

”רמלה עיר עולם”

קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח (ע”ר) מוסרת בזה הודעה

על משרה פנויה: רכז/ת אינטקט ובניית הסכמות

מכרז 18/2023

תיאור התפקיד

- קבלת פניות לגישור מבית המשפט לת.ק., משטרה, גופים קהילתיים ועוד.
- תיאום גישורים.
- יצירה, בנייה והרחבה של שיתופי הפעולה עם גורמים פוטנציאליים להפניית סכסוכים.
- ליווי קבוצת מגשרי הבית וקבוצת פעילים בתחומי גישור ובניית הסכמות.
- בניית תכנית הכשרה שנתית לצוות המגשרים המתנדבים.
- הובלת תהליכי בניית הסכמות בהתחדשות עירונית.
- בניית תכניות עבודה והגשת דיווחי פעילות.

היקף המשרה: 50% - 60%

העסקה ע”י קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח (קיימת אופציה למיקור חוץ)

כפיפות: מנהלת מרכז גישור ויישוב סכסוכים בקהילה

תנאי סף ודרישות מקצועיות:

בעלת/ת תעודת מגשר/ת מוסמכת;

בעלת/ת תעודת פרקטיקום בגישור;

ניסיון בתחום הגישור הקהילתי – יתרון.

תכונות נדרשות: אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים, יצירתיות, ראש גדול, יכולת עבודה בתנאי לחץ, סדר וארגון, יכולת עבודה בצוות ובשיתופי פעולה, ניסיון בהפעלת מתנדבים, כושר הבעה בכתב ובע”פ.

מועמדות לתפקיד בצירוף קורות-חיים, ממליצים, רשיונות ותעודות מתאימות, ניתן לשלוח למייל: michrazim-fund@ramle.org.il או למסור במשרדי קרן רמלה ברחוב הזית 4, רמלה (קמפוס נבון). מועד אחרון להגשת מועמדות: 4.5.23 בשעה 13:00. טלפון: 08-9771901. מודעה זו מיועדת לגברים ולנשים כאחת. רק מועמד/ת העונה לדרישות המשרה בצירוף המסמכים הדרושים יוכל/תוכל להשתתף במכרז. מועמדות שגענה לאחר המועד הנקוב ו/או שלא בצירוף תעודות ו/או המלצות כאמור – לא תילקחנה בחשבון.

בכבוד רב,

מיכאל וידל ראש העיר

יו”ר קרן רמלה לחינוך תרבות ופיתוח