



מכרז חיצוני 23/2021

קרן רמלה לחינוך, תרבות ופיתוח (ע"ר) (להלן: "הקרן") מוסרת בזה הודעה על משרה פנויה:

תיאור התפקיד: אחראית/ מערכות מחשוב ומידע ל"קמפוס נבון" ברמלה

היקף המשרה: 50%-75%. יתכן ובעתיד תהיה אפשרות להרחבת המשרה.

שעות העבודה: עבודה במשמרות

תיאור התפקיד:

אחריות לתחומים הבאים:

- התקנת תוכנות
- הפעלת מערכת מחשוב
- זיהוי ופתירת תקלות
- מתן שירות בסביבה ממוחשבת לעובדים ולמשתמשים
- ליווי תהליכי רכש והתקשרויות בתחום מערכות מידע
- קשר מול גורמי חוץ טכניים כגון גורמי מחשוב בעיריית רמלה, ספקים של תוכנות ושירותי ענן וכיו"ב
- מתן תמיכה ברשת אינטרנט מול הספק
- ידע במערכת זום, ו CRM
- תמיכה בשרתים
- התקנת חומרה
- טכנאי רשתות - יתרון

דרישות סף:

1. טכנאי PC ורשתות תקשורת מוסמך.
2. ניסיון מוכח בתחום.

כפיפות: מנהלת קמפוס נבון.

כישורים נדרשים: מקצועיות, אמינות, מהימנות אישית, יצירתיות, חדשנות, יוזמה ומעוף, שקדנות וחריצות, קיום יחסי עבודה בצוות, אדיבות במתן שירותים, נכונות למידה והשקעה.

שפות: שליטה מלאה בעברית ובאנגלית בכתב ובע"פ.

הגשת מועמדות:

מועמדות לתפקיד בצירוף קורות-חיים, ממליצים, רישיונות ותעודות מתאימות, לרבות תעודת יושר ניתן להגיש למייל michrazim-fund@ramla.muni.il עד ליום ה- 16.11.21 בשעה 13:00. טלפון: **08-9771901**.

מודעה זו מיועדת לגברים ולנשים כאחת.

רק מועמדות/ העונה לדרישות המשרה בצירוף המסמכים הדרושים יוכל/תוכל להשתתף במכרז מועמדויות שתגענה לאחר המועד הנקוב ו/או שלא בצירוף תעודות ו/או המלצות כאמור – לא תילקחנה בחשבון

בכבוד רב,

ליאור רשף דרעי
מנכ"ל קרן רמלה לחינוך תרבות ופיתוח