעוניינת לקבל הצעות לשירותי אספקה ואחזקה של מערכת השכר והנוכחות אותה היא מפעילה וכן לקבל הצעות להוספת מערכת לניהול הנושאים כח אדם בתקשורת לחוות שרתים של המציע. כל עלויות רכישת הציוד, אחסון הנתונים, רישיונות, התקנה, קו תקשורת בין קרון רמלה לחוות השרתים וכל עלות אחרת תחול על המציע. המציע יהיה אחראי לאבטחת הנתונים והשרות. המציע יישא בכל העלויות הכרוכות במתן השרות כולל רישיונות מצד שלישי, קליטת הנתונים הקיימים, תקשורת וכו'.

קרון רמלה תהיה אחראית לאספקת עמדות עבודה אישיות למשתמשי המערכת ושעוני נוכחות לצורך הפעלת המערכת של הספק, חיבורים לחשמל, מערכת הפעלה חלונות ודפדפנים מסוג Chrome, Microsoft Edge. אם המערכת של הספק מחייבת סביבה טכנולוגית אחרת, הספק יתקין הצרכים במחשבי המשתמשים בקרון רמלה ובתאום עם מנהל מערכות המידע בקרון רמלה.

הספק יהיה אחראי להתאמת הגדרות במערכת ההפעלה והדפדפן על מנת שהמערכת של הספק תפעל בתחנות העבודה. כמו כן, לאורך תקופת ההתקשרות הספק יתקין כל תכנה או עדכון תכנה, הגדרה וכו' הדרושים להפעלת המערכת של הספק בתחנת העבודה. התאמת המערכת בתחנה של המשתמש כוללת הגדרת רזולוציה של המסך לעבודה נוחה עם המערכת.

המציע יצרף תרשימים של מבנה המערכות בהצעה. בתרשים יצוין פירוט ומיקום השרתים, תצורת התקשורת לקרון רמלה, ציוד סף במבנים של קרון רמלה, מסדי נתונים. המציע יגיש תרשים אחד לכל קבוצת מערכות בטבלה למטה.

בתרשימים המוצגים או בתרשימים נוספים, המציע יתאר ויפרט את הקשרים והממשקים בין המערכות. תאור הממשק יכלול את סוג הממשק (אצווה, מקוון), מבנה (XML, CSV, אחר), תווכות (middleware) המקיימות את הקשר.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

**פרק א' - מנהלה**

**נספח ג' – הצהרת המציע**

לכבוד,  
קרן רמלה  
רמלה

**הנדון: כתב הצהרה והתחייבות – מכרז פומבי 14/2023**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/זהות \_\_\_\_\_ שכתובתנו \_\_\_\_\_  
לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. הננו מצהירים כי קבלנו את מסמכי המכרז וכי לא נבצע כל שינוי במלל המכרז. אנו מסכימים שלקרן רמלה זכות לפסול את הצעתנו אם בהצעה יתגלה שינוי במלל המקורי שקיבלנו מקרן רמלה.
3. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל פרק ב' - המפרט הטכני לשירותים נשוא המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. אנו מצהירים כי אנו בעלי נסיון ויכולת להסב את כל הנתונים מהמערכת הקיימת כולל את כל הנתונים ההיסטוריים כולל תמונות, אימגים וכל ישות אחרת למערכת שבהצעתנו.
5. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה עד 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס **10,000 ש"ח בהתאם להוראות המכרז**.
7. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על יתר מסמכי החוזה ונפקיד בידכם אישור על קיום ביטוחים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.

חתימה וחתימת המציע

שם המציע

קראתי והבנתי

חתימה וחתימת  
חתימה וחתימת

**פרק א' - מנהלה**

מכרז מס' 14/2023

**נספח ד' – נוסח מוצע לכתב ערבות בנקאית למכרז**

לכבוד,  
קרן רמלה  
רמלה

הנדון: כתב ערבות מספר \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקש" / "החייב"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 14/2023 בנושא אספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול כח אדם ושכר בקרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח עד לסכום 10,000 ש"ח (במלים: עשרת אלפים ש"ח), כל זאת להבטחת מילוי תנאי ודרישות המכרז.

אנו נשלם לכם כל סכום מתוך סכום הערבות כאמור להלן תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו מבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק \_\_\_\_\_ שכתובתו \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

## פרק א - מנהלה

מכרז מס' 14/2023  
נספח ה' – הצהרת סודיות הספק

### הצהרת סודיות של הספק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
קרן רמלה  
רמלה

שלום רב,

#### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לביצוע עבודות אספקה, התקנה, הטמעה ואחזקה של מערכות המידע לניהול נושא כח אדם ושכר בקרן רמלה ושירותים נוספים (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1 לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים הנוגעים לקרן רמלה.

"מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת של קרן רמלה ואינו כולל מידע הנוגע לספק.

2 אנו מתחייבים לנקוט בכל האמצעים והזהירות לגבי המידע הסודי של קרן רמלה, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
ע"י

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

## פרק א' - מנהלה

מכרז מס' 14/2023  
נספח ו' – ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
קרן רמלה  
רמלה

א.ג.נ.,

### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק"/"המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 35,000 ש"ח ( שלושים וחמשה אלף ש"ח) וזאת בקשר עם ביצוע הוראות החוזה לביצוע עבודות אספקה, התקנה, הטמעה ואחזקה של מערכות המידע לנושים כח אדם, שכר ונוכחות בקרן רמלה.

סכום הערבות צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כמדד בסיס ישמש מדד חודש יוני 2023 (אשר פורסם ב- 15/07/2023) וכמדד הקובע ישמש המדד הידוע בעת תשלום הכספים מכוח ערבות זו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הני"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הני"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הני"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הני"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתקופה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

\_\_\_\_\_  
הבנק

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

## פרק א' - מנהלה

מכרז מס' 14/2023

### נספח ז' - ביטוח + נספח ז'1 - אישור ביטוחי הספק

- מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ז'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
  - חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
  - ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף ורכוש, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
  - נוסחי הפוליסות - על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבת" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- ללא צורך בכל דרישה מצד קרן רמלה, על הספק להמציא לידי קרן רמלה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי קרן רמלה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח הספק יודיע לקרן רמלה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי קרן רמלה או מי מטעם קרן רמלה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- לקרן רמלה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם כי זכויות קרן רמלה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על קרן רמלה או על מי מטעם קרן רמלה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- הספק פוטר את קרן רמלה ואת הבאים מטעם קרן רמלה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי קרן רמלה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב.
- על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
- בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי קרן רמלה וכלפי הבאים מטעם קרן רמלה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עם/ בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי קרן רמלה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת קרן רמלה מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

**אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)									
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל פני הפוליסה והביטוח יחד עם זאת, במקרה של ספק על התקפות הפוליסה או על תנאי הביטוח, יש לפנות למפקח על הביטוח או למפקח על הביטוחים.									
<del>קרן רמלה שתינתן בנתוני המבחן. מל"ג מס' 14/2023 לאספקת מוצרי ביטוח ליהודי פתאדם, טכני ונוכחית הביטוח</del>									
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*				
שם: קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח - עמותה ציבורית (ע"ר)	שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____				
ת.ז.ח.פ. 580259661	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.							
מען	מען	מען							
הזית 4, ת.ד. 1, רמלה	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.								
<b>כיסויים</b>									
סוג הביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	
רכוש							ש/ \$	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות	
צד ג'					2,000,000			302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי 307 - הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מלייל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 348 – ביטוח סיג רכוש עליו פעלו	

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

במישרין בביטוח צד ג' 349 - ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג' 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי 337 - ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף								
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 - מבוטח נוסף - היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים			20,000,000					אחריות מעבידים
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 304 - הרחב שיפוי 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 327 - עיכוב/ שיהוי 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי (6 חודשים) 301 - אובדן מסמכים 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 326 - פגיעה בפרטיות 339 - הרחבה לסיכון סייבר			1,000,000					אחריות מקצועית
<p><b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>								
<p>043- מחשוב 021- הדרכות/ קורסים/ סדנאות 044- מידע 088- שירותי תחזוקה ותפעול</p>								
<p><b>ביטול / שינוי פוליסה</b> שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול</p>								
<p>תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**</p>								
<p><b>חתימת האישור</b> המבטח:</p>								

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

מכרז מס' 14/2023

**פרק א' - מינהלה**

**נספח ח': הצהרה בדבר שכר מינימום**

**לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1.

- א. הקבלן לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום ;
- ב. הקבלן הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה ;
- ג. הקבלן הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[על הקבלן למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

**אישור**

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א - 1971, אני הח"מ \_\_\_\_\_ \ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

מכרז מס' 14/2023

## פרק א' - מינהלה

### נספח ט': תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי נותן השירותים מקיים את חובותיו בעניין זכויות העובדים, על פי חוקי עבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.
2. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
  - א. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו, בעל שליטה בו ובעל שליטה בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוקי העבודה עובדים זרים בשלוש שנים שקדמו למועד חתימת התצהיר.
  - לחילופין -
  - ב. נותן השירותים ו/או בעל הזיקה אליו ו/או בעל שליטה בו ו/או בעל שליטה בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה הורשעו בדין פלילי כמפורט להלן:

---

על נותן השירותים ו/או בעל הזיקה אליו ו/או בעל שליטה בו ו/או בעל שליטה בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה הושתו קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות שקדמו לחתימה על תצהיר זה כדלקמן:

---

לענין סעיף זה –

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

- i. חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
- ii. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
  - (1) בעל שליטה בו;
  - (2) חבר בני אדם שהרכב מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר שני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;
  - (3) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר עבודה;
- iii. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

3. הריני מצהיר כי השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ\_\_\_\_\_ ש"ח לשעה.
4. הריני מצהיר כי עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בהצעת המחיר מטעמינו לא תפחת מ\_\_\_\_\_ ש"ח לשעה.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי – אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

### אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א – 1971, אני הח"מ \_\_\_\_\_ \ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

מכרז מס' 14/2023

### פרק א' - מינהלה

#### נספח י': תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:

א. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת התצהיר.

ב. אם נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו.

לענין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי נותן השירותים ואם נותן השירותים הוא חבר של בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

2. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:

א. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

ב. נותן השירותים או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

ג. נותן השירותים או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה", ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

i. חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

ii. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(1) בעל שליטה בו;

(2) חבר בני אדם שהרכב מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר שני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(3) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר עבודה;

iii. אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.2002)

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחר בני אדם.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

### אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א – 1971, אני הח"מ \_\_\_\_\_ \ עו"ד  
(מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב'  
שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי  
אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם  
עליה בפני.

עו"ד

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

מכרז מס' 14/2023

### פרק א' - מינהלה

#### נספח י"א : תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 והצהרה בדבר אי קיום ניגוד עניינים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה כתמיכה להצעת המשתתף \_\_\_\_\_ למכרז \_\_\_\_\_ לקבלת הצעות לאספקת מערכות מידע לניהול כח אדם שכר ונוכחות בקרן רמלה, שפרסמה קרן רמלה.
2. הנני מכחן אצל המשתתף בתפקיד \_\_\_\_\_.
3. למיטב ידיעתי, עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976, לא הורשעו התאגיד ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לעניין סעיף זה כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2 (ב) (א) לחוק.
5. עוד הנני מצהיר כדלהלן:

כי הנני מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד הגשת הצעתי למכרז נשוא הצהרה זו, כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא המכרז ביחס למשתתף ו/או מי מטעמו.

אין כל מניעה חוקית ו/או הסכמית ואיננו מצויים בניגוד עניינים ו/או לא קיימת מניעה אחרת לקיום הצעתנו במכרז זה ו/או עילה אחרת המונעת מאתנו לקיים הוראות המכרז וההסכם מכוחו. המשתתף, יודיע לנציג קרן רמלה בכתב אם קיים מצב של ניגוד עניינים כאמור או חשש לניגוד עניינים כאמור, מיד עם קרות מצבים אלה. נציג קרן רמלה יבחן את מכלול נסיבות העניין ויודיע למשתתף כיצד לנהוג על מנת שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים או חשש למצב זה.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

### אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א – 1971, אני הח"מ \_\_\_\_\_ \ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

# קרן רמלה

## פרק ב

### מפרט טכני

מפרט השירותים נשוא המכרז

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

## כללי :

המציע יתחייב שהשירותים שיספק עם תחילת ביצוע המכרז, יקיימו את כל הדרישות והתנאים המפורטים בפרק ב', בנוסף לדרישות ותנאים נוספים שהקרן תבקש בעתיד להבטחת מיכון תהליכי הניהול השוטף של הקרן בכל המערכות.

### נתוני השימוש בקרן רמלה

נושא	כמות מוערכת לחודש ב-2023
תלושי שכר	300
עובדים המדווחים נוכחות	300
מנהלים המוסמכים לאשר דוחות נוכחות	30
מספר תחנות פעילות – כח אדם ונוכחות	3
מספר תחנות פעילות – שכר	2

נתוני השימוש הנוכחיים (המצוינים בטבלה לעיל) מוגשים כאן לצורכי תכנון בלבד ואינם מחייבים את קרן רמלה לגבי היקף הנתונים בהתקשרות עם הזוכה במכרז זה או בעתיד. הצעת המציע נשוא מכרז זה יכולה את מספר העמדות באתרי קרן רמלה וגידול של עד 50% במספר העמדות לשימוש מלא במשך תקופת ההתקשרות כולל האופציות. בנוסף הצעת המציע תכלול 2 עמדות צפייה בדוחות (מנכ"ל, מנהל כספים).

### המערכת הקיימת

המערכת	הספק
כח אדם	לא קיים
שכר	עוקץ מערכות
נוכחות	עוקץ מערכות

דיווחי הנוכחות מתבצעים בטלפונים, רישום ביומטרי, הזנת נתונים על ידי מורשים דוח קופות מופק לפי הוראות ממונה על שוק ההון ביטוח וחשכון (קובץ בפורמט אקסל ו-XML)

### מערכות משיקות

המערכת	הספק
פיננסית	פריריטי
ניהול מסמכים	שרת קבצים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

## המפרט הטכני

### 1.הקדמה

על מנת להסיר כל ספק המערכת הקיימת על תכונותיה, הפונקציונאליות ותוצריה לרבות פלטים, מהווה דרישת המינימום לכל המערכות שתוארנה במפרט הטכני הזה, גם אם תכונה או פרט זה לא הוזכר במפרט.

בהצעתו של המשתתף ימצאו כל הרכיבים, התכונות, המסכים, פונקציות, התחשיבים, הדוחות או תוצר אחר הנמצא במערכת הקיימת.

המערכת הנדרשת לקרן רמלה הינה מערכת משולבת (אינטגרטיבית) הכוללת מודולים לניהול כח אדם, שכר ונוכחות עובדים הפועלים כמקשה אחת, אך מאפשרת שימוש רק בחלק מהמודולים לפי דרישת הקרן.

המערכת תכלול יישום מחולל דוחות להפקת דוחות וקבצי נתונים שיהיו נגישים מכל המערכות והמודולים. מערכת זו תהיה מסוגלת לגשת לנתונים בכל מסדי המידע במערכות בקרן רמלה ותדע להפיק מידע המשלב נתונים הקשורים לנושאים שונים ומגוונים.

מערכת ההרשאות בהצעת המשתתף תהיה כוללנית לקרן ותפקח על כל המערכות בקרן. הזדהות המשתמש בכניסה למערכת תבוצע באמצעות התממשקות למערכת ה-AD ותעניק למשתמש את הזכויות שלו בכל המערכות שהוא רשאי להשתמש בהן. המעבר ממסך מערכת אחת למסך במערכת אחרת לא יחייב את המשתמש להזין פרטי כניסה פעם נוספת.

בטבלה דרישות כלליות החלות על כל המערכות והמודולים של המציע.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני – דרישות כלליות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הנושא</b>
<b>קיימת</b>	<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח			
		המערכות של המציע תכלולנה את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	כללי
		המערכת תאפשר קליטת נתונים היסטוריים מהמערכת הקיימת או הקודמות לכל שדה שיידרש, כולל טבלאות, תמונות ומסמכים.	2	כללי
		המערכות של המציע תכלול מערכת לניהול מסמכים	3	כללי
		<p>המערכות של המציע תתנה מענה לכל דרישת נתונים של גופים רגולטוריים כגון:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• דוחות XML לפי הוראות הממונה על שוק ההון</li> <li>• דוחות הניתנים למשרד הפנים, כגון מצבת עובדים, נתוני שכר בדוחות הכספיים (בפרט דוח 66)</li> <li>• דוחות הניתנים לממונה על השכר במשרד האוצר</li> <li>• ניהול ספקים הנחשבים כעובדים לצורכי הדיווח ותשלום ביטוח הלאומי</li> <li>• דיווח לביטוח הלאומי כולל דיווחים הנשלחים ישירות לביטוח הלאומי על ידי בתי תוכנה (כגון זיכויים)</li> <li>• דיווח תקופתי לביטוח הלאומי (בדומה ל-126)</li> <li>• דיווח שנתי למס הכנסה 126. יישלח ישירות למס הכנסה ובנוסף העתק של הקובץ שנשלח למס הכנסה יועבר לקרן רמלה.</li> <li>• דיווח שנתי למס הכנסה 856.</li> <li>• דיווח טפסי 100 יעודי ו-102 פרטני לביטוח לאומי</li> <li>• דיווח טופס 161 החדש</li> <li>• הצפנה של דוחות כגון דוח לממונה על השכר. וכל דיווח אחר שיידרש על ידי משרד ממשלתי ו/או גוף ממלכתי ו/או גוף מסחרי גדול (כגון, מס"ב).</li> </ul> <p>המערכת תאפשר למשתמש לתקן דוחות 106 ו-126 עד למועד הנפקתם.</p>	4	כללי
		למערכות אינטגרציה של בסיס נתונים משותף או ממשקים להעברת נתונים בין המערכות בקרן לרבות המערכת הפיננסית, וצרכים עתידיים כגון, רציפות תפקודית ללא עלות נוספת.	5	טכנולוגיה
		כל המערכות והמודולים יאפשרו עבודה בממשק חלונאי או WEB.	6	טכנולוגיה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני – דרישות כלליות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הנושא</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		המערכת תאפשר לספק בניה דינמית של מסכים חדשים ועדכון קיימים על פי דרישות הקרן.	7	טכנולוגיה
		המערכות על כל תתי המערכות והמודולים תהיינה בעלות לממשק אחיד.	8	טכנולוגיה
		המערכות על כל תתי המערכות והמודולים תאפשרנה ניווט קל ויעיל. עצמים במסכים יהיו בעלי קישורים דינאמיים "היפר-קישור", "טאב"ים, חלונות מידע, בלוגי מידע צפים ואביזרים אחרים המנגישים את המידע. לדוגמה, לחיצת עכבר על שורת פקודה בכרטיס התקציב/הנה"ח יעביר לחו"ז או יקפיץ חלון עם נתוני החו"ז של הספק. כל מסך יהיה ניתן לפלוט לאקסל. כל מסך ניתן יהיה להדפסה, הן למדפסת והן לפורמט PDF.	9	טכנולוגיה
		היישומים במערכת יאפשרו חתימה דיגיטאלית.	10	טכנולוגיה
		המערכת תדע להתחבר לשרותים מקוונים (SaaS) ולהשתמש בשרות ולקלוט נתונים מהמארח. לרבות גישה למסלקה הפנסיונית המערכת תעביר נתונים ותקבל היזון חוזר מהמארח (השרות באוצר).	11	טכנולוגיה
		עבור תהליכים מורכבים המערכת תכלול תיעוד WORKFLOW, שיפעל על כל המודולים במערכת. תהליכי עבודה ובפרט תהליכי עיבוד אצווה יתועדו בצורה מובנת למשתמש. המערכת תספק דוח תנועות (log) של כל הפעולות שנעשו במערכת, תוך ציון תאריך, שעה, תאור הפעולה וקוד הפעולה, מהות הפעולה, משתמש שביצע את הפעולה. הדוח יהיה ניתן לפלוט לאקסל.	12	תיעוד ועזרה
		המערכת תכלול מערך של מסכי עזרה עשירים כולל מילון מונחים ותיעוד תהליכים. תכנים אלה יהיה נגישים בצורה אחידה מכל יישום.	13	תיעוד ועזרה
		המערכת תכלול מודול לניהול מסמכים הכולל סריקה ושיוך קבצים שונים למדורים, לאירועים בכרטיסים או לחשבונות שונים כולל הצגתם במסכים הרלוונטיים.	14	אחזור מידע
		המערכת תכלול טבלאות מרכזיות משותפות לכל המערכות והמודולים במערכות של הספק. למשל, טבלת מדדים ו/או פרטי בנקים תוגדר פעם אחת ותהיה נגישה לכל המערכות. טבלאות אלה תתעדכנה באופן אוטומטי ובאחריות הספק לדאוג לעדכון התוכן.	15	אחזור מידע
		המערכת תכלול מגוון דוחות מובנים (אלפונים, דוחות של נתוני אב, תנועות כספיות, יתרות, מאזנים ועוד). * נתונים לדוחות אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.	16	אחזור מידע

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

<b>מפרט טכני – דרישות כלליות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הנושא</b>
<b>קיימת</b>	<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח			
		המערכת תכלול מכתבים מובנים וטפסים מוכנים צמודים לכל מודול. * נתונים אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.	17	אחזור מידע
		המערכת תאפשר הפקת מכתבים, הודעות דוא"ל, מסרונים ותוצרים אחרים. המערכת תכלול מחולל דוחות, מכתבים וטפסים ידיוותי וגמיש צמוד לכל מודול.	18	אחזור מידע
		כל מערכת תכלול מסכי אתור המאפשרים חיפוש רשומות לפי תכונות בנושא הנדון. מסכי האיתור יכללו חיפוש לפי סכום או מספר. הזכיין ישנה את השדות במסכי האיתור בהתאם דרישות הקרן.	19	אחזור מידע
		המערכת תאפשר אחזור מידע (כמפורט בפרק 3 למפרט זה) בכל נושא המתואר בסעיפי "המערכות הנדרשות". לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם. מסכי אחזור המידע יאפשרו חקירה לעומק (drill down). מנגנון האחזור יאפשר אחזור מידע אינטגרטיבי (ממערכות שונות ומודולים שונים). כולל בנית מסכים והוספת שדות (כולל שדות מחושבים ותוצאתיים).	20	אחזור מידע
		מנגנוני הפקת הדוחות ישאבו מהנתונים במסד המידע בצורה שקופה. הדיווח יהיה עדכני ויאפשר חקירת נתונים (Data Mining). ברשות המציע תהיה מערכת BI (Business Intelligence) זמינה היודעת לעבוד עם כל המערכות של המציע. המערכת תעמוד לקרן רמלה.	21	אחזור מידע
		המערכת תתמוך באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לכרטיסי הנה"ח, שורות מידע, כרטיסי ספק, כרטיסי פרויקט, נכסים, חשבונות נישומים, רישיונות עסק ועוד. המסמכים יאורגנו בעץ נושאים כאשר יהיה למשתמש אפשרות להוסיף ולגרוע ענפים מהעץ. בנוסף תהיה אפשרות לחיפוש לפי מילות מפתח ומאפייני תיק.	22	אחזור מידע
		לכל מערכת ומודול יהיה נגישות למסמכים מאוחסנים ללא צורך ביציאה מהמודול וכניסה למערכת אחסון המסמכים. מערכת אחסון מסמכים הינה חלק מהיישום והכניסה לשם צריכה להיות מתוך היישום ועפ"י צרכי המשתמש	23	אחזור מידע
		המערכת תתמוך בהפקת כל שדה ונתון במסד הנתונים בקובץ ASCII.	24	יבוא יצוא
		המערכת תאפשר יבוא/יצוא של מידע ודוחות לגיליון אלקטרוני (XLSX/XLS/CSV) וקובץ ל -	25	יבוא יצוא

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני – דרישות כלליות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הנושא</b>
<b>קיימת</b>	<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח			
		ASCII כן יבוא נתונים ממקורות ממוחשבים חיצוניים. למערכת תהיה יכולת קליטה וייצוא של קבצי XML.		
		המערכת תתמוך בייצוא כל דוח או מידע לקובצי אופיס (לרבות XLSX/DOCX/XLS/CSV/RTF/DOC ולקובץ PDF בלחיצת כפתור אחת ללא התערבות מפעיל. הקובץ יוצג מיידית על המסך והמשתמש יוכל לבחור את המיקום לשמירת הקובץ.	26	יבוא יצוא
		המערכת תהיה בעלת יכולת להפצת הודעות לפי חתכים שונים.	27	יבוא יצוא
		כל המערכות תפיקנה הודעות מתוך היישומים והמסכים לספקים/משלמים/לקוחות/אזרחים במבנה המתאים לאמצעים פקס, SMS (לא כולל שיגור), דוא"ל ודיוור רגיל.	28	יבוא יצוא
		כל היישומים במערכת של הספק ידעו לשגר הודעות ופלט אחר באמצעות שרתי פקסים, מרכזיית IP ושרתי הדוא"ל הנפוצים (אקסציינג', ואחרים).	29	יבוא יצוא
		קבצי היצוא יפיקו עברית בצורה תקנית (כיוון נכון, סימנים נכונים). מנגנון היבוא יהיה בעל יכולת לסדר מלל בעברית (לתקן מלל הפוך).	30	יבוא יצוא
		המערכת תספק מידע ותפעל באופן משולב עם אתר האינטרנט של הקרן. מערכות המציע תדענה להגיש נתונים ממסד הנתונים (כפוף לכללי אבטחת מידע) לאתר האינטרנט. למשל, טפסים למלוי על ידי מועמדים, הודעות וכו'. ממשקים יוקמו בשיתוף קרן רמלה. הדרישות לממשקים אלה יוצגו בשלב הקמת המערכת.	31	יבוא יצוא
		המערכות תהיינה פתוחות לשיתוף נתונים עם מערכות חיצוניות כמו, משרדי ממשלה, מערכת המרכבה של הממשלה, רשות המסים, הביטוח הלאומי, בנקים ומוסדות פיננסיים, מערכות להעברת כספים (מס"ב וכו'), מערכות אצל ספקים אחרים ועוד.	32	יבוא יצוא
		כל תקשורת נתונים או העברת נתונים מי ואל המערכות בהצעה תהיה מאובטחת (המציע יפרט את המערך האבטחה שלו במענה).	33	אבטחה
		המערכת תאפשר עבודה עם תהליכי עבודה מבוססי סטטוס ואישורים של יותר מגורם אחד, וכן, הגדרה של שדות בעלי רגישות גבוהה שכל שינוי שלהם יתחיל תהליך שבסופו השינוי יוכל להכנס לתוקף. התהליך יכלול הקפצת	34	אבטחה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

<b>מפרט טכני – דרישות כלליות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הנושא</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		הודעה/מייל לנמענים קבועים, וכן, אישור גורם נוסף על ידי משתמש אחר במערכת עם הרשאות מתאימות. לדוגמא, שינוי מספר חשבון בנק של עובד קיים יחייב אישור השינוי על ידי משתמש ברמת הרשאה של מנהל מחלקה, וכן, יישלחו שתי הודעות דוא"ל עם פירוט כללי של השינוי למנכ"ל ומנהל הכספים.		
		המערכת תכלול מנגנון הרשאות מתקדם הן לאחזור והן לעדכון בחתכים שונים בכל רמה וחתך תתאפשר הגדרת הרשאות מרמת שדה בודד ועד רשומה שלמה או מסך שלם.	35	אבטחה
		המערכת תתעד כל שנוי או עדכון ברמת שדה. ישמרו הערכים הקודמים של השדה, תאריך ושעת עדכון, מבצע העדכון, כתובת המכשיר שממנו בוצע העדכון.	36	אבטחה
		למשתמשים תהיה גישה לכל האפשרויות והתכניות במערכת כפוף להרשאות שלהם. הספק לא יחסום על דעת עצמו גישה למודולים, תכנית, טבלאות או כל רכיב אחר.	37	אבטחה
		המערכת תכלול מנגנון גבוי לכל המערכות ולכל המודולים. מנגנון הגבוי יהיה מסוגל לעבוד ברקע גם כאשר המשתמשים עובדים עם המערכת. וללא הפרעה לזמני התגובה של המשתמשים.	38	אבטחה
		המערכת תדע לייצר ולייצא לוגים מלאים בגין פעולות במערכת כגון: התחברות משתמשים, הצלחת הגיבוי וכדומה	39	אבטחה
		המערכת תאפשר תהליכי עבודה מורכבים עם מספר תחנות אישור ובקרה. המערכת תכלול מסך ריכוז של פעולות או נושאים לאישור.	40	מעקב
		המערכת תאפשר מעקב אחר סטאטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים ממודולים שונים וממערכות אחרות ברשות.	41	מעקב
		המערכת תכלול מערך של בדיקות לוגיות במספר שלבים: בעת הקלדת או קליטת נתונים, כבדיקה יזומה או מתוזמנת על מערך הנתונים הקיים. הבקרה תתנהל במערכת המקוונת, בדוחות והתראות. המערכת תאפשר למשתמש להוסיף בדיקות חדשות ובניית דוח או התראות לגביהן. לדוגמה בלבד: המערכת תתריע אם לעובד נוספה קרן השתלמות נוספת מעבר לקרן השתלמות הקיימת אצלו	42	מעקב

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני – דרישות כלליות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הנושא</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		המערכת תאפשר תיוג כל עצם (מסך, רשומה, שדה) עם תזכורת או הערה. ותאפשר התראות למשתמשים	43	מעקב
		הספק יתאים את פלטים לדרישות המשתמשים דהיינו, עיצוב הפלט, גופנים, גודל אותיות הערות וכו'.	44	הדפסות
		הפקת חתכים, דוחות, הדפסות ותוצרים אחרים תעשה בלחיצת כפתור אחד ללא התערבות מפעיל. הספק יהיה אחראי להתאמת המערכת לציוד הקיים בעמדות המשתמשים.	45	הדפסות
		המערכת תכלול מנגנון לניהול תורי דוחות והדפסות עם אפשרות לצפות בהדפסות לפני הדפסתן, בחירת דפים בודדים להדפסה, לבטל הדפסה וניתוב הדפסה למדפסת אחרת.	46	הדפסות
		הספק ישדרג את גרסאות התוכנה לגרסאות החדשות שהוא פיתח ולא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור הגרסה, ההתקנה ו/או ההטמעה.	47	גרסאות
		הספק יעביר לקרן עדכוני גרסה, תיקוני תכנה, עדכוני אבטחה, עדכוני טבלאות מערכת באופן אוטומטי וללא תוספת תשלום. מציע ידווח למנהל ברשות על כל שנויים או עדכון. עדכוני גרסה או כל שנויים במערכת הדורש השבתת השרות או שעלול לשבש את השרות, יתואם עם המנהל ברשות.	48	גרסאות
		המציע ישלח למשתמשים פרסום חודשי בעלון דוא"ל ו/או בנייר ו/או במסך פתיחה במערכת המפרט את החידושים במערכת, שיטות עבודה מומלצים (best practices) ומידע אחר על המערכות והשרות שלו.	49	גרסאות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

## 2. מערכות כוח אדם, שכר ונוכחות

### א. מבוא

**תפקיד:** לנהל את מחזור החיים ופעילותם של העובדים בקרן רמלה ולהכין את משכורות העובדים.

**תיאור:** המערכת תאפשר רישום מועמד, קליטתו כעובד, מעקב אחר פעילותו, נוכחות ועד לפרישתו של העובד. המערכת תכלול מודול ניהול נוכחות שיאפשר דיווח בכל האמצעים; שעון, טלפון, טלפון נייד, אינטרנט ועוד.

המודולים כוח אדם, שכר ונוכחות יופעלו כמקשה אחת והמעבר של מידע ביניהם יהיה שקוף. כמו כן, ממשק המשתמש יהיה אחיד בכל המודולים. תהיה אפשרות לרכוש ולהשתמש רק במערכת הנוכחות והשכר ללא תלות במערכת כח האדם.

המערכת תנהל את המבנה הארגוני של קרן רמלה ותתחזק אותה בהתאם לשנויים בכוח אדם.

**כלים:** מסכי עבודה לניהול מחזור חיים והכנת משכורות. כלים להפקת תוצרים, מחשבוניס (להדמיית תלושי שכר במערכת נפרדת, מסלול קידום עובד, חישוב דמי פרישה), הוראות ודיווח למוסדות, ועוד.

**תוצרים:** תלוש שכר, מידע לעובד, דוחות ניהול ובקרה, תחזית עלות שכר, דוחות ומסכי BI להנהלה הבכירה ועוד. המערכת תדע למסור תלוש שכר ודפי מידע בדוא"ל.

כחלק מהטמעת המערכת צד ב' יאפיין את הצרכים של מנכ"ל, מנהל הכספים, מנהל משאבי אנוש והאחראים על נוכחות על השכר והנוכחות באגף כוח אדם ושכר בקרן רמלה. צד ב' יכין עד 10 מסכי מידע שונים המותאמים לכל בעל תפקיד. מסכים אלא יכללו לוחות מחוונים (dashboards) והאפשרות לתחקור המידע עד לרמת הרשומה/כרטיס.

**ממשקים:** למציע יש את הידע והיכולת לשלוף ולקלוט נתונים היסטוריים מהמערכת הקיימת, לרבות מסמכים, תלושים, טפסים ואימגיים. המערכת תעבוד תחת מערכות תקציב והנה"ח של קרן רמלה, תדווח להן ותקבל מידע מהן. המערכת תקבל דיווחים ממערכות מידע שונות בקרן ובמגוון אמצעים. המערכת תדע להעביר מידע למערכות אחרות בקרן (כגון, מערכת ההרשאות, מערכת הפיננסית ועוד).

**סוגיות מיוחדות:** המערכת תדע להכין את כל הכלים, התחזיות, החישובים והדוחות לצורך הכנת תקציב (תחזית הוצאות כוח אדם תחת הנחות מסוימות, כגון עליית מדד, התקדמות בוותק העובדים, עדכון שכר מינימום, מתן תוספת יוקר) הכנה וביצוע תכנית הבראה. המערכת תקלוט את כל הנתונים ההיסטוריים מהמערכת הקיימת. המערכת תבצע כל החישובים ותציג נתונים ברצף גם אם המעבר בוצע באמצע השנה.

קרן רמלה אינה חייבת לעבוד עם מערכת הנוכחות או עם שעוני הנוכחות של הספק, המערכת של הספק תדע לעבוד עם מערכות נוכחות של ספקים אחרים.

מערכת כח האדם השכר והנוכחות תהיה גמישה ומסוגלת לטפל בעובדים הפועלים תחת הסכמים במגזר הציבורי וגם תחת הסכמים במגזר הפרטי, כל עובד על ההסכם האישי שלו.

### ב. תיאור הסביבה הטכנולוגית

שם היישום: \_\_\_\_\_

תיאור קצר: \_\_\_\_\_

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0	חבילת התכנה/מחולל היישום	
2.0	מערכת הפעלה בקצה (בצד הלקוח)	
3.0	תצורת חומרה נדרשת בקצה תצורה מינימאלית	
5.0	כלי הצגת הנתונים למשתמש	
6.0	מחולל הדוחות המובנה ביישום	

\* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

ג. פרוט הדרישות

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לו"ז לפיתוח				
	<b>שורת מידע לא למילוי</b>	מודול מבנה ארגוני.	<b>1</b>	<b>א. המערכות הנדרשות</b>
	<b>שורת מידע לא למילוי</b>	בכפוף להחלטת הקרן לרכוש גם את מודל ניהול כוח האדם ינהל מודול כוח האדם את מחזור החיים של העובד בארגון. כמו כן, המודול ינהל את מצבת כוח האדם מהמבט הארגוני כולל תקינה ובקרת עלויות כוח אדם.	<b>2</b>	מערכת
	<b>שורת מידע לא למילוי</b>	מודול שכר.	<b>3</b>	מערכת
	<b>שורת מידע לא למילוי</b>	ממשקים למודולים של נוכחות וסידור עבודה.	<b>4</b>	מערכת
	<b>שורת מידע לא למילוי</b>	דוחות ומידע מנהלי (BI).	<b>5</b>	מערכת
	<b>שורת מידע לא למילוי</b>	מודול ניהול מסמכים.	<b>6</b>	מערכת
		המערכת כוח אדם ושכר של הספק תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	<b>1</b>	<b>ב. דרישות כלליות</b>
		למערכת בסיס נתונים משותף עם טבלאות משותפות למערכות כוח אדם ושכר.	<b>2</b>	כללי
		נתונים של עובד יוגדרו במקום אחד בלבד, נתון שידווח במודול כ"א או שכר יעדכן בהתאם את כל המודולים האחרים.	<b>3</b>	כללי
		המערכת מאפשרת הזרמת נתונים עתידיים לעובד שייכנסו להפעלה בתאריך שנקבע או לפי אירוע. וכן דיווחים רטרואקטיביים שיועברו לתשלום.	<b>4</b>	כללי
		המערכת תאפשר אחזור מידע לגבי עובד כולל מידע ממערכת כוח אדם ו/או השכר. לשם כך המערכת	<b>5</b>	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם.		
		המסך המרכזי במערכת יהיה תיק עובד שיכיל מידע משולב מכל מודול ומכל המערכות: כוח אדם, נוכחות ושכר. מידע זה יוצג במסך משולב עם לשוניות (tabs) וחלונות המכילים את המידע מהמערכות השונות.	6	כללי
		המערכת תכלול גם מערכת נפרדת להדמיית שכר קיבוצי, על חתכי אוכלוסייה שונים וכן ברמת העובד הבודד. מנגנון ההדמיה יאפשר ניתוח של מרכיבי שכר שונים, כולל עלויות. מערכת ההדמיה תהיה גמישה עם אפשרות לשנות סמלים והגדרת סמלים מבלי להשפיע על מערכת השכר האמיתית.	7	כללי
		המערכת הנפרדת להדמיית שכר, לרבות הדמיית שכר של עובדים בחוזה אישי תשאב נתוני אמת (נתונים אישיים ונתוני שכר מצטברים) מהמערכת הקיימת. ההדמיה לא תשפיע על נתוני האמת.	8	כללי
		המערכת תכלול אפשרות להציג שינויים בהסכמי שכר לרבות הסכמים אישיים והצגת עלות מעסיק של כל שינוי ברכיב השכר כולל ניתוח. כמו כן, מנגנון ההדמיה יאפשר סימולציה רטרואקטיבי. תתאפשר הדמייה של עלויות שכר לכלל עובדי הקרן לצורך הכנת תקציב. לצורך כך המערכת תאפשר הנחות כגון קידום ותק, עליית מדד, תוספת יוקר,	9	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		עדכון שכר מינימום, שכר המבוסס על פידיון (למאמני ספורט ומדריכי חוגים), תגמול מיוחד בגין מכירות והסכמים קיבוציים שעומדים להיכנס בתקופת התחזית		
		המערכת תאפשר בניה של מסכים חדשים או עדכון קיימים על ידי המשתמש.	<b>10</b>	כללי
		המערכת תאפשר קליטת נתונים ההיסטוריים מהמערכות הקיימות (בהתאם למספר השנים הקיימים במערכת הקיימת). המערכת תקלוט כל שדה שיידרש, , תלושים, טפסים, תמונות ומסמכים, וכל תוצר אחר שהופק מהמערכת הישנה ונשמר במדיה דיגיטלית או אופטית.	<b>11</b>	כללי
		המערכת תאפשר עבודה בממשק חלונאי או WEB וקליטת קבצים במבנה קבוע בתקשורת.	<b>12</b>	כללי
		המערכת תאפשר יבוא/יצוא של מידע ודוחות לגיליון אלקטרוני (XLS, CSV, XLSX) ולקובץ ASCII כן יבוא נתונים ממקורות ממוחשבים חיצוניים. למערכת תהיה יכולת קליטה וייצוא של קבצי XML.	<b>13</b>	כללי
		המערכת תכלול מודול מידע אינטגרטיבי (לפי הגדרת המשתמש) לגבי כלל הארגון, יחידות ארגוניות וכו', כולל חקירת נתונים (drill down) עד רמת העובד או סמל השכר או סוג החוזה.	<b>14</b>	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המערכת תכלול מנגנון הרשאות מתקדם הן לאחזור והן לעדכון בחתכים שונים (יחידות ארגוניות, סקטורים, עיסוקים, וכד') בכל רמה וחתך תתאפשר הגדרת הרשאות מרמת שדה בודד ועד רשומה שלמה או מסך שלם.	15	כללי
		המערכת תתמוך התראות ודיווחים למנהל ולעובד במגוון אמצעים: פקס, תדפיס, מסך, דואל, מסרון (SMS).	16	כללי
		המערכת תאפשר אישור וחתימה דיגיטלית ותדע לעבוד עם ציוד היקפי לקליטת חתימה דיגיטלית.	17	כללי
		המערכת תתמוך באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לתיק האישי של העובד. המסמכים יאורגנו בעץ נושאים כאשר יהיה למשתמש אפשרות להוסיף ולגרוע ענפים מהעץ. בנוסף תהיה אפשרות לחיפוש לפי מילות מפתח ומאפייני תיק.	18	כללי
		המערכת תכלול מנגנון גבוי לכל המערכות (כ"א, נוכחות ושכר) ולכל המודולים. מנגנון הגבוי יהיה מסוגל לעבוד ברקע גם כאשר המשתמשים עובדים עם המערכת.	19	כללי
		המערכת תתמוך בהפקת כל שדה ונתון במסד הנתונים לקובץ XLS, CSV, ASCII, XLSX, XML.	20	כללי
		המערכת תקלוט טבלאות ומידע מבחוץ כגון מדרגות מס, נתוני הסכמי שכר ועוד ממדיה דיגיטלי או במקוון.	21	כללי
		המערכת תכלול מערך של מסכי עזרה עשירים כולל מילון מונחים ותיעוד תהליכים. תכנים אלה יהיה	22	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		נגישים בלחיצה ימנית על העכבר.		
		תהליכי עבודה ינוהלו בכלי BPM.	23	כללי
		המערכת תאפשר מעקב אחר סטאטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים, כגון הפקת משכורת, שינוי פרטי חשבון בנק המצריכים אישור של שני גורמים שונים ו/או דיווח אוטומטי לגורם ממונה. המערכת תאפשר בקרת כל שלב בתהליך והגדרת פעולות ונושאים לאישור.	24	כללי
		המערכת תכלול ספריית טפסים לכל הנושאים בכוח אדם, נוכחות ושכר. למשל, מועמדות, עדכון פרטים, בקשות, מקדמה, הלוואה, חלי"ת, 106, 101, טופס 100 יעודי, טופס 102 פרטני לביטוח לאומי וכל דיווח אחר שמחייבים הרגולטורים ו/או רשויות המיסים. ספריית הטפסים תהיה נגישה מהמחשבים בקרן רמלה באינטרנט וכן בטלפון הנייד (סלולר). היכן הדבר אפשרי המערכת תאפשר מילוי ושיגור הטופס בתקשורת.	25	כללי
		המערכת תנפיק באופן אוטומטי מגוון מכתבים, הודעות וטפסים מוכנים מראש לעובדים ולמוסדות כולל קובץ להעברה במבני המוגדר על יד ביטוח הלאומי, משרד הכלכלה ועוד.	26	כללי
		הספק יהיה אחראי לעדכן טבלאות שכר על פי הנחיות הממשלה, הסכמים קיבוציים ועוד.	27	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי"ז לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		<p>המערכת תענה על דרישות כל החוקים, הפקודות וההוראות הנוגעים נושאי ניהול כח אדם ושכר בעמותה שהיא תאגיד עירוני. הספק יהיה אחראי להתקין מיד כל שנוי במערכת הנובע משנוי בחקיקה, פקודה, חוזר מנכ"ל, חוזר הממונה על השכר באוצר, הוראה או פסיקה מחייבת לרבות חוקי העבודה והוראות רלוונטיות של נציב שרות המדינה, חוזרי מנכ"ל משרד הפנים, רשם העמותות, חוקים והוראות מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, ניהול ספרים, הסכמי שכר קיבוציים, ממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון וכל שנוי המשפיע על ניהול כח אדם וחישוב השכר.</p>	28	כללי
		<p>המערכת תענה על הדרישות של גופים ציבוריים ומסחריים גדולים כגון מס"ב, בנקים, קופות גמל, פנסיה, השתלמות ואחרים. הספק יהיה אחרי להתקין מיד כל שנוי ולתקן כל תכנית על מנת שהמערכת תתאים לדרישות אלה. הספק ידאג שהעברת הנתונים מ/אל המערכת בהצעתו תמיד יתאים דרישות שיגור וקליטת נתונים של הגופים הנ"ל.</p>	29	כללי
		<p>המערכת תאפשר הפקת דוחות תיעוד של כל הטבלאות והפרמטרים במערכת כולל חוקת שכר, נוסחאות חישוב בכח אדם, שכר ונוכחות. כל צורת החישוב של המערכת תהיה חשופה</p>	30	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי"ז לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		לביקורת כולל ביקורת חיצונית.		
		המערכת תכלול פורטל להצגת מידע לעובד כולל תלושים (מקוונים) וטפסים דיגיטליים. הכניסה לפורטל תהיה מאובטחת.	31	כללי
		המערכת תכלול שדות להגדרת המבנה הארגוני של יחידות ויחידים. תהיה קיימת מבנה של הורשה בין היחידות בעץ הארגוני לעצמן ולעובדים. המערכת תפיק דוחות כולל תרשים עץ ארגוני.	1	ג. מבנה ארגוני
		בתוך המבנה המנהלי ההיררכי המערכת תאפשר יחסים של כפיפות מקצועית במקביל לכפיפות ארגונית לרבות הגורם המוסמך לאשר דיווחי נוכחות של כל עובד.	2	מבנה ארגוני
		המערכת תפיק תרשים ארגוני על בסיס ההיררכיה הארגונית ותציין גם את היחסים של כפיפות מקצועית.	3	מבנה ארגוני
		המבנה הארגוני יכיל בתוכו תקן ומצבה לפי ההיררכיה ארגונית.	4	מבנה ארגוני
		עץ היררכיה הארגונית יוכל להיפתח למספר רמות.	5	מבנה ארגוני
		יוצג עץ כפיפויות ברמה של העובד והממונה שלו, כך שניתן יהיה להגדיר את כל מערך עץ הכפיפויות של כל הארגון.	6	מבנה ארגוני
		מערכת המבנה הארגוני תכיל את התקנים של קרן רמלה ותאפשר בדיקת תקן מול מצבה, חריגות וחוסרים. תקנים יוצגו במשרות, שעות ועלות כספית.	7	מבנה ארגוני

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b>	<b>קיימת</b>			
<b>- פרט לוי' לפיתוח</b>				
		כל תקן יהיה קשור לסעיף תקציבי אחד או יותר.	8	מבנה ארגוני
		מקור המימון של הסעיף התקציבי יוצג במבנה הארגוני של מערכת כוח אדם. במבנה הארגוני יהיה אפשרות להוסיף פירוט.	9	מבנה ארגוני
		המערכת תספק ליחידות כלי תכנוני בו יהיה אפשר לבצע שנויים בתקני כוח אדם ולחשב את ההשלכות הכספיות וארגוניות. המערכת תטפל בשעות נוספות שהוענקו ליחידות ארגוניות.	10	מבנה ארגוני
		כל יחידה או חלק ממנה תחשב כמרכז עלות. כמו כן, יהיה אפשרות להגדיר פרויקטים כמרכזי עלות ותקנים או שעות ישויכו למרכז זה.	11	מבנה ארגוני
		מערכת כוח האדם של המשתתף תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שמתויקים כיום על פי תיק עובד במערכת בשרת קבצים של הקרן	1	<b>ד. כוח אדם</b>
		מערכת כוח אדם תפעל על אותו בסיס נתונים עליו פועלת מערכת השכר.	2	כוח אדם
		המודול יאפשר שליחת עדכוני הנתונים על ידי העובדים או היחידות הארגוניות מרוחקות בממשק חלונאי או WEB.	3	כוח אדם
		המודול יכלול מנגנון בקרה ואישור קליטת נתונים על ידי הפונקציות המתאימות באגף כוח אדם.	4	כוח אדם
		מודול כוח אדם יטפל בעובד בכל שלבי מחזור החיים בעבודה משלב הגיוס ועד	5	כוח אדם

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי"ז לפיתוח				
		הפרישה. פרטיו ייקלטו פעם אחת ויעברו אוטומטית לכל שלב ומודול במערכת.		
		מערכת כוח האדם תאפשר קליטה והאפיון אנשים וגופים העובדים עם קרן רמלה או פועלים מטעמה. מודול כוח האדם תטפל בעובדים קבועים, עובדים זמניים, עובדים ארעיים, מתנדבים, ועוד.	6	כוח אדם
		שנוי סטאטוס ההעסקה של העובד יעדכן אוטומטית את הנתונים השייכים לאותו סטאטוס.	7	כוח אדם
		תשמור היסטוריית ההעסקה של עובד. במעבר מתחום לתחום אחר המערכת תסגור או תפתח את שדות הנתונים הרלוונטיים לאותה סוג העסקה של עובד. המערכת תקלוט את כל נתוני העובד ההיסטוריים מהמערכת הקודמת ותציג אותם ברצף.	8	כוח אדם
		המערכת תכלול מנגנון למעקב וחישוב תשלום עבור אוכלוסיות שאינן מקבלות תלוש שכר למשל, עובדים המגישים חשבונית.	9	כוח אדם
		המערכת תטפל בהנפקת ביגוד לעובדים מנגנון זה יהיה מקושר לתקציב היחידות להן משתייכים העובדים.	10	כוח אדם
		המערכת תהיה מסוגלת להתחבר למערכת האינטרנט, ככל שתירכש כזו בעתיד על ידי הקרן כדי לקשר לכל עובד הציוד עליו הוא חתום.	11	כוח אדם
		המערכת תטפל בהיתרים לעבודה נוספת / שעות נוספות ו/או שעות כוננות. המערכת תפיק את הטפסים	12	כוח אדם

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המתאימים ותעקוב אחר אשור הבקשה כולל תאריך תפוגה.		
		המערכת תכלול טבלאות אפיונים הקשורים לעיסוק העובד : השכלה, מקצועות, עיסוקים, משלחי יד. רצוי שהקודים של מאפיינים אלה יהיו זהים לאלה של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.	13	כוח אדם
		המערכת תאפשר בניית מסלולים מיוחד. המערכת תכלול התראות לקראת ארועים קרבים כגון, סיום חוזה, תפוגת ביטוח או רשיון רכב, הסמכה מקצועית ועוד.	14	כוח אדם
		תהיה אפשרות להגדיר רכיבי שכר על פי עיסוק.	15	כוח אדם
		המערכת תשמור היסטוריה של עדכוני התקן בכל ספרי התקן. כמו כן, המערכת תקלוט את הנתונים ההיסטוריים מהמערכת הקיימת ותציג אותם ברצף.	16	כוח אדם
		העובדים ישויכו לתקנים הרלוונטיים. תהיה אפשרות להזין ידנית נתונים שונים מהמוגדר בתקן.	17	כוח אדם
		המערכת תטפל, תתעד ותעקוב אחר תביעות מהביטוח הלאומי.	18	כוח אדם
		המערכת תעדכן את ימי המחלה במערכת הנוכחות בנוגע להיעדרות כתוצאה מתאונות עבודה.	19	כוח אדם
		המערכת תפיק את כל הטפסים הנוגעים בתביעות מול הביטוח הלאומי ותעקוב אחר אישורן.	20	כוח אדם
		נתוני כוח אדם ותוצאות חישוב שונות במודולים של כוח אדם ייצרו תנועות	21	כוח אדם

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		אוטומטיות למערכת השכר ללא צורך בהזנה או חישוב חוזר.		
		המערכת תדע לקלוט את הסכמי העבודה המיוחדים ותנאי העסקה של עובדי הוראה.	22	כוח אדם
		המערכת תפיק טפסים לבקשה לעבודה נוספת ותעקוב אחר החלטות וביצוען.	23	כוח אדם
		המערכת תכלול מנגנון להקפאת/ השעיית/ הפסקת עבודה (כולל עובדי הוראה). פעולות מנגנון זה יבצעו את אותן פעולות במודול השכר ובמערכת הנוכחות (באמצעות ממשק).	24	כוח אדם
		המערכת תכלול מודול לחוקת שכר ארגוני המבוסס טבלאות נושא ומסכים קלים להבנה שיאפשרו הגדרה וטיפול בקבוצות עובדים כולל עובדים שעתיים על פי נוכחות, עובדים במשרה חלקית ועוד.	25	כוח אדם
		המערכת תכלול מודול להערכת תפקוד העובד הכוללת הגדרת יעדים ודיווח מנהל על עמידת העובד ביעדים. בערכה זו טופס הערכה למילוי בדוא"ל. או מערכת של דירוג שניתן למילוי המנהל לתוך המערכת.	26	כוח אדם
		בהתאם להרשאות המערכת תאפשר צפייה בנתוני כח אדם למחלקות/יחידות אחרות או למנהלי פרויקטים	27	כוח אדם
		מודול הגיוס מטפל בתהליך גיוס עובדים לקרן רמלה משלב דרישת עובד לתפקיד עד בחירת המועמד המתאים. תאריך יציאה	28	גיוס

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		למכרז, תאריך סגירת מכרז, נתוני ניגשים למכרז, מכתב למועמדים אשר התקבלו ואלה שלא התקבלו. שמירת כל ממסד הניגשים למכרז כולל אפשרות לסרוק ולשמור קורות חיים. המערכת תכלול מסלולים וסטאטוסים למעקב אחר תהליך הגיוס.		
		המערכת תנהל ותפיק את הטפסים, האישורים והתוצרים הדרושים משלב דרישת העובד, בדיקה מול התקן, הפקת מכרז, פרסום הדרישה, קליטה ומיון המועמדים בחירת המועמד המתאים.	29	גיוס
		המערכת תבדוק דרישות מול התקציב, מקורות מימון וקיום תקן פנוי. המערכת תפיק התראה על אי ההתאמה.	30	גיוס
		המערכת תשמור פרטי מועמדים במאגר המועמדים היסטורי כולל תיעוד הראיונות, החלטות וסטאטוסים המסבירים מדוע ובאיזה שלב המועמד התקבל או נדחה.	31	גיוס
		המערכת תכלול תהליך להפקת מכרז פנימי או חיצוני או פנימי וחיצוני.	32	גיוס
		נתוני המועמד שהתקבל ייקלטו באופן אוטומטי מאגר העובדים.	33	גיוס
		המודול יטפל בהזמנות כ"א מחברות השמה כולל טיפול בתחשיבים מיוחדים מיקור חוץ: עמלת החברה, ביטוחים, שכר שעותי, בקרה תקציבית.	34	גיוס
		המערכת תטפל בכל סוגי ההסכמים: הסכמים קיבוציים, הסכמים	35	הסכם עבודה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		אישיים, הסכמים מיוחדים (מורים, עו"סים וכו'). כמו כן, המודול יפיק מכתבים והודעות לעובדים חדשים וקיימים על כל שנוי בתנאי שכר בהתאם לחוק, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב 2002.		
		כלול במערכת רכיבי הסכם העבודה שעות עבודה, ש"נ, כונויות, תורנויות, משמרות, תגמול בגין השגת יעדי מכירות, תגמול כאחוז מפידיון הכנסות וכדומה.	36	הסכם עבודה
		המערכת תטפל בכל רכיב נלווה: רכב בליסינג, אחזקת רכב, נסיעות, ספרות, סיכון, ועוד. לכל רכיב יוגדר תקן למדידה ומכסה.	37	הסכם עבודה
		המערכת תנהל ותק של עובד מכל סוג (בשנים ו/או בחודשים) לפי פרמטרים שונים. מנגנון חישוב הוותק ידע לטפל באירועים מיוחדים בהעסקת העובד כגון, חל"ת ושנת שבתון.	38	הסכם עבודה
		המערכת תטפל בכל נושא הסכמי עבודה והשפעתם על נתוני העובד ובמיוחד נתונים לשכר (כגון, גמול השתלמות או הגדלת ותקים).	39	הסכם עבודה
		נושא רכב ואחזקת רכב יטופל בתת-מודול נפרד בו יפורטו פרטי הרכב כולל מספר רשוי, הוצאות קבועות ומשתנות, רישוי, ביטוח והסדרים כספיים עם העובד בגין ההסכם.	40	הסכם עבודה
		תת מודול יטפל בקרנות וקופות (גמל, השתלמות, ביטוח מנהלים ואחרים), חישוב וההפרשות בהתאם לנוהלי הקופה או ההסכם.	41	הסכם עבודה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>			
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>			
<b>המודול</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הדרישה</b>	<b>קיימת</b> לא קיימת - פרט לוי' לפיתוח
הסכם עבודה	42	הסכמי שכר (מתוך טבלת הסכמי שכר שתכלול גם תיעוד ההסכמים).	
הסכם עבודה	43	המערכת תטפל ברכיבי הסכם מיוחדים: ביגוד, הבראה, נסיעות, טלפון, אגודות מקצועיות ורישיונות עבודה. כל אלה יופיעו בדוחות.	
השתלמות	44	המערכת תרשום ותנהל את כל נושא הלימודים, הדרכה, ההשתלמות, השתתפות בכנסים, ימי עיון של העובדים.	
השתלמות	45	מודול ההשתלמויות תעדכן באופן אוטומטי את תקציבי היחידות אליה משתייך העובד. המודול יאפשר תכנון תקציבי של השתלמויות ויעדכן את מערכת תזרים המזומנים.	
השתלמות	46	המערכת תנהל השתלמויות פנים ארגוניות כולל רישום, שיבוץ ומעקב אחר נוכחות.	
השתלמות	47	המודול ינהל רשימת קורסים בהתאם לתחומי עיסוק של העובדים.	
השתלמות	48	המערכת תדע להפיץ מידע על קורסים במגוון אמצעים: דואל, פקס. כמו כן, המערכת תדע לשלוח לעובדים תזכורת SMS על השתתפותם בהדרכה.	
השתלמות	49	המערכת תעביר ותקבל פרטי השתתפות בהשתלמויות של עובדים למערכת הנוכחות.	
השתלמות	50	המודול יכלול מסכים ושדות לארגון הדרכה פנים ארגונית כולל סידורים לוגיסטיים.	
השתלמות	51	המערכת תפיק את כל הטפסים והסכמים	

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי"ז לפיתוח				
		השייכים השתלמויות ולימודים. תהיה אפשרות למילוי הטפסים בתוך המערכת על ידי המורשות. תהיה אפשרות של שמירת מסמכים והעברת מסמכים חתומים וסרוקים לתוך מאגר המידע אודות העובד/ת.		
		המערכת תכלול מנגנון להתחשבות עם העובד: השתתפות עצמית, השתתפות קרן רמלה, מענק או הלוואת. בגמר חשבון תעלה באופן אוטומטי התחייבות של העובד כלפי קרן רמלה ויקוזז משכר אחרון.	52	השתלמות
		המערכת תנהל הסמכות ומסלולי קידום מקצועי הקשורים לתחום העיסוק של העובד.	53	השתלמות
		המערכת תתעד בעיות משמעת ואירועים שונים בתיק העובד. המערכת תתזכר על תאריכי ביקורת לדוגמא בהמשך לבירור נקבע כי תהיה מעקב בתאריך ....	54	משמעת
		מערכת תטפל בנושאי רווחה שונים (הלוואות, אירועים, מענקים וכדומה). המערכת תדע לחשב תשלומים מורכבים ממספר מקורות מימון (מעסיק, ועד ואחרים) כולל שיוך לסעיפי תקציב מתאימים.	55	רווחה
		המערכת תטפל בהלוואות לעובדים לפי פרמטרים שונים: תקופת החזר, סכום החזר לרבות בקרת הגבלת שעורי הלוואה משכר העובד.	56	רווחה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המערכת תנהל תרומות של ימי מחלה לקרן מרכזית ומעקב אחר הקצאת הימים לנזקקים.	57	רווחה
		המערכת תאפשר רישום ומעקב אחר מצוקות הפרט כולל טיפול במשפחת העובד, היסטוריה ותאריכים. המערכת תוציא תזכורת על יום השנה שבו עובד נפטר ותצא אגרת לבני המשפחה.	58	רווחה
		המערכת תכלול מודול לניהול פניות עובדים, תמיין פניות, תנהל ועדות ותפיק תשובות לפונים.	59	רווחה
		מודול הרווחה תכלול רכיב עמותות, מועדונים ("שלך") זכאות לשי, חלוקת שי וחישוב שווי מס על מתנות.	60	רווחה
		המערכת תיתן מענה להכנת כל תחשיבי הפרישה של עובד. המודול יחליף את גליון האקסל המשמש את קרן רמלה היום לחישוב את גמר החשבון של העובד הפורש מעבודתו. הזכיין ילמד את תהליך סיום העבודה של עובד בקרן רמלה ואת הפעילות המתבצעת בגליון האקסל ויספק פתרון מלא במסגרת מודול הפרישה במערכת שהוא יספק לקרן רמלה.	61	פרישה
		המערכת תיתן מענה להכנת תכנית הבראה בראייה ניהולית של קרן רמלה. המודול יכלול כלי לניהול מדיניות צמצומים כללי שתאפשר החלת מדיניות קרן רמלה (פיטורין, הגבלת שעות נוספות וכו') על כלל העובדים, על קבוצות ועל יחידים. המודול יציג השפעת המדיניות על תקציב קרן רמלה.	62	פרישה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המערכת תחשב סכומי פיצויים של עובד או קבוצת עובדים.	63	פרישה
		המערכת תכין את כל החישובים לפרישה: מענק פרישה, תנאי פנסיה, תנאי פיצויים, פדיון ימי חופש ומחלה, פדיון קופות וכו' בהתאם למשכורת הקובעת.	64	פרישה
		המערכת תפיק את כל הטפסים הקשורים לתהליך הפרישה: טופס טיולים, טופס 161 והפקת מכתבים שונים.	65	פרישה
		המערכת תטפל ברצף זכויות, גרירה והקפאת זכויות.	66	פרישה
		המערכת תחשב את כל סוגי ההיעדרויות על פי ההסכמים השונים כולל הסכמי מורים.	67	היעדרות
		המערכת תכלול מנגנון טיפול כולל בחל"ת, הארכות חל"ת אישור וחישוב ותק בהתאם לחל"ת כולל למורים. יהיה אפשר להפיק דוח (למנהל כ"א) על עובד שנמצא בחריגה מחל"ת שאושר.	68	היעדרות
		המערכת תכלול מונים והגדרות של היעדרויות לפי סוגים כולל חישוב מכסות, יתרות והתראה על חריגות. המודול יהיה קשור למערכת השכר והתקציב כדי למנוע תשלומי שכר מעבר למכסות חופשה, מחלה וכו'.	69	היעדרות
		המערכת תכלול מנגנון לטיפול ביציאה למילואים, כולל מעקב אחר התביעות לביטוח לאומי, חישוב הפרשים והפקת תביעות משלימות. גם מעקב על תשלומי מילואים שלא התקבלו מביטוח לאומי	70	היעדרות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>			
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>			
<b>המודול</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הדרישה</b>	<b>קיימת</b> לא קיימת - פרט לוי' לפיתוח
היעדרות	71	המערכת תכלול מסמכי ניהול ובקרה שיציגו היעדרויות, איחורים, יציאה מוקדמת וכו' לפי כל פלח זמן. מחלה והיעדרויות לא מאושרות.	
היעדרות	72	המערכת תאפשר דיווח מקוון של סיבת היעדרות ומסמכים נלווים מתחנות קצה, לרבות מכשירי טלפון נייד בצורה של צירוף קובץ או תמונה בהתאם להרשאות. המערכת תאפשר היררכיית אישור בתוך המערכת של עד 5 רמות (כולל מנהל ישיר, מנהל מחלקה ומנהל אגף, מנהל משאבי אנוש, מנכ"ל)	
ה. שכר	1	מערכת השכר של המשתתף תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוניים, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	
שכר	2	המערכת תאפשר ניהול אוכלוסיות שונות של עובדים, מתכונות העסקה שונות (ילדי עובדים בקיץ, , מתנדבים המקבלים החזר נסיעות בלבד) וחוקות שכר שונות.	
שכר	3	המערכת תתמוך בהקפאה שכר לכל תקופה ומכל סיבה. המערכת תאפשר מנגנון לבדיקת משכורת שלילית ויוציא התראות חודשיות.	
שכר	4	המערכת תאפשר קישור עובד ליותר מסעיף תקציבי אחד ושיוך ליותר מתקן אחד. פקודת השכר תדע לשייך את הסכומים לכל סעיף מתאים.	
שכר	5	המערכת תאפשר חישוב המרת שכר של עובד שעבר	

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		ממוסד ציבורי אחר או שעובר מעיסוק אחד לעיסוק אחר או מסקטור אחד לסקטור אחר, תוך ציון ההפרשים ומקורם.		
		המערכת תטפל בכל סוגי ההורדות כולל רישום עיקולים, חישוב הורדות המחולקות לתשלומים. כל הגדרות המערכת הנוגעות להורדות תתואמנה עם קרן רמלה.	6	שכר
		המערכת תטפל במקדמות שכר ותחשב קיזוזים. המערכת תוציא מכתב אוטומטי לעובד אודות כל קיזוז, הורדה, הטבה, שנוי בכרטיס העובד.	7	שכר
		המערכת תאפשר הפקת תלוש עם נטו שלילי עם קיזוז מתשלום חיובי שישולם לעובד בהמשך.	8	שכר
		המערכת תכלול מגוון תבניות לתלושי שכר במבנים שונים ותלוש מקוון.	9	שכר
		המערכת תאפשר צפייה בתלושי שכר מכל תקופה שהיא כולל צפייה באמצעות האינטרנט והסלולר (בהתאם להרשאות המתאימות).	10	שכר
		המערכת תאפשר חישוב קיזוז אוטומטי של קופת גמל ציבורית (פנסיה) תקציבית) כאשר העובד מקבל פנסיה ממקום ציבורי אחר. המערכת תדע להחזיר לקופה הציבורית את סכום הקיזוז.	11	שכר
		המערכת תאפשר חישוב סימולציה של תלוש / משכורת למועמד או לעובד חדש או לעובד פעיל. תכנית זו תהיה נגישה למורשים במערכת כוח אדם. תהיה	12	שכר

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		תבנית מובנית של שדות שיש להתייחס אליהם כדי להפחית טעויות לדוגמא ותק, גיל, מצב משפחתי, שכר המבוסס על אחוז מהכנסה מפידיון, תגמול מיוחד בגין עמידה ביעדי מכירות, ק"מ אחזקת רכב, , כוננות, וכו		
		הסימולציה תיקח בחשבון את פרטיו האישיים ונתוני השכר שהצטברו לעובד עד לחודש האחרון כולל שכר ברוטו, מסים ותנאים סוציאליים. הסימולציה תעשה בנפרד ולא תשפיע על נתוני השכר הפעילים או על עיבוד המשכורת. יהיה ניתן לשמור סימולציות בקובץ נפרד ממערך הנתונים הפעיל להנפקת תלושי שכר. על גבי הסימולציה יהיה כתוב מתי הוכן והתראה כי זהו סימולציה בלבד!	13	שכר
		לאחר ביצוע סימולציית שכר כאמור בסעיף הקודם (13) יהיה ניתן להעתיק את נתוני הסימולציה למערכת השכר הפעיל ולהפיק משכורת לעובד. יהיה מנגנון של בדיקה / אישור. כאשר מוצגים כמה סימולציות.	14	שכר
		המערכת תאפשר למשתמש להפיק משכורת על כל שלביה באופן עצמאי.	15	שכר
		המערכת תאפשר למשתמש לבצע תיקונים באופן עצמאי עד "סגירת משכורת".	16	שכר
		המערכת תדע לחשב שכר מורים על בסיס משרה משתנה (כולל חלקיות משתנה).	17	שכר
		יהיה מנגנון לחישוב החזר נסיעות לפי כתובת העובד. מנגנון זה יחשב את נתיב	18	שכר

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		הנסיעה, כמות התחנות והסכום ההחזר.		
		המערכת תתריע על ערכים חריגים בפרמטרים של שכר ובפרט על שעות נוספות.	19	שכר
		ניתן יהיה לחסום חודש אצל כלל העובדים לאחר סיום הכנת המשכורת וכן לפתוח שוב את החסימה בהמשך.	20	שכר
		המערכת תטפל בשני מינויים ויותר לאותו עובד לרבות מינויים בגינם משולם מודל שכר שונה לכל מינוי.	21	שכר
		המערכת תקלוט את כל הנתונים ההיסטוריים של העובד כולל נתונים מחושבים. המערכת תציג את הנתונים כולל נתונים מחושבים בשנת המעבר (מהמערכת הקיימת למערכת של הזכייין) בצורה רציפה מה-1 לינואר של שנת המעבר.	22	שכר
		המערכת תציג את כל הנתונים כולל נתונים מצטברים ומחושבים מתחילת השנה גם אם ההסבה מהמערכת הקודמת (הפועלת בעת פרסום המכרז) בוצע באמצע השנה.	23	שכר
		המערכת תדע לחשב את כל סוגי הניכויים. המערכת תטפל בקבוצות מיוחדות של עובדים למשל, מרצים, עצמאיים, עובדים תחת צו קביעת מעסיקים וכו'. כל אלה יטופלו במסגרת המערכת.	24	שכר
		המערכת תדע לחשב הפרשי שכר רטרואקטיבית 7 שנים אחורה. חישוב הניכויים יתבצע על תעריפי המסים שהיו באותן שנים.	25	שכר

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המערכת תפיק דוחות בגין חישוב הפרשים שתציג את סכומי השכר והניכויים שהיו במקור, לידם תציג את הסכומים המתוקנים וכן טור ההפרשים. כל סוגי התשלום וסוגי הניכוי יופיעו בשורות נפרדות.	26	שכר
		המערכת תהיה בעלת מנגנון לבקרה לוגית של השכר. המערכת תבדוק נושאים כמו העדר סמל, העדר ערך/כמות לסמל, תשלום כפול של רכיב שכר (קרן השתלמות, רכב למשל), בתחום התשלומים או ניכויים, התאמה לאוגדן ועוד. המערכת תתריע באופן מקוון ובאצווה. מנגנון הבדיקות יופעל באופן אוטומטי לפני כל עיבוד שכר (הפקת שכר ושידור למוסדות). המערכת תתריע בדוחות והתראות מקוונות.	27	שכר
		מערכת הנוכחות של המשתתף תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	1. נוכחות
		מודול הנוכחות יעבוד על אותו בסיס נתונים או עם ממשק למערכת כח אדם ומערכת השכר. מעבר הנתונים בין המערכות יהיה שקוף ללא התערבות המשתמשים או עובדי תמיכה.	2	נוכחות
		מערכת הנוכחות תעבוד במשולב עם מערכות כח אדם ושכר ותפעל לפי חוקת השכר כולל לעובדים שעתיים ועובדים בחלקיות משרה, כולל חלקיות משתנה.	3	נוכחות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		נתון ייכתב ויאוחסן פעם אחת ובמקום אחד בלבד.		
		המודול יאפשר דיווח נתוני נוכחות, כוונות, העדרות, מילואים, מחלה, חג, יום בחירה, אבל, נסיעות וכו' ע"י העובד או היחידה הארגונית (החתמה ידנית של שעון נוכחות, בממשק WEB, נייד, אפליקציה וכו') כולל עובדי חוץ ועובדי הוראה.	4	נוכחות
		המערכת תכלול מסלולי אישור דיווחים ומערך בקרה של הממונים, לרבות יותר ממונה אחד במקרה של עובד המועסק בשני מינויים או יותר ושל יחידת משאבי אנוש.	5	נוכחות
		מודול הנוכחות תדע לרשת הסכמי עבודה וצורות העסקה ממערכת כוח האדם ויאפשר שינוי או הוספת פרמטרים. המערכת תדע לרשום כל סוגי ההיעדרות כאשר נתוני היעדרות השונים יופיעו במערכת השכר ודוחות השכר.	6	נוכחות
		מערכת הנוכחות תטפל בכל סוגי הסכמי עבודה ונוכחות כולל של עובדים סוציאליים, הוראה, לרבות בסיסי משרה משתנים לאורך השנה (כולל חלקיות משתנה).	7	נוכחות
		המערכת תאפשר קליטת דיווחי נוכחות במגוון אמצעים: משעונים, הרשת המקומית, האינטרנט ו/או שיחת טלפון (נייד ונייד) ו/או באמצעות דיווח באפליקציית נוכחות/אתר יעודי באמצעות מכשיר טלפון חכם	8	נוכחות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המערכת תדע להגביל דיווחים לתחנות עבודה או מיקום/פוליון גיאוגרפי.		
		המערכת תתמוך בכל סוגי המכסות וצורות הנוכחות: שעות עבודה, שעות נוספות, משמרות, כוננות וכו'.	9	נוכחות
		דיווח שעות עבודה לפי פרויקטים בכל שיטות קליטת דיווח הנוכחות.	10	נוכחות
		המערכת תתמוך בלוחות שנה של כל הדתות והעדות הקיימות בישראל כולל הפקת לוח חגים שנה מראש.	11	נוכחות
		המערכת תתמוך בסידורי עבודה שנתיים של מורים.	12	נוכחות
		ההרשאות לאישור דיווחים, עדכונים וחריגים יהיו בנויים על פי רמות בהתאם למדיניות קרן רמלה.	13	נוכחות
		המערכת תתריע על חריגות משעות העבודה בתקן ועל חריגות מהתקציב.	14	נוכחות
		ניהול נוכחות על פי כל הסכם עבודה לרבות עובדי חברות כוח אדם, הסכמים מיוחדים וכו'.	15	נוכחות
		המערכת תנתח דוחות נוכחות על פי הסכמים קיבוציים ואישיים, חוקת השכר וכו'.	16	נוכחות
		המערכת תדע להפיץ (דואל ומסרון) הודעות והתראות אוטומטיות לעובדים למשל, בנושאי חריגה ממכסת שעות נוספות, חופש, מחלה וכו'.	17	נוכחות
		המערכת תכלול מודול לסידור עבודה לכל עובד המתבסס על הסכם העבודה לוחות פיצול וכו' של העובד. המערכת תאפשר בניית סידור עבודה	18	סידור עבודה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי"ז לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		קיבוצי עבור כל יחידה ארגונית בקרן רמלה ולכל עובד.		
		מערכות כח אדם ושכר של המשתתף תכלולנה ממשקים למערכות נוכחות נפוצות אחרות כגון לביא/סנריון, פיקו, רנעד טק, י.ל.מ., סינאל, קליק טו גו וכו'.	1	ז. ממשקים
		המערכת תכלול ממשקים קבועים במבנה שיוגדר מראש למערכות אחרות בקרן רמלה: א. המערכת הפיננסית (הנה"ח ותקציב) ב.	2	ממשקים
		המערכת תפיק פקודת שכר למערכת הפיננסית של קרן רמלה. כמו כן, המערכת תכלול קישור בין הסעיף התקציבי במערכת משאבי אנוש לסעיף התקציבי במערכת הכספים.	3	ממשקים
		המערכת תכין ותבצע תשלומים למוטבים שונים (חברות ביטוח, קופות גמל וקופות פנסיה). התשלום בכל האמצעים המקובלים (מס"ב, קובץ במבנה מוגדר וכו'). המערכת תפיק קבצי אקסל, XML XLSX ו- ASCII וכן דוחות לקליטה במערכת של הקופה בהתאם למבנה הנדרש על ידי אותה קופה.	4	ממשקים
		המערכת תדע לייצא דוחות ונתונים למוסדות: אוצר, משרד הפנים, ביטוח לאומי, קופות גמל, פנסיה וחברות הביטוח. המערכת תשגר דוחות וקבצים אלה בתקשורת (אינטרנט ו/או ממשק אחר). למשל, המערכת תדע להפיק קובץ/טופס 126/856 לבדוק	5	ממשקים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		אותו לוגית ולשדר לכספת של משרד האוצר, לקבל היזון חוזר (שגויים). העתק של הדוח יועבר לקרן רמלה, לפי בקשתה. למשל, המערכת תדע לשדר נתוני 102 פרטני וטופס 100 יעודי ישירות למוסד לביטוח לאומי בנוסף לאפשרות להפיק קובץ אשר ניתן לטעון לאתר של הביטוח הלאומי.		
		המערכת של המשתתף תאפשר יבוא נתונים ממערכת הנוכחות חיצונית (צד ג') כדי לעדכן שעות עבודה, נתוני היעדרות, ניצול ימי בחירה, חופש, השתלמות וכדומה. מעבר הנתונים בין המערכות יהיה שקוף ללא התערבות המשתמשים או עובדי תמיכה.	6	ממשקים
		המערכת של המשתתף תקלוט עדכוני פרטי אב ממערכת הנוכחות. במקרה של סתירה בין הנתונים בשתי המערכות של המשתתף תציג את הנתונים משתי המערכות זה מול זה והמשתמש יבחר לקלוט את הנתון מהמיובא ולדחות אותו.	7	ממשקים
		מודול כח אדם ידע להעביר נתוני הסכמי עבודה וצורות העסקה באופן אוטומטי למערכת הנוכחות.	8	ממשקים
		מערכת השכר תקבל ממערכת הגביה נתוני חיוב של עובדי קרן רמלה לצורך חיובם במשכורת ותוציא הודעה לעובד בגין הניכויים.	9	ממשקים
		מערכת כח האדם והשכר תדע לקבל מהמערכת הפיננסית נתוני תקציב לצורך בקרת תקציב. בזמן	10	ממשקים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>			
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>			
<b>המודול</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הדרישה</b>	<b>קיימת</b> לא קיימת - פרט לויז' לפיתוח
		גיוס עובד וביצוע סימולציית שכר המערכת תבדוק חריגה מהסעיף התקציבי.	
ממשקים	11	מערכת כח האדם והשכר תדע לשלוח בקשה לתקן/עובד חדש למערכת הפיננסית כדרישה לצורך שריון תקציב. מערכת השכר תקבל התראות וסטטוסים מהמערכת הפיננסית ותציג התראות אלה במסכי סימולציית שכר.	
ממשקים	12	מערכת כח האדם השכר והנוכחות תכלול ממשק למערכת החתימה הדיגיטלית וניהול מסמכים. המערכת תדע לשלב חתימה דיגיטלית בתהליך הפקת אישורים, אישור דרגה וכל תהליך אישור אחר במערכת.	
ז. דוחות ומידע מינהלי	1	המערכת תכלול דוחות ומידע מנהלי בשלוש רמות: דוחות מובנים מקומיים במערכות השכר, כוח אדם ונוכחות, דוחות מובנים המאגדים נתונים מכל המערכות ומודולים בכוח אדם, שכר ונוכחות, מחולל דוחות המסוגל לאחד נתונים מכל המערכות.	
מידע מנהלי	2	המערכת תפיק את כל הדוחות, אפשרויות ייצוא ותוצרים שהמערכת הקיימת מפיקה לקבצי .PDF ,XLSX ,XLS ,ASCII המערכת תפיק תוצרים בקבצי XML.	
מידע מנהלי	3	המערכת תספק את כל תוצרים ותהיה בעלת כל היכולות המצוינות בפרק 3"מערכת מידע מנהלי (BI)".	

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		מחולל הדוחות ידע להציג נתונים ממערכת כח האדם והשכר ומערכת הנוכחות בדוחות משולבים.	4	מידע מנהלי
		מחולל הדוחות והמידע העסקי ידע לקשור בין נתונים במערכת השכר וכח אדם לנתונים התקציב במערכת הפיננסית.	5	מידע מנהלי
		מחולל הדוחות והמידע העסקי ידע לקשור בין נתונים במערכת השכר וכח אדם לנתונים התקציב במערכת הפיננסית.	6	מידע מנהלי
		המערכת תפיק את כל הדוחות הדרושים על ידי משרד הפנים, נציב שרות המדינה ומבקר המדינה (לרבות דוח "שפיצר").	7	מידע מנהלי
		המערכת תפיק את כל הדוחות הדרושים על ידי משרד אוצר וביטוח לאומי לפי טופס 102 מרוכז, לפי מחלקה או לפי קבוצת עובדים עם פירוט שמי וכן, לעובד בודד.	8	מידע מנהלי
		דוח עובד לפי פרטי עובד (טופס 106) ונתונים נוספים של העובד שיכלול את כל מרכיבי השכר (תשלומים וניכויים) מצטבר ולפי חודשים. הדוח המפורט יכלול מטריצה שבטורים אנכיים החודשים ינואר-דצמבר וסה"כ, בשורות האופקיות הסעיפים כשאר בכל שורת סעיף.	9	מידע מנהלי
		המערכת תפיק דוח מתוך נתוני טופס 102 חודשי לפי חתכים כלל העובדים, חתך עובדים ועובד בודד.	10	מידע מנהלי
		המערכת תפיק דוח 66 מצטבר מרוכז, חודשי מפורט לפי שם ומחלקה.	11	מידע מנהלי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b>	<b>קיימת</b>			
<b>- פרט לוי' לפיתוח</b>				
		המערכת תפיק דוח חודשי המשווה בין נתוני השכר בדוח 66 לבין נתוני השכר שדווחו למס הכנסה, בין נתוני שכר שדווחו למס שכר לבין נתוני שכר שדווחו לביטוח לאומי. המערכת תפיק דוח התאמה בין טופס 126 לבין הוצאות שכר לפי תקציבים במערכת הפיננסית.	<b>12</b>	מידע מנהלי
		המערכת תפיק דוחות המפרטים את חישובי המס, חישובי ביטוח לאומי, חישוב זקיפות לקופות גמל וחישוב זקיפות לקרן השתלמות לכל עובד ולכל חודש כולל דוח הפרשים חודש מול חודש ברמת עובד.	<b>13</b>	מידע מנהלי
		המערכת תכלול מחולל דוחות ומכתבים גמיש וידידותי למשתמש, כולל בנית מסכים והוספת שדות (כולל שדות מחושבים ותוצאתיים). מסכי אחזור המידע יאפשרו חקירה לעומק (drill down). מנגנון האחזור יאפשר אחזור מידע אינטגרטיבי (מכל המודולים בהצעה).	<b>14</b>	מידע מנהלי
		תיקוני דוחות ממוחשבים על פי הרשאות בלבד, ללא צורך בהדפסה וקליטת הדוחות המאושרים ע"י הממונה במערכת השכר באופן אוטומטי.	<b>15</b>	מידע מנהלי
		המערכת תכלול מגוון דוחות מובנים (אלפונים, דוחות של נתוני אב, תנועות כספיות, יתרות, מאזנים, שעות נוספות מחלקתיות, יתרת חופשה שנתית, יתרת מחלה וחופשה שליליים ועוד).	<b>16</b>	מידע מנהלי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>			
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>			
<b>המודול</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הדרישה</b>	<b>קיימת</b> לא קיימת - פרט לוי"ז לפיתוח
		* נתונים לדוחות אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.	
מידע מנהלי	17	המערכת תכלול מכתבים מובנים וטפסים מוכנים צמודים לכל מודול. * נתונים אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.	
מידע מנהלי	18	המערכת תכלול מחולל דוחות, מכתבים וטפסים ידידותי וגמיש צמוד לכל מודול.	
מידע מנהלי	19	מנגנוני הפקת הדוחות ישאבו מהנתונים במסד המידע בצורה שקופה. הדיווח יהיה עדכני ותאפשר חקירת נתונים ( Data Mining). תהיה ברשות המציע מערכת ( BI Business Intelligence) זמינה היודעת לעבוד עם המערכות של המציע.	
מידע מנהלי	20	המערכות והמודולים יספקו מידע למנהלים ומסכי מידע מותאמים במיוחד להנהלה הבכירה. כמו כן, נתונים אלה יוצגו בלוח מחוונים דינמיים (dashboard) עם יכולת תחקור נתונים (drill down) ואמצעים אחרים שידרשו לאוכלוסייה זו.	
מידע מנהלי	21	בנוסף ליכולת איתור פריט (קובץ מסמך וכדומה) העונה על תנאי החיפוש, מנוע החיפוש יהיה מסוגל לאתר (ולהבליט) את מחרוזות החיפוש בתוך הפריט (קובץ) העונים על תנאי החיפוש.	
מידע מנהלי	22	המערכת תעקוב אחר הנעשה בתחנות הקצה ותתריע על חריגים (ניסיונות להגיע למידע	

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		שאינו מתאים לתחום העיסוק של המשתמש).		
		מערכת מידע למנהל תכלול דוחות ואינדיקטורים גרפיים מותאמים לדרישות של כל מנהל.	23	מידע מנהלי
		האינדיקטורים (KPI) הגרפיים יהיו תוצאה של ניתוח המידע בנושא האחריות של אותו מנהל או של מידע אינטגרטיבי ממספר תחומים.	24	מידע מנהלי
		מערכת המידע למנהל תכלול ספריית דוחות קבועים מכל המודולים במערכת.	25	מידע מנהלי
		מודול מידע למנהל יכלול גם דוחות בקרה (כמותיים וכספיים) מותאמים לכל מנהל בנפרד.	26	מידע מנהלי
		הספק יאפיין את צורכי מנכ"ל ומנהל הכספים של קרן רמלה לדוחות ומדדי ביצוע (KPI) מכל המערכות.	27	מידע מנהלי
		קרן רמלה תהיה זכאית לקבל כל עיבוד, שליפה, חתך או דוח שיבנה עבור לקוח אחר של הספק ללא תוספת תשלום.	28	מידע מנהלי
		המערכת תאפשר מילוי טפסים באינטרנט ובטלפון הנייד (למשל, טופס 101) לרבות צירוף תמונות ומסמכים מהטלפון הנייד. המערכת תעקוב אחרי קבלת טופסי 101 לעובדים קיימים בכל שנה.	29	מידע מנהלי
		הספק מתחייב לפרסם כל חודש בחוזר דואל או עלון נייר כל חידוש במערכת שלו שקרן רמלה תהיה זכאית לקבל ללא תוספת תשלום.	30	מידע מנהלי
		המערכת תכלול ממנגנון לאחזור מסמכים אחיד שתפעל בצורה	1	<b>ח. ניהול מסמכים</b>

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>			
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>			
<b>המודול</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הדרישה</b>	<b>קיימת</b> לא קיימת - פרט לוי' לפיתוח
		אינטגרטיבית עם מערכות אחזור אחרות המותקנות בקרן רמלה והנפוצות בשלטון המקומי	
ניהול מסמכים	2	הזכיון במכרז יבצע אבחון של התהליכים הקיימים בקרן רמלה ויחד עם עובדי קרן רמלה יציע תהליך עבודה עם המערכת.	
ניהול מסמכים	3	המערכת תדע לשייך קבצים למסכים ואירועים ברשומת העובד כולל הצגתם בתיק העובד.	
ניהול מסמכים	4	מכל מסך ומתוך כל עצם במסך (פקד, שדה, תמונה) בכל המערכות (כוח אדם, שכר ונוחות) יהיה אפשר להפעיל את מנגנון אחזור המסמכים.	
ניהול מסמכים	5	המשתתף יקלוט את כל המידע והפריטים (תלוש שכר, טופס 106, דוח נוכחות, אשורים ועוד) ממערכות הניהול הקודמות המערכת של המשתתף תציג את כל הנתונים במערכת ניהול ואחזור אחת הקשור לכרטיס העובד במערכת בהצעתו.	
ניהול מסמכים	6	המערכת תדע לעבוד עם מערכות לניהול מסמכים, הכולל סריקה ושיוך קבצים שונים למדורים, לאירועים בכרטיסים ו/או לחשבונות שונים כולל הצגתם במסכים הרלוונטיים. המציע מתחייב שיתאים את המערכת שלו לעבודה עם מערכת ניהול המסמכים שתעבוד בקרן רמלה.	
ניהול מסמכים	7	המערכת תתמודד באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לכרטיסי עובד, כרטיסי פרויקט, שורות מידע ועצמים אחרים. המסמכים	

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b>	<b>קיימת</b>			
<b>- פרט לוי' לפיתוח</b>				
		יאורגנו בעץ נושאים כאשר יהיה למשתמש אפשרות להוסיף ולגרועה ענפים מהעץ. בנוסף תהיה אפשרות לחיפוש לפי מילות מפתח ומאפייני תיק.		
		לכל מערכת ומודול תהיה נגישות למסמכים מאוחסנים ללא צורך ביציאה מהמודול וכניסה למערכת אחסון המסמכים.	8	ניהול מסמכים
		לכל מסמך או עצם במערכת מספר חד ערכי לצורך שמירה ואחזור. בנוסף, רשומת התיוג תכלול מילות מפתח, נושאים ותיקיות להם העצם משתייך.	9	ניהול מסמכים
		למערכת מנגנון OCR לפענוח לעברית, אנגלית ומספרים המופיעים בתמונות ובמסמכים סרוקים. מנגנון ה-OCR יתמוך בכל תבנית לתמונות ומסמכים סרוקים : tiff, jpeg, gif, pdf, פקסים ותבניות תמונה נוספות.	10	ניהול מסמכים
		למערכת אפשרות לנהל גרסאות קודמות מסמך / עצם.	11	ניהול מסמכים
		המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא. לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם, כולל אפשרות חיפוש בתוך המסמכים.	12	ניהול מסמכים
		מסכי אחזור המידע יאפשרו חקירה לעומק (drill down) והיפר-קישור.	13	ניהול מסמכים
		מערכת קליטה ולאחזור המסמכים תופעל על ידי לחיצה על עצם במסך היישום (פקד, שדה, תמונה וכד').	14	ניהול מסמכים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>				
<b>קיימת</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח				
		המערכת תתמוך בהעברה וירטואלית של מסמכים בתוך קרן רמלה דהיינו, בקישור ולא בצרוף העצם להודעה.	15	ניהול מסמכים
		המערכת תתמוך במשלוח מסמכים בדואל, חיפוש במלל כולל חיפוש בתוך קבצי PDF.	16	ניהול מסמכים
		מערכת האחזור תעבוד בצורה משולבת עם מערכות אחרות ברשות כגון, אופיס, אאוטלוק / אקסצ'יינג' ואופיס.	17	ניהול מסמכים
		המערכת של המציע תדע לקלוט ולחפש במילות המפתח במאפיינים במסמכי אופיס.	18	ניהול מסמכים
		המערכת תאפשר הצמדת הערות ותזכורות להמשך טיפול למסמכים ועצמים אחרים. יהיה ניתן לתזמן את הופעת התזכורת בהודעות דואל או בחלון מתפרץ.	19	ניהול מסמכים
		מערכת ההרשאות תגביל את הגישה ברמת משתמש, תיקייה, קבוצות מסמכים, סוגי מסמכים וברמת המסמך הבודד.	20	ניהול מסמכים
		המערכת תדע לקלוט פקסים ממוחשבים, משרת פקסים והודעות דואל למאגר המסמכים.	21	ניהול מסמכים
		המערכת תדע לקלוט דפי אינטרנט ישירות למאגר המסמכים (לדוגמא, חוזר מנכ"ל או ידיעה מאתר).	22	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול דוחות ניהול ומחולל דוחות נגיש מכל יישום בקרן רמלה.	23	ניהול מסמכים
		תהיה אפשרות ליצור מערכות אחזור וירטואליות בתוך המערכת. כל משתמש יהיה אפשרות ליצור לעצמו	24	ניהול מסמכים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - כוח אדם שכר נוכחות</b>			
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>			
<b>המודול</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>הדרישה</b>	<b>קיימת</b> לא קיימת - פרט לויז' לפיתוח
		תיקיות לפי נושאים בהן הוא יוכל לרכז את המסמכים הנוגעים לעבודתו.	
ניהול מסמכים	25	המערכת יחד עם מערכת ההרשאות תגן על המסמכים/פריטים ברמות שונות: מסמך/פריט, תיקיה.	
ניהול מסמכים	26	המערכת תתמוך בסורקים בודדים ובסורקי רשת.	
ניהול מסמכים	27	המערכת תתמוך בחתימה דיגיטלית.	
ניהול מסמכים	28	המערכת תכלול מודול לניהול ומעקב אחרי מסמכים פיזיים ופרטים אחרים. למודול קישור למסמך הפיזי כולל המיקום שלו לפי מבנה, חדר וארגז.	
ניהול מסמכים	29	תהיה אפשרות להצמיד מסמך לאחר חתימה דיגיטלית למייל ולשלוח לנמען/נים	

### **3. מידע מנהלי BI**

#### **א. מבוא**

**תפקיד:** לאגד, לנתח ולהציג מידע למנהלים ולמשתמשים מכל ובכל המערכות.  
**תאור:** המערכת תספק מענה לכל סוגי הדוחות, מיצגים גרפיים של נתונים, סיכומים למנהלים, כלים לקבלת החלטות ותטפל ביצוא נתונים בכל צורה או תבנית.  
**כלים:** מנגנוני שליפת נתונים, כלי בניה ועריכת דוחות ומסכים, כלי לניתוח סטטיסטי, מנגנון לייצוא נתונים, מנגנון רישום ומעקב אחר שימוש במערכות.  
**תוצרים:** דוחות, הצלבת מידע ממערכות שונות, מידע למנהלים (כולל מחוונים-dashboards), קבצי נתונים לייצוא.  
**ממשקים:** מערכת המידע המנהלי תהיה כללית לכל המערכות בקרן רמלה.  
**סוגיות מיוחדות:** יושם דגש מיוחד על הכנת מסכי מידע מסכם בנושא כח אדם, שכר ונוכחות עבור מנכ"ל ומנהל הכספים של קרן רמלה.

#### **א. תאור הסביבה הטכנולוגית**

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
 חתימה והותמת

פירוט	שם המערכת והיצרן	נושא	
		חבילת התכנה/מחולל היישום	1.0
		מערכת הפעלה בקצה	2.0
		תצורת חומרה נדרשת בקצה	3.0
זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות :	מעבד :		
		כלי הצגת הנתונים למשתמש	4.0

\* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
 חתימה וחתימת

**ב. פרוט הדרישות**

<b>מפרט טכני - מערכת מידע מנהלי (BI)</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס' דרישה</b>	<b>המודול תת-מודול</b>
<b>לא קיימת</b> - פרט לוי' לפיתוח	<b>קיימת</b>			
		מערכת המידע המנהלי BI תהיה קלה לשימוש, אינטואיטיבית ותעבוד ללא התערבות של אנשי מקצוע.	1	א. כללי
		מערכת המידע המנהלי תיתן שרות ותעבוד עם כל המערכות שהספק מספק לקרן רמלה (Cross-Platform, Cross-Application).	2	כללי
		המערכת תאפשר הצלבת מידע אינטגרטיבי (cross tabulation) בין מערכות ומודולים שונים.	3	כללי
		מערכת המידע המנהלי תהיה בעלת ממשק אחיד ותעבוד עם כל המערכות בהצעה.	4	כללי
		מסכי המידע המנהלי יאפשרו חקירה לעומק (drill down). מנגנון האחזור יאפשר אחזור מידע אינטגרטיבי בין מערכות ומודולים שונים.	5	כללי
		המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא. לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם.	6	כללי
		בנוסף ליכולת איתור פריט (קובץ מסמך וכדומה) העונה על תנאי החיפוש, מנוע החיפוש יהיה מסוגל לאתר (ולהבליט) את מחרוזות החיפוש בתוך הפריט (קובץ) העונים על תנאי החיפוש.	7	כללי
		מסכי ה-BI ישתלבו במערכות המארחות וידמו להן מבחינת מראה והן מבחינת תפקוד (ממשק, ארגון ועיצוב פקדים, הגדרת מקשי פונקציה, look and feel).	8	כללי
		המערכת תעקוב אחר הנעשה בתחנות הקצה ותתריע על חריגים (ניסיונות להגיע למידע שאינו מתאמים לתחום העיסוק של המשתמש).	9	כללי
		מערכת מידע למנהל תכלול דוחות ואינדיקטורים גרפיים מותאמים לדרישות של כל מנהל.	10	כללי
		האינדיקטורים (KPI) הגרפיים יהיו תוצאה של ניתוח המידע בנושא האחריות של אותו מנהל או של מידע אינטגרטיבי ממספר תחומים.	11	כללי
		מערכת המידע למנהל תכלול ספריית דוחות קבועים מכל מודולי המערכת.	12	כללי
		מודול מידע למנהל יכלול גם דוחות בקרה (כמותיים וכספיים) מותאמים לכל מנהל בנפרד.	13	כללי
		מודול מידע למנהל יכלול גם מחולל דוחות יעיל וידידותי למשתמש, אשר יאפשר הפקת דוחות אינטגרטיביים מכל מודולי המערכת. תהיה אפשרות להצגת סיכומים ומידע להנהלה הבכירה מסכים ברורים ותמציתיים (dashboards וכו').	14	כללי
		הספק יאפיין את צורכי מנכ"ל קרן רמלה לדוחות ומדדי ביצוע (KPI) מכל המערכות.	15	כללי
		הספק יאפיין את צורכי מנהל הכספים של קרן רמלה לדוחות מכל המערכות ויתאים לו מסכים בהתאם.	16	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

**מפרט טכני - מערכת מידע מנהלי (BI)**

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' דרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		קרן רמלה תהיה זכאית לקבל כל עיבוד, שליפה, חתך או דוח שיבנה עבור לקוח אחר של הספק ללא תוספת תשלום.	17	כללי
		הספק מתחייב לפרסם כל חודש בחוזר דואל או עלון נייר כל חידוש במערכת שלו שקרן רמלה תהיה זכאית לקבל ללא תוספת תשלום.	18	כללי
		יהיה ניתן להפיק כל דוח לאקסל, או לייצא קובץ נתונים לפורמט CSV או XLS או XLSX וכו'.	19	כללי

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

#### 4. אבטחת מידע התאוששות מאסון וכלי ניהול מידע

##### א. מבוא

**תפקיד:** ניהול המערכת, מניעת אסונות ו/או שימוש לרעה.  
**תאור:** המערכת תרשום ותנהל את המשתמשים במערכות המופעלות בקרן. המערכת תעקוב אחר השימוש בנתונים בבסיסי המידע בקרן. המערכת תכלול אמצעים ונהלים לגבוי ושחזור מערכות המידע.

**כלים:** מנגנוני גבוי והתאוששות, מסך מידע של מורשים במערכת, מסכי עבודה לניהול משתמשים, מסכי ניטור מקוונים, מנגנון מעקב אחר תהליכים, שימוש במערכות, שימוש בנתונים והתראה על חריגות בפעילות המערכות והתקשורת.

**תוצרים:** גבויים, נהלים, התראות מקוונות, דוחות ניהול ומעקב, התראות מעקב אחר הוצאת נתונים משרתי הקרן או הספק.

##### סוגיות מיוחדות:

המשתתף יספק כלים לצוות התמיכה המקומי לניהול המערכת ולסייע למשתמשי הקצה. המשתתף יתאר את קו התקשורת בהצעתו.

המשתתף יתאים את המערכות שלו לעבודה עם מערכות האבטחה וההגנה המתקנות בקרן רמלה.

ינתן מענה לצורך של בקרה על ניהול שינויים על ידי גורם שני. המערכת תאפשר לייצר שינויים מסויימים רק לאחר אישור גורם מנהל. בנוסף, המערכת תהיה מסוגלת לשלוח התראה באמצעי הניטור.

##### ב. תאור הסביבה הטכנולוגית

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0		הגנה על אמצעי התקשורת
2.0		הגנה על בסיס הנתונים
3.0		הגנה מפני מזיקים: וירוסים ספאם חדירה
4.0		אמצעים ושיטות גבוי *
5.0		מעקב אחר שימוש/תשואול
6.0		מערכת ניטור ודיווח
7.0		הערכות DRP ליישומים מרכזיים (כח אדם, שכר ונוכחות) וליישומים אחרים *
8.0		קו התקשורת מאובטח בקיבולת שיבטיח זמן תגובה של המערכת שיאפשר למשתמשים רמת שרות גבוהה (ובהתאם לנספח 2).
		סוג הקו: מהירות הורדה: מהירות העלאה:

\* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את אמצעי הגבוי שהוא יפעיל ושיטות התקשורת.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותמת

ג. פרוט הדרישות

<b>מפרט טכני - אבטחת מידע וכלי מערכת</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס' דרישה</b>	<b>המודול תת-מודול</b>
<b>לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח</b>	<b>קיימת</b>			
		מערכת האבטחה היא כללית לכל המערכות.	1	<b>א. כללי</b>
		המערכת תכלול מסך קונסול למנהל מערכות המידע בקרן רמלה.	2	כללי
		המערכת תאפשר קביעת מדיניות אבטחה לקבוצות משתמשים, משתמשים יחידים, תחנות, רכיבים (צורב, USB וכדומה), מערכות, מחיצות וקבצים.	3	כללי
		המערכת תעקוב אחר הנעשה בתחנות הקצה ותתריע על חריגים (נסיונות גישה למסכים לא מורשים, נסיון ביצוע פעולות לא מורשות וכו').	4	ניטור
		המערכת תדווח על חריגות במגוון אמצעים: הודעה מתפרצת, SMS, דואל, טלפון.	5	ניטור
		המערכת תדווח על ניסיון לגשת למערכת הרישום (registry) של שרת או תחנה ולאמצעי המדיה שלה (צורב, USB וכדומה).	6	ניטור
		המערכת תבקר את הפעילות במערך התקשורת (קווים, נתבים ומתגים) ותתריע על אירועים חריגים (עומסים, משלוח קבצים גדולים וכו'). תהיה אפשרות לאפיין התנהגות או סוגי פעולה לניטור. למשל, משלוח קובץ מעל גודל מסוים לדואל.	7	ניטור
		המערכת תקיים "נתיב בקרה" שתשמור גרסאות קודמות של נתונים לאחר עדכונם. כמו כן, המערכת תאגור את הנתונים הבאים על בצוע העדכון: זיהוי המעדכן, התחנה ממנה בוצע העדכון, תאריך ושעה, ערך קודם.	8	ניטור
		המערכת תדע לקבל ולרשום התראות על עדכונים חריגים מיישומים השונים. למשל, שנוי של 3 דרגות בנתוני עובד / שינוי מס' חשבון בנק.	9	ניטור
		המערכת תאפשר יצירת דוחות והצלבת מידע על מנת לאתר שימוש לרעה במערכת. תהיה אפשרות להפיק דוחות אלה לגליון אקסל.	10	ניטור
		מערכת ההרשאות היא כללית לכל המערכות. מערכות הרשאות של מערכות ייעודיות (כח אדם, שכר ונוכחות) תוזן ממערכת ההרשאות המרכזית.	1	<b>ב. הרשאות</b>
		המערכת תאפשר הפעלת אמצעי בקרת גישה מכל הסוגים: כרטיס אישי, ביומטרי ואחרים.	2	הרשאות
		תהיה אפשרות למתן הרשאות למשתמשים שאינם עובדי הקרן (כגון, יועץ משפטי חיצוני).	3	הרשאות
		המנהלים הבכירים (ראש קרן רמלה, מנכ"ל, גזבר, מנהלת משאבי אנוש) יורשו לגשת אל	4	הרשאות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

<b>מפרט טכני - אבטחת מידע וכלי מערכת</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול תת-מודול</b>
<b>לא קיימת - פרט לוי"ז לפיתוח</b>	<b>קיימת</b>			
		המערכת מחוץ לאתרים של קרן רמלה (למשל, עבודה מהבית בתקשורת או גישה סלולרית).		
		המערכת תאפשר קביעת מדיניות גבוי אוטומטי ויזום לכל מערכת, לטבלאות מסוימות וכרטיסים בודדים.	1	<b>ג. גיבוי</b>
		מערכות הגבוי תעבדנה ברקע כך שמתמשים יוכלו להמשיך לעבוד בזמן בצוע גבוי ללא פגיעה לרמת השרות.	2	גיבוי
		המערכת תדווח על תקלות למנהל מערכות מידע בקרן רמלה בגבוי במגוון אמצעים: הודעה מתפרצת, SMS, דואר, טלפון.	3	גיבוי
		הספק יספק פתרון גבוי לכל מערכת שהוא מציע אם מאוחסן בחוות שרתים או בכל מקום אחר.	4	גיבוי
		הספק ידווח למנהל המערכת על כל תקלה בגיבוי שנכשל והמענה שניתן.	5	גיבוי
		הספק יפקיד אצל המזמין את נוהל הגבוי עבור כל מערכת בהצעתו. בנוהל הגבוי הספק יפרט המענה שלו לנפילת חוות השרים והערכותו לנפילת המערכת באתר הראשי והפעלתו באתר החליפי ופרק הזמן להחזרת השרות.	6	גיבוי
		הספק יהיה אחראי להתאוששות מתקלה או פגיעה במערכת. הספק יפרט את הערכותו לנפילת חוות השרתים הראשית ויכולת להפעלת המערכת מאתר משני.	1	<b>ד. התאוששות</b>
		הספק יספק למזמין תכנית כתובה כיצד יש להיערך למצב חרום במערכת המידע. בתכנית תהיה התייחסות לתרחישי אסון שונים והפעולות שיש לבצע כדי למזער את הזמן הדרוש לאושש את המערכת.	2	התאוששות
		הספק יכין עבור מנהל המערכת בקרן רמלה ערכת שחזור אוטומטי עבור כל סוגי תחנות הקצה בכל מערכת בהצעתו.	3	התאוששות
		אחת לשנה הספק יתרגל שחזור המערכת מגבוי. שחזור זה יתבצע בזמן שקרן רמלה סגורה. הספק יבצע את התרגיל וידווח לקרן רמלה על תוצאות הניסוי.	4	התאוששות
		המערכת תעקוב אחר כל הוצאת נתונים מטבלאות במסד המידע.	1	<b>ה. ייצוא נתונים</b>
		המערכת תפיק טפסים לאשור ומשלוח נתונים לגורם חוץ (למשל, טופס ג' לתקנות הגנת הפרטיות).	2	ייצוא
		המערכת תספק מסך ומנגנון לרשום משלוחים של נתונים לגורמי חוץ.	3	ייצוא
		תהיה אפשרות להצפין את קובץ הנתונים המיועד למשלוח ללא תשלום נוסף.	4	ייצוא

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

<b>מפרט טכני - אבטחת מידע וכלי מערכת</b>				
<b>האם הדרישה קיימת ?</b>		<b>הדרישה</b>	<b>מס"ד לדרישה</b>	<b>המודול תת-מודול</b>
<b>לא קיימת - פרט לוי"ז לפיתוח</b>	<b>קיימת</b>			
		הספק יספק מנגנון השתלטות מרחוק (מאובטח) על עמדות משתמשי קצה לצורך הדגמה, הדרכה, תיקון שגיאות ותקלות. מנגנון זה יהיה זמין גם לצוות התמיכה של קרן רמלה. הספק ינהל רישום על כל השתלטות של אחד מתומכיו על מחשבי הלקוח הספק ינהל רישום על כל השתלטות של אחד מתומכיו על מחשבי הלקוח.	1	<b>ה. כלים נוספים</b>
		הספק/זכייין יסמן את כל תחנות העבודה הקשורות למערכות שלו עם סימן זיהוי לצורך קבלת תמיכה (כתובת IP, זיהוי מסך וכו').	2	כלים
		המערכת תכלול כלי לניטור וסטטיסטיקה כללית ברשת כולל עומסים.	3	כלים
		המערכת תכלול כלי לניהול תצורה וגרסאות תכנה. מנגנון זה יהיה זמין גם לצוות התמיכה של קרן רמלה.	4	כלים
		קו התקשורת שהמציע הציע בהצעתו (סעיף 8 בפסקה "תאור הסביבה הטכנולוגית" לעיל) עונה על כל הדרישות של המערכות בהצעתו.	1	<b>ו. קו תקשורת</b>
		קו התקשורת מכל אתרי קרן רמלה יאפשר עבודה רציפה ומהירה בכל המערכות והיישומים בהצעה של המציע ובהתאם למפורט בנספח 2-הסכם רמת שרות SLA.	2	קו תקשורת
		המערכת תאפשר התקנת קווי תקשורת מאובטחים VPN לבתים של העובדים במערכת כח אדם, שכר ונוכחות.	3	קו תקשורת

## 5. טיוב והשלמת נתונים

### א. מבוא

**תפקיד:** להביא את הנתונים במאגרי כח אדם, שכר ונוכחות למצב עדכני ומהימן.  
**תיאור:** ניתוח נתונים בישויות השונות, תיקון נתונים שגויים, השלמת נתונים חסרים, טיוב שדות מפתח כגון, מספר זהות, טבלאות מערכת, סמלים וכו' כך שכל המאגרים כולל הנתונים ההיסטוריים יהיו מקושרים.  
**תוצרים:** נתונים עדכניים ומהימנים.

**סוגיות מיוחדות:** לחקור את הנתונים בטבלאות במערכות השונות (כח אדם, שכר, נוכחות ומערכות איחזור) וליישב סתירות שיתקלו בנתונים כך שכל המידע על העובד יהיה מהימן ואחיד.

### ב. פירוט הדרישות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
 חתימה והותמת

<b>מפרט טכני – טיוב נתונים</b>		
<b>הדרישה</b>	<b>מס' דרישה</b>	<b>המודול תת-מודול</b>
הספק ינתח את המידע הקיים במערכת ויציג את ממצאי הבדיקה למנהל. יושם דגש על הנושאים הבאים: אחידות המפתחות ובמיוחד בנתונים היסטוריים כך שרשומות היסטוריות תהיינה קשורות לכרטסת העובד. התאמת חוקת השכר לאוגדן. תקינות הסכמי העבודה במערכת הנוכחות. איחוד נתונים היסטוריים במערכות האחזור השונות שדות נתונים חיוניים ריקים ו/או משובשים (למשל, תווי אלף בית בשדה מספרי, ערכים לא הגיוניים) הסקר וניתוח המידע יציף את החסרים והשגיאות בנתונים.	1	<b>טיוב נתונים</b>
הספק יכין תכנית עבודה לעדכון המערכת וטיוב הנתונים. עבור כל פעילות בתכנית העבודה יפרט הספק את כמות השעות לכל מטלה. התכנית תוצג לקרן רמלה לאישור.	2	טיוב נתונים
בכל נושא הספק יפעל לפי התכנית המאושרת וההוראות של המנהל.	3	טיוב נתונים
לפני ביצוע כל פעולה של שנוי נתונים הספק יידע את המנהל ויבצע גבוי של הנתונים.	4	טיוב נתונים
שנוי נתונים יתבצע לאחר שעות הפעילות ובתאום עם העובדים המשתמשים במערכת.	5	טיוב נתונים
לאחר שנוי נתונים הספק יבדוק את תקינות המערכת ותפקוד המסכים ומנגנוני החישוב הקישורים לשנוי על מנת לוודא שהמערכת פעולת כשורה.	6	טיוב נתונים
לאחר כל שנוי המשפיע על סדרי עבודה, נהלים ומסכים הספק ידריך את העובדים על השנויים.	7	טיוב נתונים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותרמת

## קרן רמלה

## פרק ג

## הצעת המחיר

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

## הצעת המחיר מכרז 14/23

### הוראות למילוי הצעת המחיר

מכרז זה פתוח למציעים של מערכות מידע לניהול נושא שכר, נוכחות וכח אדם בקרן רמלה אשר מגישים הצעה מלאה בלבד, כאשר הצעת המחיר צריכה להיות נפרדת למרכיבי השכר ונוכחות (סעיפים ה ו-ו במפרט הטכני) (להלן: "הצעת מחיר למערכת אופציונלית")  
מציע המגישים הצעה ימלא מחירים בהצעת למערכת העיקרית ובהצעת למערכת האופציונלית עבור הפקת משכורת אדם אחד בסעיף 1 בטופס הצעת המחיר.

- ההצעה כוללת חומרה ואחסון בסיס המידע בחוות השרתים של הספק.
- הצעת המציע כוללת כל העלויות הקשורות להסבת הנתונים לרבות נתונים היסטוריים וכוללת עלויות צד שלישי.
- ההצעה כוללת רישיונות כולל רישיונות צד שלישי וכל דבר הדרוש להפעלת המערכת.
- ההצעה כוללת כמות בלתי מוגבלת של רשומות עובדים כולל רשומות היסטוריות בשכר, נוכחות וכח אדם.
- ההצעה כוללת אחסון בלתי מוגבל של מסמכים כולל תמונות ומדיה אחר השייכות לנושאים שכר, נוכחות וכח אדם.
- ההצעה כוללת תמיכה שוטפת ללא הגבלה במשתמשים ושרותי תמיכה בהתאם להגדרות במפרט הטכני ובהסכם רמת השרות.
- ההצעה כוללת כל שינוי שיידרש בתוכנה כתוצאה מדרישת גורמים ממלכתיים או עסקיים גדולים.
- ההצעה כוללת קו תקשורת, בהתאם לפרק 3 טבלת תאור הסביבה הטכנולוגית.
- ההצעה כוללת מערכת BI פנימית או חיצונית (חיצונית - מערכת שאינה חלק מהמוצר כפי שמוגדר במפרט המאפשרת בניה של שאילתות ודוחות על ידי המשתמש).
- ההצעה כוללת 20 שעות פיתוח בשנה.
- המחירים בטבלת הצעת המחיר לא כוללים מע"מ.
- מודגש בזאת כי הקרן רשאית שלא לקבל כלל הצעה/ות או לקבל רק את חלקה.
- משכורת מוגדרת כתמורה לעובד עבור עבודה שביצע במשך החודש, בין אם מקור השכר הוא מעבודה בפרויקט/מחלקה/מפעל/משרד/חברה אחד ובין אם מקורו במספר מפרויקטים/מחלקות.

### 1. המערכת העיקרית

מחיר לאחור הנחה במילים	מחיר בש"ח לאחר הנחה (ניתן לפרט עד 2 ספרות אחרי הנקודה העשרונית)	מחיר מקסימום בש"ח עבור הפקת משכורת לעובד חודשי ללא מע"מ	מערכת
		19	שכר ונוכחות לרבות צפיה בתלויים, דיווח נוכחות אינטרנטי וסלולרי, הזנת טופסי 101 אלקטרוני, טופס 106 כולל עיטוף, טופס 126 צד א', תחזוקת תשתיות תקשורת סעיפים _____ למפרט הטכני

\* הצעה הנמוכה מ-14.25 ₪ תיפסל.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

**דוגמא:**

מחיר לאחר הנחה במילים	מחיר בש"ח לאחר הנחה (ניתן לפרט עד 2 ספרות אחרי הנקודה העשרונית)	מחיר מקסימום בש"ח עבור הפקת משכורת לעובד חודשי ללא מע"מ	מערכת
חמשה עשר שקלים וארבעים וחמש אגורות	15.45	19	שכר ונוכחות לרבות צפיה בתלויים, דיווח נוכחות אינטרנטי וסלולרי, הזנת טופסי 101 אלקטרוני, טופס 106 כולל עיטוף, טופס 126 צד א', תחזוקת תשתיות תקשורת סעיפים _____ למפרט הטכני

**2. מערכת אופציונלית**

מחיר לאחר הנחה במילים	מחיר בש"ח לאחר הנחה (ניתן לפרט עד 2 ספרות אחרי הנקודה העשרונית)	מחיר מקסימום בש"ח עבור הפקת משכורת לעובד חודשי ללא מע"מ	מערכת
		3	ניהול כוח אדם וגיוס סעיפים _____ למפרט הטכני

\* הצעה הנמוכה מ-2.25 ש"ח תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת  
חתימה וחותמת

קרן רמלה

פרק ד'

נספחים

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

## נספח 1 : בחינת ההצעות וחישוב הציונים

ההצעות תבחנה על פי שיטת החישוב שתוצג להלן :

### א. ציון עבור מחיר (P)

בהצעה שני סעיפים : מערכת עיקרית ומערכת אופציונלית  
המערכת העיקרית תהווה 90% מהציון הסופי והרכיב האופציונאלי 10% מהציון הסופי.  
במקרה של אי מילוי מחיר של הרכיב האופציונאלי, יינתן ציון 0 בגין רכיב זה.

חישוב ציון עבור כל סעיף בהצעה בנושא עלות יחושב כדלקמן :

1. ההצעה הנמוכה ביותר למערכת העיקרית תקבל ציון 90

2. ההצעה הנמוכה ביותר למערכת האופציונלית תקבל ציון 10

3. כל הצעה גבוהה יותר תקבל את ציונה ביחס להצעה הנמוכה לפי הנוסחה הבאה :

חישוב הציון למערכת העיקרית (p1) :

$$CM = \text{ההצעה הנמוכה}$$

$$C_i = \text{ההצעה הנבחרת}$$

$$\text{ציון לכל הצעה נוספת} = 90\% \times 100 \times CM/C_i$$

חישוב הציון למערכת האיפציונלית (p2) :

$$CM = \text{ההצעה הנמוכה}$$

$$C_i = \text{ההצעה הנבחרת}$$

$$\text{ציון לכל הצעה נוספת} = 10\% \times 100 \times CM/C_i$$

הציון הסופי לנושא עלות יהיה החיבור של הציונים המשוקללים :

$$P = p1+p2$$

### ב. ציון ההתאמה למפרט הטכני (C)

חישוב ציון התאמה למפרט יחושב כדלקמן :

- המפרט הטכני פרק ב' "ב. פרוט הדרישות" בנוי בצורת טבלה, כל שורה מהווה דרישה וערכה של כל דרישה 10 נקודות.

- המשתתף יקבל את מלוא הניקוד עבור כל סעיף דרישה אם הפריט קיים ועובד בעת הכנת ההצעה. אם הרכיב בפיתוח ירדו 2 נקודות עבור כל חודש איחור דהיינו, פריט שיהיה זמין בעוד 5 חודשים יקבל ציון 0.

דוגמא לחישוב ציון איכות על פי הטבלאות במפרט הטכני : אם בטבלה יש 110 סעיפים פריטי דרישה, אזי סה"כ הניקוד שניתן לקבל בפרק הזה הוא 1,100 נקודות. ניקוד של 900 נקודות מהווה ציון של 81.82 עבור סעיף זה  $(C = 900/1,100 = 0.82222 = 100 \times 0.82222 = 81.8222)$ .

קרן רמלה שומרת לעצמה את הזכות לבקר באתרי הלקוחות של המשתתף על מנת לחקור את איכויות הרכיבים השונים במערכות. לחילופין קרן רמלה יכולה לדרוש מהמשתתף הדגמה של מערכת או רכיב במערכת המוצעת. בדיקות האיכות יחקרו נושאים כמו, זמן תגובה של המערכת, נוחות השימוש, זמן כולל לבצוע מטלה וכל נושא אחר שיראה לקרן רמלה חשוב מבחינה איכותית.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותרמת

קרן רמלה רשאית לתקן את הציון לכל פריט (דרישה במפרט) בהתאם לממצאי הבדיקה. לדוגמא, אם בסעיף "המערכת תדע להפעיל חייגן מתוך שדה 'מספר טלפון' בלחיצת עכבר" יתברר שאצל אחד המשתתפים הנושא הזה לא פועל בצורה משביעת רצון רשאי המזמין להפחית את הציון לפי ראות עיניו.

### ג. הסבת נתונים\* (D)

הצוות המקצועי יקבע ציון עבור כל נושא בטבלה למטה. הציונים ינתנו בסולם מ-0 עד 100 כאשר ציון 100 הינו הציון הגבוה יותר.

החברה המספקת את השרות הנוכחי בקרן רמלה (שלא נדרשת לבצע הסבה) תקבל ציון 100.

מציע שביצע 6 הסבות ומעלה יקבל ציון 100 בתנאי שבלפחות רשות אחת מפיקים מעל 250 תלושי שכר.

מציע שביצע 6 הסבות ומעלה יקבל ציון 95 אם באף רשות לא מפיקים 250 תלושי שכר.

מציע שביצע 5 הסבות יקבל ציון 95 ובלפחות אחת מהרשויות מפיקים מעל 250 תלושי שכר.

מציע שביצע 5 הסבות יקבל ציון 90 אם באף רשות לא מפיקים 250 תלושי שכר.

מציע שביצע 4 הסבות יקבל ציון 85 ובלפחות אחת מהרשויות מפיקים מעל 250 תלושי שכר.

מציע שביצע 4 הסבות יקבל ציון 80 אם באף רשות לא מפיקים 250 תלושי שכר.

מציע שביצע 3 הסבות יקבל ציון 60.

מציע שביצע 2 הסבות יקבל ציון 40.

מציע שביצע 1 הסבות יקבל ציון 20.

מציע שלא ביצע אף הסבה יקבל ציון 0.

\* "הסבת נתונים" או "הסבה" מוגדרת כהורדת כל נתוני כח האדם, נוכחות והשכר מהמערכת הקיימת (של חברת עוקץ) וקליטתם במערכת של המציע לרבות מסמכים סרוקים, מסמכים נלווים, טפסים, מכתבים, דוחות וכו'.

### ד. דרישות כלליות (Q)

הציון עבור סעיף זה יהיה ציון מתוך 100%.

הציון בסעיף זה יתבסס על התרשמותו של הצוות המקצועי של קרן רמלה מהצעות המציעים. בין הנושאים שישקלו הם:

קבוצה	תכונה	שקלול
ידידותיות	מסכים נוחים וברורים לכל רמת משתמש, ניווט קל בין מסכים ותפריטים מובנים, הקפצת חלונות מידע ועזרה	20%
	הובלת המשתמש ממסך למסך בתהליכים מובנים ומנגנון איתור מידע והתראות יזומות על ידי המערכת כולל אזהרה לפני פעולות הרסניות	10%
	אינטגרציה של המודולים השונים: גיוס, כח אדם, שכר, נוכחות, דוחות וניהול מסמכים	10%
פונקציונאליות	תהליך קליטת עובד וטיפול בנושאי כח אדם	7%
	עדכון קבוצתי של עובדים	3%
	הדמיית משכורת	7%
	חישובי פרישה	3%
	הפקת דוח שיכלול פירוט של כל סמלי שכר, כולל ניכויים, הפרשות, נתונים כלליים, כגון נתוני ברוטו וחלקיות משרה, לפי סכום וכמות, לפי תאריכי תשלום (שכר) ותאריכי ערך.	5%
	הפקת מכתבים וטפסים מקוונים	5%
כללי	התרשמות מהפתרון הכולל והיקף הנושאים הנכללים	15%
	התרשמות מהנסיון והידע של המציע ויכולתו לתמוך בחשב השכר	15%

על מנת להקל על הבדיקה של ההצעות המציעים מתבקשים לרכז נתונים על הנושאים המתוארים למטה במקום אחד במקום אחד במענה תחת הכותרת "דרישות כלליות".

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותמת

קרן רמלה שומרת על זכותה להזמין מציעים להציג את המערכות המוצעות. בהצגות אלו יתבקשו המציעים להתייחס במפורש לנושאים בטבלה למעלה.

### ה. ציון כללי (משוקלל) (F)

הציון הכללי יחושב לפי החלוקה והמשקלות בטבלה שלהלן:

סעיף	אחוז השקלול
א המחיר הקבוע לחודש לכלל השירותים הנדרשים לפי המפרט הטכני בחלק ב' - P	50%
ב מענה לסעיפי המפרט הטכני בחלק ב' - C	20%
ג הסבות נתונים - D	10%
ד בחינת איכות ההצעה, המציע והמערכת - Q	20%

כל ציון שקיבל המציע בכל אחד מהסעיפים בטבלה יוכפל לפי המשקל של אותו סעיף.

$$\begin{aligned} \text{ציון} &= S_i \\ \text{משקל} &= W_i \\ S_i * W_i &= f_j \end{aligned}$$

נוסחת חישוב סופית (ציון משוקלל - F):

$$F = 20\% * Q + 10\% * D + 20\% * C + 50\% * P$$

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

## נספח 2 : הסכם רמת שרות SLA

נספח זה מתייחס לשני מקרים של רמת שרות :  
 א. רמת שרות שוטפת - תקלה או השבתה של השרות  
 ב. רמת שרות בהקמת המערכת - תקלה או כישלון בהסבת הנתונים והטמעת המערכת

### א. רמת שרות שוטפת

**מטרה :** להבטיח את רמת השרות ורמת תפקוד המערכות כך שישפכו מענה לצורכי ניהול המערכות המפורטות בפרק ב' - מפרט טכני.  
 הסכם רמת שרות זה הינו חלק בלתי נפרד מהחוזה עם הספק.  
 אי-עמידה בתקן רמת השרות לאורך זמן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

**הגדרות :**  
**"תקלה"** היא חריגה מ"תקן רמת השרות", כמפורט בטבלה 1. הספק יעמוד בתקן רמת השירות עפ"י המפורט בטבלה 1 להלן. במקרה והתגלתה "תקלה" על הספק לתקן את התקלה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן לתיקון התקלה".  
**תקלה החוזרת** ו/או המתמשכת המונעת מקרן רמלה שימוש ברכיב / מערכת ו/או משבשת את מתן השרות יחשב כ"**השבתה**". המנהל יקבע אם וממתי התקלה החוזרת/מתמשכת הופכת ל"**השבתה**".

**"השבתה"** היא הפסקה של הפעילות הקשורה לאותו שרות. במקרה של השבתה, כהגדרתה בטבלה 2, בנוגע לכל אחד מרכיבי השרות, יפעל הספק באופן מידי להחזיר את הרכיב/שרות לפעולה תקינה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן להחזרת הרכיב לאחר השבתה", כמפורט בטבלה זו.

**עיבוד או הפקה קריטית :** תוצר מהמערכת שבהעדרו יגרם לקרן רמלה הפסד כספי ו/או פגיעה במוניטין קרן רמלה.

**השבתה המהווה הפרה יסודית של ההסכם :** השבתה של השרות הנמשכת מעל כפול מהזמן בטור "זמן להחזרת השרות לתפקוד מלא" יחשב להפרה יסודית של ההסכם.

**אחריות דיווח ותאום :** כל תיקון, עדכון גרסה או שנוי יעשה בידיעת ובתאום עם בעלי המקצוע הרלוונטיים ברשות.

**הוראת הפעלה :** הוראה בכתב או בעל פה לנותן השירותים להתחיל ביישום ההתקשרות.

### טבלה 1: הגדרות של תקלה

רכיב	שיטת המדידה של רמת שרות	תקן רמת שרות	הגדרת תקלה	זמן לתיקון התקלה
1. כניסה למערכת ואימות משתמש	מלחיצה על Enter/אישור	שנייה אחת	10 מקרים בשעה החורגים מ-2 שניות	24 שעות
2. מסך קליטת פרטי אב	מלחיצה על Enter/אישור	2 שניות	10 מקרים בשעה החורגים מ-4 שניות	24 שעות
3. עיבוד הדפסה מקוונת	מלחיצה על Enter/אישור	4 שניות	5 מקרים בשעה החורגים מ-10 שניות	24 שעות

קראתי והבנתי

חתימה וחתימת  
 חתימה וחתימת

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
4 שעות	מקרה אחד החורג מ-20 דקות	10 דקות	מרגע קבלת הבקשה	עיבוד והפקת תלושי שכר והעברת הנתונים למס"ב או כל עיבוד קריטי <sup>2</sup> אחר	.4
24 שעות	3 מקרים ביום החורגים מ-2 דקות	דקה אחת	מלחיצה על Enter/אישור	עיבוד דו"ח פרטי אב כל הקרן	.5
24 שעות	3 מקרים ביום החורגים מ-25 דקות	20 דקות	מלחיצה על Enter/אישור	עיבוד דו"ח עם תנועות כסף כל הקרן	.6
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-3 שעות	3 שעות	ממתן הפקודה	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	.7
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת האשור לבצע שחזור	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	.8
4 שעות	מקרה אחד החורג משעתיים	שעתיים	מרגע קבלת הבקשה	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	.9
24 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	.10
24 שעות	5 מקרים ביום החורגים מזמן המתנה של 3 דקות	תוך שתי דקות	מרגע החיוב לתמיכה בין השעות 8:00 - 17:00 בימים א'-ה' וביום ששי וערב חג מ-8:00 עד 12:00	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	.11
12 שעות	מקרה אחד החורג מזמן המתנה של 2 דקות	שניה אחת	זמן מדיווח בכל אחת מהחלופות	קליטת דיווחי נוכחות במגוון אמצעים: משעונים, הרשת המקומית, האינטרנט ו/או שיחת טלפון (נייח ונייד) ו/או באמצעות דיווח באפליקציית נוכחות/אתר יעודי באמצעות מכשיר טלפון חכם	.12

<sup>2</sup> דו"ח הנדרש על ידי רשויות המדינה, חברות ביטוח או לצורך הוצאת משכורות

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחותרמת

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
				המערכת תדע להגביל דיווחים לתחנות עבודה או מיקום/פוליגון גיאוגרפי.	
קנס מידי לאחר המקרה השני	2 מקרים בחודש אחד של איחור בהגעת הטכנאי מעבר ל-6 שעות	24 שעות	מרגע קבלת קריאת השרות	הגעת טכנאי לקרן רמלה במקרה והבעיה לא נפתרה בטלפון	13.
48 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מיום	שבוע אחד	מרגע פרסום השנוי	שנוי בתכנית חישוב הנובע משנוי בחוק, תקנות או הוראות של כל רגולטור רלוונטי, גוף מוסמך אחר או גוף מסחרי גדול	14.
48 שעות	איחור של יותר מיום	שבועיים	מרגע קבלת הבקשה	תיקון או שנוי הנובע מבקשת הקרן	15.
48 שעות	איחור של יותר מיום	4 ימים	מרגע קבלת הבקשה	העברת בסיס הנתונים לקרן רמלה בפורמט מקורי או בקבצי ASCII	16.
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	יום אחד	מרגע קבלת הבקשה	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	17.
שעתיים	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	הקמת הרשאות באתר חליפי	18.
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מ-4 שעות	יומיים	מרגע קבלת הבקשה	שחזור המערכות באתר חליפי	19.

## טבלה 2: הגדרות של השבתה

זמן להחזרת השרות לתפקוד מלא	הגדרת השבתה	רכיב	
4 שעות	אין כניסה למערכת במשך 10 דקות	כניסה למערכת ואימות משתמש	1.
4 שעות	המסך לא מתפקד במשך 10 דקות	מסך קליטת פרטי אב	2.
4 שעות	ההדפסה לא מופקת במשך 3 דקות	עיבוד הדפסה מקוונת	3.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

זמן להחזרת השרות לתפקוד מלא	הגדרת השבחה	רכיב	
4 שעות	התוצר לא הופק במשך 5 שעות	עיבוד והפקת תלושי שכר והעברת הנתונים למס"ב	.4
8 שעות	הדוח לא הופק במשך 20 דקות	עיבוד דו"ח פרטי אב כל הקרן	.5
8 שעות	הדוח לא הופק במשך 30 דקות	עיבוד דו"ח עם תנועות כל הקרן	.6
8 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או הגבוי לא הסתיים תוך 6 שעות	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	.7
12 שעות	שחזור לא הסתיים תוך 6 שעות	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	.8
12 שעות	ההרשאה לא הוגדרה במשך 5 שעות	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	.9
12 שעות	שנוי ההגדרה לא בוצע במשך 24 שעות	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	.10
שעה אחת	אין מענה במשך 15 דקות	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	.11
4 שעות	לתקלה המשביתה את המערכת או חלקה - 4 שעות	הגעת טכנאי לקרן רמלה	.12
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או מצב בו השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	.13
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	הקמת הרשאות למערכות באתר חליפי	.14
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכות באתר חליפי	.15
12 שעות	אי קליטת דיווחי נוכחות בכל אחד מאמצעי הדיווח במשך יותר מ-4 שעות לרבות מנקודת קצה אחת (למשל אי קליטת נתונים משעון נוכחות אחד)	קליטת דיווחי נוכחות במגוון אמצעים: משעונים, הרשת המקומית, האינטרנט ו/או שיחת טלפון (נייח ונייד) ו/או באמצעות דיווח באפליקציית נוכחות/אתר יעודי באמצעות מכשיר טלפון חכם  המערכת תדע להגביל דיווחים לתחנות עבודה או מיקום/פוליון גיאוגרפי.	.16

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה וחתימת

זמן להחזרת השרות לתפקוד מלא	הגדרת השבחה	רכיב	
4 שעות מרגע דיווח על השבתת הרכיב / שרות	כל השבתה שלא נזכרת לעיל הגורמת לנזק כלכלי או פגיעה במוניטין קרן רמלה	כל מערכת	17.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

## ב. רמת שרות בהקמת הסבת והטמעת המערכות

**מטרה:** להבטיח את ביצוע התקנה, הסבת נתונים, הדרכה וליווי המערכות נשוא מכרז זה בהתאם למבחני הקבלה, לוחות הזמנים ודרישות איכות אחרות שנקבעו במסמכי המכרז.

**תוצר סופי:** מערכות מותקנות ומתפקדות בקרן רמלה המספקות את השרותים הנדרשים במכרז זה כאשר המשתמשים יודעים לתפעל מערכות אלה באופן עצמאי.

**ביטול ההתקשרות:** כשלוך בהתקנת והפעלת המערכת הוא הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות. פיגור בלוח זמנים באספקת התכנות, התקנת המערכת ו/או הסבת הנתונים של 14 יום הוא הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

**פיצוי מוסכם:** בלי לפגוע באמור בשאר מסמכי המכרז, קרן רמלה תהיה זכאית לתוספת פיצוי עבור כל יום איחור בהפעלת השרות. בנוסף קרן רמלה תהיה זכאית לפיצוי בגין כל נזק שיגרם לה כתוצאה מהעדר הפעלת המערכת של צד ב' בהסכם ההתקשרות (כגון, אובדן הכנסות, פגיעה במוניטין, חזרה למערכת הישנה והפעלתה). בטבלה למטה שיעורי הפיצוי המוסכם:

### הגדרות:

פיגור בהפעלת מערכת - כל תקופת זמן מעבר ל-44 יום מקבלת הוראת הפעלה מהמנהל שהשרות של המערכת החדשה לא זמינה למשתמשים בקרן רמלה.

השבחה המערכת - הפסקת השרות של המערכת החדשה לאחר הפעלתה.

החזרת המערכת הישנה - הפעלת המערכת הישנה (הקיימת לפני זכיית הזכיין) לעבודה וחיבור המשתמשים חזרה לשרות של המערכת הישנה.

ליווי משתמשים - נוכחות מומחי יישום / מדריכי יישום באתר בו המשתמשים מפעילים את המערכת. מטרת ליווי המשתמשים לפתור בעיות בשטח, לזהות קשיים בהפעלת המערכת ולספק הדרכה אישית למשתמשים.

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת

חתימה וחותמת

### טבלה 3: פיצוי מוסכם עבור ליקויים בהקמה הסבה והטמעת המערכת

נושא	הפיצוי המוסכם
פיגור בהפעלת מערכת	1. פיצוי מידי של 2,000 ש"ח ליום. 2. בנוסף פיצוי של הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של צד ב'. 3. פיצוי מידי של 5,000 ש"ח ליום
השבתת המערכת ללא הסכמת קרן רמלה	1. פיצוי מידי של 5,000 ש"ח ליום 2. בנוסף פיצוי בגובה הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של צד ב'. 3. פיצוי עבור כל הוצאה שתגרם לקרן רמלה (כגון, פרסום לעובדים על השבתת השרות).
אי הצלחת התקנה ו/או ההסבה ו/או הטמעה והחזרת המערכת הישנה לעבודה	1. פיצוי מידי של 25,000 ₪ 2. צד ב' ישלם לספק של המערכת הקודמת את כל העלויות הכרוכות בקליטת הנתונים והפעלה מחדש של המערכת הקודמת. 3. בנוסף פיצוי בגובה הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת (ישנה) לעלות המערכת החדשה של צד ב'. 4. פיצוי עבור כל הוצאה שתגרם לקרן רמלה.
פיגור בבצוע הדרכה	קבע צד ב' מועד להדרכה ולא קיים את ההדרכה ישלם צד ב' פיצוי בסך 200 ש"ח לקרן רמלה על כל מקרה.
דחיית בצוע הדרכה	קבע צד ב' מועד להדרכה ודחה אותו פעמיים או דחה את המועד מעבר ל-7 ימים ישלם צד ב' פיצוי בסך 600 ש"ח לקרן רמלה על כל מקרה.
ליווי המשתמשים	קבעו קרן רמלה וצד ב' כמות מומחים / מדריכי יישום לליווי המשתמשים וקבעו תקופת הרצת המערכת וצד ב' לא סיפק את מספר המדריכים שנקבע, ישלם צד ב' פיצוי בסך 500 ש"ח לקרן רמלה על כל מדריך שחסר בכל יום שהמדריך חסר.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת

חתימה וחותמת

## נספח 3: רשימת ספקי משנה ותחום פעילותם

שם ספק המשנה	תחום הפעילות	אנשי מפתח/קשר	
		שם : טלפון :	1
		שם : טלפון :	2
		שם : טלפון :	3
		שם : טלפון :	4
		שם : טלפון :	5

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  
חתימה והותמת

## נספח 4: הדרכה והטמעה

הספק במסגרת הטמעת המערכת שלו ידאג לליווי והדרכת המשתמשים עד שהם יוכלו להפעיל את המערכת באופן עצמאי.

למען הסר ספק גם הספק הנוכחי המספק את השרותים נשוא מכרז זה, יהיה חייב בביצוע תכנית הדרכה למשתמשים אם יזכה במכרז.

הספק יגיש לקרן, עם שאר מסמכי המכרז, את תכניתו להטמעת המערכות כולל הדרכה וליווי העובדים. בתכנית ההטמעה וההדרכה הספק יפרט איזה סוגי הדרכה יבצע: פרונטלי בחדר הדרכה במבנים של קרן רמלה, פרטני ואיזה אמצעי תיעוד והדרכה הוא יגיש למשתמשים: מדריכים מודפסים, המחשה מקוונת ועוד.

**ליווי של עובד מסתיים בנקודת הזמן בה העובד מסוגל לבצע את מטלותיו בשגרה ללא עזרה של מדריך או עובד תמיכה.**

הספק יכשיר עובד קרן רמלה באגף כוח אדם ושכר שיהיה איש קשר לפרויקט. אותו עובד ירכז בעיות, יעבירם לספק ויאשר שבעיות אלו נפתרו.

בנוסף ולאחר קיום ההדרכות בהתאם לתכנית ההדרכה שלהלן, יערוך הספק פעמים בשנה הדרכות רענון, בעניין שינויים שיושמו במערכת השכר ובכל עניין אחר הקשור במערכת השכר בהתאם לבקשת קרן רמלה.

למען הסר ספק, תכנית ההדרכה אינו פוטרת את הספק מהחובה לספק שרותי מוקד תמיכה (helpdesk).

בטבלה המפורטת להלן רשימת היחידות, העיסוקים ואומדן מספר המשתמשים במערכות. (בטור "עיסוקים" פרופילים של פעילות יתכן שמשמש אחד מבצע מספר עיסוקים. בתור "משתמשים" אומדן מספר העובדים בכל יחידה.)

בשלב זה, במועד פרסום המכרז, יש שימוש מועט במחולל הדוחות (BI). על הספק לשים דגש על נושא זה בתכנית ההדרכה. הספק ידאג להדריך את הדרג הבכיר של קרן רמלה (מנכ"ל קרן רמלה, מנהל הכספים) בנושא דוחות ניהול (BI).

מערכת	תחום	נושאים להדרכה
הנהלת קרן רמלה	בכירים (מנכ"ל, מנהל כספים) מזכירות	לוח מכוונים Dashboards מחולל דוחות BI,
כח אדם	עובד כח אדם	הדרכה בסיסית בהפעלת מודול כח אדם העמקת השימוש במודול כח אדם מחולל דוחות BI
שכר	חשב שכר	העמקת השימוש ביישום, מחולל דוחות BI, קליטת נתונים באצווה למערכת (כגון בקובץ קליטה)
נוכחות	עובד נוכחות	הדרכה בסיסית בכח אדם ושכר, העמקת השימוש במערכת הנוכחות (הסכמי נוכחות, טבלאות וכו') הפעלת ממשק, (ייצוא ייבוא) מחולל דוחות BI
שאר היחידות	מנהלים פקידים	הדרכה בשימוש במסכי מערכות הנוכחות וכח אדם (ככל שתבחר הקרן לרכוש גם מערכת לניהול כוח אדם מהמציע) פתוחים לשאר היחידות כגון דיווח ארועים אודות עובד

המשתתף ימלא את הטבלה למטה. עבור כל מנהל פרויקט ומדריך המציע ויצרף חומר רקע המפרט את ניסיונו של מנהלי הפרויקטים והמדריכים. המציע יצרף תיאור תכניות הלימוד, דוגמאות של חומרי עזר, שיטת הלימוד (פרונטלי או אישי).

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחתימת

תכנית ההדרכה

המשתתף ימלא את הטבלה למטה. עבור כל מנהל פרויקט ומדריך המציע ויצרף חומר רקע המפרט את ניסיונו של מנהלי הפרויקטים והמדריכים. המציע יצרף תיאור תכניות הלימוד, דוגמאות של חומרי עזר, שיטת הלימוד (פרונטלי או אישי).

שעות הדרכה*	מדריכים	מנהל פרויקט	קבוצה
12			הנהלת קרן רמלה
24			כח אדם
24			שכר
8			מנהלים בקרן רמלה
20			עובדים מנהליים עם זיקה לכח אדם, נוכחות ושכר

\* קרן רמלה רשאית לנייד שעות הדרכה מקבוצה לקבוצה

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותרמת

## הסבת הנתונים והטמעת המערכת

קרן רמלה רואה במעבר חלק ומהיר למערכת החדשה חשיבות עליונה.

יעדי הסבת הנתונים והתקנת היישומים הם:

1. פרק הזמן להקמת המערכת החדשה תעמוד על 4 שבועות מיום קבלת הוראת תחילת עבודה מהמנהל.
2. מינימום הפרעה לעבודה השוטפת;
  - א. כל הנתונים ההיסטוריים (כולל ממערכת הנוכחות) יקלטו מיד עם חתימת החוזה עם הזכיון.
  - ב. הסבת הנתונים השוטפים (כולל נתונים ממערכת הנוכחות) תבצע בתאום מלאה עם המנהל,
  - ג. התקנת החומרה והיישומים יתבצע מחוץ לשעות העבודה הרגילות של קרן רמלה,
  - ד. הקמת טבלאות מערכת, נתוני אב ותשתיות מערכת אחרות יתבצעו ללא הפרעה לעבודה השוטפת.
3. מהימנות הנתונים לאחר הסבה;
  - א. המנהל יערוך מבחני קבלה לבדיקת שלמות מאגרי המידע ומהימנות הנתונים,
  - ב. בשבוע הראשון המוגדר בסעיף 1 לנספח זה הספק יבצע הסבת נתונים לצורך בדיקה של קרן רמלה והמנהל.
  - ג. עם אישור ההסבה הספק יתאם עם המנהל את המועד להסבת הנתונים לצורך תחילת העבודה במערכת.
  - ד. הסבת הנתונים תבצע רק באישור המנהל שבדק את נכונות ושלמות הנתונים בכל מאגר מידע המוסב.
4. אינטגרציה של היישומים ועבודה חלקה במערכת;
  - א. לאחר הסבה הראשונה של הנתונים לבדיקה (סעיף קטן 3ב') הספק יציג למנהל את המערכות הפועלות על הנתונים המוסבים של קרן רמלה,
  - ב. האינטגרציה בין המערכות שבהצעת המציע ולמערכות הקיימות בקרן רמלה (מערכת הפיננסית, מערכת ההכנסות וכו') תפעל בהתאם למפורט במפרט הטכני (פרק ב') ובמבחני הקבלה בהמשך.
  - ג. המנהל יבדוק את האינטגרציה בהתאם להדרישות הנוגעות לנושאים אינטגרציה וממשקים המופיעים במפרט הטכני.
5. הדרכה של המשתמשים
  - א. המנהל יחד עם הספק ירכיב תכנית הדרכה מפורטת למשתמשים במערכת,
  - ב. הדרכת העובדים תבצע במקביל להתקנת המערכת/ות (סעיף 1),
  - ג. תתקיים הדרכה מאומצת ביום לפני העלייה לאוויר.
  - ד. לאחר הסבת הנתונים ומעבר לעבודה במערכת החדשה הספק ילווה את המשתמשים בעבודתם עם המערכת עד למצב שהמשתמשים מפעילים את המערכת באופן עצמאי (תקופת ההרצה). המנהל יקבע מתי המשתמש מתפקד באופן עצמאי.
  - ה. הספק ידאג למדריכים מיומנים באתר קרן רמלה בכמות מספקת כדי לענות על כל שאלות המשתמשים. תכנית ההדרכה תכלול את כל העובדים במערכת החדשה או שיש להם קשר אליה (לדוגמא מזכירות אגפים המזינות אישורי מחלה וחופש).
  - ו. הדרכה תתקיים במתקנים של קרן רמלה.
  - ז. ההדרכה תכלול עזרי לימוד כגון, מצגות או חוברות הדרכה, כל אלה על חשבונו של הספק.
  - ח. המנהל יהיה רשאי לדרוש חומרי עזר נוספים בהתאם לצורכי קרן רמלה.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת

חתימה וחותמת

אם התהליך יתארך והעבודה במערכת החדשה תתחיל לאחר תחילת שנת הכספים הזכייין יהיה אחראי לקליטת כל הנתונים של שנת המעבר במערכת כך שהדוחות המצטברים יכללו את כל המידע ברצף מתחילת השנה. קליטת נתונים מצטברים והפקת דוחות מצטברים רציפים הינה שלב חיוני בהסבה, ביצוע לא תקין של קליטת נתונים אלה יהווה כישלון בשלב חיוני בהסבה.

קראתי והבנתי

חתימה והותמת  

---

חתימה וחותרמת

## מבחני קבלה להסבת הנתונים

קרן רמלה תבצע את הבדיקות הבאות על מנת לוודא שהסבת הנתונים עברה כתיקונה. המציע יספק לקרן רמלה את התוצרים המתאימים כדי לסייע לה לבדוק את תהליך ההסבה.

מערכת	מבחן	אמות מידה
כח אדם	רשומות אב	מצבת העובדים זהה למצבת במערכת הקיימת כולל תכולת הרשומה.
	דרוג / דרגה	כל הדרוגים ודרגות זהות למערכת הקיימת.
	מסלולי קידום	הנתונים בטבלאות זהים למערכת הקיימת.
	נתונים היסטוריים	כל הרשומות והשדות במערכת הקיימת וכל הנתונים עברו למערכת החדשה.
שכר	הפקת תלוש	כל רשומות והשדות ומצבת המשלמים זהה למערכת הקיימת כולל תכולת הרשומה והשדות.
	הפקת דוחות	כל דוח יופק מהמערכת החדשה יתאים לדוח המופק במערכת הישנה לרבות 126 וכו'. למען הסר ספק, אם סוכם על שנוי מבני או חזותי בדוח אלה יופיעו במערכת החדשה לצורך מבחן קבלה.
	סמלים	כל טבלאות הסמלים עברו למערכת החדשה.
	דוח 66	הנתונים הכספיים זהים למערכת הקיימת.
	דוחות מצטברים	נתוני האב והכספיים זהים למערכת הקיימת. דוחות מצטברים המופקים במערכת החדשה (המוצעת) מספקים רצף של מידע של כל החודשים בשנת המעבר.
	דוח חזותי	כל אפשרויות הנתונים במערכת הקודמת ובפרט מופיעים בדוח החזותי.
	הסדרים	כל ההסדרים (פרטי בנק, קופות, עיקולים וכו') זהים למערכת הקיימת כולל נתונים היסטוריים.
	נתונים היסטוריים	כל הרשומות והשדות במערכת הקיימת וכל הנתונים עברו למערכת החדשה.
נוכחות	סמלים	כל טבלאות הסמלים עברו למערכת החדשה באופן תקין.
	הסכמים	כל נתוני ההסכמים זהים להסכמים במערכת הקיימת. התנהגות מנגנוני חישוב הנוכחות זהה למערכת הקיימת.
	מצבת עובדים	מצבת העובדים זהה למצבת במערכת הקיימת כולל תכולת הרשומה.
	הפקת קובץ לשכר	נתוני הנוכחות המעובדים מועברים למערכת השכר באופן זהה למערכת הקיימת.
	נתונים היסטוריים	כל הרשומות והשדות במערכת הקיימת וכל הנתונים עברו למערכת החדשה.
כללי	מסמכים	כל המסמכים והקבצים המצורפים לרשומות והשדות במערכת הקיימת עברו למערכת החדשה כולל מפתחות, קישורים ומילות חיפוש.

מבחני הקבלה של הסבת הנתונים יכללו את הנושאים המוגדרים בטבלה לעיל וכל שינוי או שיפור שסוכם עליו. המציע ידאג להפיק דוחות לאחר הסבת הנתונים וקליטתם במערכת שבהצעתו. המנהל יחד עם המציע יבצע השוואה של הנתונים בדוחות מהמערכת הקיימת ומהמערכת המוצעת של המציע.

במקרה ויתגלו הפרשים או שוני בין הדוחות, המציע יספק הסברים המניחים את דעתו של המנהל או יפעל לייבא את הנתונים בשלמותם למסד המידע החדש במערכת החדשה.

קראתי והבנתי

חתימה וחתימת

חתימה וחתימת

## נספח 5 : סיום ההתקשרות

תום תקופת ההתקשרות כוללת את המקרה בו הסתיים פרק הזמן של החוזה ולא הוארך, או הוארך פרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

עם סיום ההתקשרות :

1. על הספק להעביר לידי קרן רמלה את כל המידע והידע ביחס לקרן רמלה שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.
2. הנתונים, במקרה זה, כוללים את כל קובצי הנתונים, לרבות קבצי אב, תנועות, מסמכים, תמונות, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות מערכת, טבלאות עזר וכיו"ב כולל תאור תוכן הטבלאות והשדות. נתונים אלה יועברו בקבצים אוניברסליים בהתאם לדרישת קרן רמלה על מדיה מגנטית או בכל מדיה אחרת לפי דרישת קרן רמלה.
3. נוהל כתוב הכולל בתוכו הסברים, אלגוריתמים, תיעוד, אופן גזירת המידע מהמערכת לטבלאות נתונים אוניברסאליות הניתנות לקריאה ולהסבה למערכות אחרות.
4. למען הסר ספק יובהר שכל התכנים המנויים בסעיף 2 ו-3 הינם הבלעדי של קרן רמלה.
5. הספק לא יהיה רשאי לכל תשלום נוסף עבור העברת נתונים, מסירת מידע לגבי קרן רמלה ותהליכי העבודה, ציוד אם יש כזה ו/או נוהל מסירת המערכת.
6. תקופת המעבר (להלן: "חפיפה") היא בתקופה של 6 חודשים בה המערכות של הספק (הזוכה במכרז זה) ממשיכות לפעול במקביל לכניסתן לשרות של המערכות של הספק החדש.
7. הספק (הזוכה במכרז זה) ימשיך להפעיל את המערכות גם בתקופת ה"חפיפה" עד לקבלת הוראה בכתב מקרן רמלה שעליו להפסיק את מתן שרותי מערכת המידע נשוא מכרז זה. בתקופת ה"חפיפה" הספק ימשיך לספק את כל השרותים נשוא מכרז זה לרבות תכניות להורדת נתונים (CSV, ASCII, XLSX, XLS).
8. בתקופת "החפיפה" הספק יהיה רשאי לקבל תמורה עבור הפעלת המערכות בהתאם למפורט בסעיף 5 לסכם ההתקשרות בין קרן רמלה לספק.
9. הספק ימשיך להחזיק במשך שנתיים, מיום קבלת הוראה בכתב מקרן רמלה על הפסקת השרות, גבוי של כל הנתונים והמידע שנצברו אצלו במאגרי המידע במשך תקופת ההתקשרות.
10. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי קרן רמלה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו המפורטות בנספח זה.

למען הסר ספק נספח זה אינו מתייחס לתכניות ושגרות מחשב או קניין רוחני או סודות מסחריים של הספק אלא לנתונים המתייחסים לקרן רמלה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

קראתי והבנתי

חתימה וחותמת

חתימה וחותמת